



Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (ZVis, Uradni list RS, št. 32/12 - uradno prečiščeno besedilo, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14 in 75/16, 61/17 - ZUPŠ in 65/17), Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 4/16, 3/17 in 4/18), Statuta Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu in sklepa Senata št. 1/2019-2, sprejetega na seji dne 20. 1. 2019, Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu objavlja

**RAZPIS ZA VPIS  
NA PODIPLOMSKI MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM  
MENEDŽMENT KAKOVOSTI - II. STOPNJE  
za študijsko leto 2019/2020**

**1. Ime visokošolskega zavoda in njegov naslov:**

Fakulteta za organizacijske študije v Novem Mestu, Ulica talcev 3, 8000 Novo mesto  
Tel.: 059 074 164  
E-pošta: info@fos-unm.si  
Spletna stran: www.fos-unm.si

**2. Ime študijskega programa:**

Podiplomski magistrski študijski program **Menedžment kakovosti** - II. stopnja

**3. Kraj izvajanja študijskega programa:**

Študijski program se bo izvajal v Novem mestu.

**4. Trajanje študija:**

Študij traja 2 leti in obsega 120 kreditnih točk po ECTS.

**5. Strokovni naslov:**

Magister menedžmenta kakovosti oz. magistrica menedžmenta kakovosti.

**6. Pogoji za vpis in merila za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa:**

**Vpis v 1. letnik:**

V prvi letnik magistrskega študijskega programa *Menedžment kakovosti* se lahko vpiše:

- kdor je končal študijski program prve stopnje z ustreznih strokovnih področij in dosegel najmanj 180 kreditnih točk po ECTS (po bolonjskem sistemu);
- kdor je končal študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe ali študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe z ustreznih strokovnih področij; (pred bolonjskim sistemom);
- kdor je končal enakovredne študijske programe, navedene v prejšnjih alinejah, z drugih strokovnih področij ter opravil dodatne študijske obveznosti v obsegu 12 kreditnih točk po ECTS. Dodatne študijske obveznosti študent opravi z opravljanjem predmetov Temelji organizacije (6 KT) in Teorija organizacije (6 KT).

Kot ustrezna strokovna področja se upoštevajo upravne in poslovne vede.

Pogoje za vpis izpolnjuje tudi, kdor je končal enakovredno izobraževanje v tujini.

### Vpis po merilih za prehode:

Prehod med študijskimi programi je prenehanje izobraževanja na prvem študijskem programu in nadaljevanje študija na Fakulteti za organizacijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju FOŠ).

Prvi študijski program je program, iz katerega študent prehaja. Prvi študijski program so lahko tudi vsi študijski programi iste stopnje, pri katerih je kandidat že opravil študijske obveznosti in se lahko priznavajo na FOŠ.

S prehodom so zagotovljene primerne možnosti za nadaljevanje in dokončanje študija.

Za prehod se ne šteje sprememba študijskega programa ali smeri zaradi neizpolnitve obveznosti v prvem študijskem programu ali smeri.

Prehajajo študenti t.i. bolonjskih študijskih programov in diplomanti t. i. nebolonjskih študijskih programov, katerih prehodi so urejeni v 16. členu ZViS-E. Pogoji o prehodih ne veljajo za diplomante t.i. bolonjskih študijskih programov.

Prehodi so možni med študijskimi programi:

1. ki ob zaključku študija zagotavljajo pridobitev primerljivih kompetenc in
2. med katerimi se lahko po kriterijih za priznavanje prizna vsaj polovica obveznosti po Evropskem prenosnem kreditnem sistemu (v nadaljevanju: ECTS) iz prvega študijskega programa, ki se nanašajo na obvezne predmete na FOŠ. Primerjava se nanaša na oba študijska programa v celoti, ne glede na dejansko opravljene študijske obveznosti študenta na prvem programu.

Ne glede na ostale določbe pogojev o prehodih v študijski program FOŠ, je prehod možen le, če študent izpolnjuje pogoje za vpis v študijski program na FOŠ in če so na voljo prosta vpisna mesta.

Glede na obseg priznanih obveznosti iz prvega študijskega programa v Republiki Sloveniji ali tujini se lahko študent vpiše v isti ali višji letnik študijskega programa na FOŠ.

Pri prehodu se lahko priznavajo:

1. primerljive študijske obveznosti, ki jih je študent opravil v prvem študijskem programu;
2. neformalno pridobljena primerljiva znanja.

Predhodno pridobljena znanja študent izkazuje z ustreznimi dokumenti, priznavanje pa se opravi v skladu s Pravilnikom o priznavanju znanja in spretnosti.

Študent se lahko vpiše v višji letnik študijskega programa na FOŠ, če mu je v postopku priznavanja zaradi prehoda priznanih vsaj toliko in tiste kreditne točke, ki so pogoj za vpis v višji letnik študijskega programa FOŠ.

V magistrski študijski program Menedžment kakovosti so možni naslednji prehodi:

- iz študijskih programov druge stopnje,
- za diplomante t. i. nebolonjskih študijskih programov, katerih prehodi so urejeni v prehodni določbi ZViS-E (16. člen).

## Vpis v višji letnik:

Vpis v višji letnik je omogočen kot možnost vpisa študentom, ki bi želeli spremeniti študijski program, pa so že bili vpisani v višji letnik, kot bi se lahko vpisali na novem študijskem programu (sem se uvrščajo tudi študenti študijskih programov, akreditiranih pred 11. 6. 2004).

Prijave za vpis v višji letnik obravnavajo pristojni organi FOŠ:

- ob upoštevanju meril za prehode, kot so navedena pri posameznem študijskem programu za študente, ki želijo spremeniti (bolonjske) študijske programe, in
- v skladu s postopki visokošolskega zavoda za hitrejše napredovanje za kandidate, ki prejšnjega študija niso končali in se želijo vpisati v nižji letnik, kot so že bili vpisani v prejšnjem študijskem programu.

## **Vpis v 2. letnik**

Neposredno v 2. letnik magistrskega študijskega programa 2. stopnje Menedžment kakovosti se lahko vpiše:

- kdor je končal študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe ali specializacije, sprejet pred 11. 6. 2004, iz sorodnih študijskih področij. Kot sorodna študijska področja se štejejo upravne in poslovne vede.
- kdor je končal študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe ali specializacije, sprejet pred 11. 6. 2004, iz ostalih študijskih področij. Kandidatu pristojni organ FOŠ predpiše diferencialne izpite iz predmetov Univerzalna odličnost (6KT) in Sodobne organizacijske teorije (6KT).

Diplomantom, ki se vpišejo neposredno v 2. letnik magistrskega študijskega programa 2. stopnje Menedžment kakovosti, se ob vpisu na podlagi odločbe dekana določijo dodatne obveznosti v obliki diferencialnih izpitov ter za 1. letnik prizna razliko KT, ki jih ne pridobijo z opravljenimi diferencialnimi izpiti.

Vloge za prehod in vpis v višji letnik se obravnavajo individualno po postopku, določenem s statutom FOŠ.

## **Omejitev vpisa:**

Fakulteta lahko omeji vpis, če število prijav bistveno presega število razpisanih mest. V primeru omejitve vpisa bodo kandidati/-ke izbrani/-e glede na povprečno oceno dodiplomskega študija.

## **7. Število prostih vpisnih mest skupaj za državljane Republike Slovenije in državljane članic Evropske unije, ločeno za redni in izredni študij:**

### **Vpisna mesta za vpis v 1. letnik**

	<b>Redni študij</b>	<b>Izredni študij</b>
Novo mesto	<b>0</b>	<b>40</b>

### **Vpisna mesta za vpis v 2. letnik po merilih za prehode in vpis v višji letnik:**

	<b>Redni študij</b>	<b>Izredni študij</b>
Novo mesto	<b>0</b>	<b>5</b>

## 8. Postopki in roki za prijavo na razpis in za izvedbo vpisa:

### Prijavni roki:

Kandidati se lahko na razpis za vpis prijavijo v treh rokih.

1. prijavni rok: 12. 2. 2019 do 17. 6. 2019
2. prijavni rok: 1. 7. 2019 do 26. 8. 2019
3. prijavni rok: 9. 9. 2019 do 16. 9. 2019

V kolikor bodo po zaključenem tretjem prijavnem roku še prosta vpisna mesta, bomo prijave sprejemali do zapolnitve prostih mest, a najkasneje do 26. 9. 2019.

### Vpisni roki

Sprejeti kandidati bodo k vpisu povabljeni v naslednjih vpisnih rokih:

1. vpisni rok: 18. 6. 2019 do 28. 6. 2019
2. vpisni rok: 27. 8. 2019 do 6. 9. 2019
3. vpisni rok: 17. 9. 2019 do 30. 9. 2019

Kandidati se morajo vpisati v rokih, opredeljenih v razpisu. V primeru opravičljivih razlogov, zaradi katerih se kandidati niso mogli vpisati v opredeljenih rokih, se jim vpis dopusti v roku, ko je vpis še možen, najkasneje do 30. 10. 2019.

### Postopek prijave za vpis:

**Prijavo za vpis kandidat odda preko elektronske vloge na spletnem portalu eVŠ** <http://portal.evs.gov.si/prijava/>. Če se kandidat prijavlja:

- 1) **s kvalificiranim digitalnim potrdilom** natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka. Po pošti mora priporočeno poslati visokošolskemu zavodu tiste priloge k prijavi, ki jih v prijavi označi, da jih bo oddal po pošti (na prilogi mora biti naveden sklic na številko prijave za vpis).
- 2) **brez kvalificiranega digitalnega potrdila** (z uporabniškim imenom in geslom), mora obrazec prijave za vpis poslati elektronsko v eVŠ, nato natisniti, podpisati in ga s prilogami priporočeno poslati po pošti do zaključka prijavnega roka visokošolskemu zavodu.

Kot pravočasna se upošteva pod 1) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana z elektronskim podpisom v eVŠ do zaključka prijavnega roka in 2) prijava, ki je bila izpolnjena v eVŠ, natisnjena v istem besedilu, kot je besedilo v zadnjem oddanem obrazcu eVŠ, podpisana in priporočeno poslana do zaključka prijavnega roka na naslov:

**Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu**  
**Ulica talcev 3**  
**8000 Novo mesto.**

Kandidati bodo k vpisu pisno povabljeni in hkrati obveščeni o datumu vpisa.

## 9. Navedba spletne strani, kjer je objavljen študijski program:

Študijski program je objavljen na spletni strani fakultete na [www.fos-unm.si](http://www.fos-unm.si).

## 10. Vpisna mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce iz držav nečlanic EU:

### Vpis v 1. letnik

	Redni študij	Izredni študij
Novo mesto	0	10

### Vpis v 2. letnik po merilih za prehode in vpis v višji letnik:

	Redni študij	Izredni študij
Novo mesto	0	2

## VPIS DRŽAVLJANOV DRŽAV NEČLANIC EVROPSKE UNIJE TER SLOVENCEV BREZ SLOVENSKEGA DRŽAVLJANSTVA

Državljeni držav nečlanic Evropske unije ter Slovenci brez slovenskega državljanstva se lahko v podiplomske študijske programe vpišejo v skladu z določili Pravilnik o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 77/16). Prijavijo se na vpisna mesta, ki so objavljena v tabelah z vpisnimi mesti za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce iz držav nečlanic EU.

Tuji državljani morajo izkazati ustrezno znanje slovenskega jezika vsaj na ravni B2 z ustreznim potrdilom. Kot ustrezno potrdilo o znanju angleškega jezika se šteje potrdilo o opravljenem izpitu IELTS, TOEFL, FCE, CAE ali CPE. Potrdilo je obvezno le za tuje državljane, ki ne prihajajo iz držav članic EU in držav, s katerimi ima Slovenija sklenjen bilateralni sporazum, ki njihovim državljanom omogoča študij pod enakimi pogoji, kot veljajo za slovenske državljane.

Kandidati, ki že imajo odločbo o priznanju ali nostrifikacijo, ravnajo v skladu z navodili za posredovanje dokazil o izpolnjevanju vpisnih pogojev in odločbe pošljejo skupaj z vsemi dokazili na naslove fakultete. Za kandidate, ki še nimajo odločbe o priznanju tujega izobraževanja, pa velja, da izpolnjen elektronski obrazec za prijavo na študij v eVŠ na spletnem portalu: <http://portal.evs.gov.si/prijava/> šteje tudi kot vloga za priznanje tujega izobraževanja. Kandidati, ki bodo oddali nepopolno prijavo, bodo individualno pozvani za dopolnitve po navadni in elektronski pošti.

Dokumenti, potrebni za postopek priznavanja, so:

1. original listine o opravljenem izobraževanju, za katerega se želi, da se prizna pravica dostopa, prijave in obravnave v postopku vpisa pri nadaljevanju izobraževanja.

Original mora biti legaliziran na podlagi:

- Haaške konvencije iz leta 1961 (na sodišču krajevne pristojnosti, kjer je bilo spričevalo pridobljeno), pri čemer mora biti žig APOSTILLE pravilno izpolnjen, oziroma
- Zakona o overovitvi listin v mednarodnem prometu.

Legalizacija originala se ne zahteva v primeru, kadar je z dvostranskim sporazumom odpravljena v celoti. Seznam držav je dostopen na spletni strani: [http://www.mp.gov.si/si/zakonodaja\\_in\\_dokumenti/mednarodne\\_pogodbe\\_s\\_podrocja\\_pravosodja/bilateralni\\_sporazumi](http://www.mp.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/mednarodne_pogodbe_s_podrocja_pravosodja/bilateralni_sporazumi).

2. Neoverjena kopija listine o izobraževanju iz prejšnje alineje,
3. Sodno overjen prevod listine o izobraževanju iz prve alineje - na zahtevo pooblaščen osebe.

4. Neoverjeno kopijo dokazila o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih obveznostih med izobraževanjem.
5. Kratek kronološki opis celotnega izobraževanja.

Seznam dokumentov, potrebnih za postopek priznavanja, se lahko razlikuje glede na državo izvora listine o izobraževanju, zato kandidatom priporočamo, da se o podrobnejšem seznamu dokumentov oz. informacijah v zvezi s postopkom priznavanja predhodno pozanimajo na fakulteti po e-pošti na naslovu [info@fos-unm.si](mailto:info@fos-unm.si).

Rok za izdajo odločbe o priznanju v skladu z Zakonom o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Ur. l. RS, št. 87/2011, št. 97/2011 - popr. in 109/2012) je dva meseca od prejema popolne vloge. Kandidatu, ki je vlogo za priznavanje oddal pravočasno, vendar ni pričakovati, da bo do 30. 9. 2019 prejel odločbo o priznavanju, svetujemo, da na fakulteto naslovi vlogo za podaljšanje roka za vpis iz upravičenih razlogov.

## **VPIS DRŽAVLJANOV ČLANIC EVROPSKE UNIJE IN DRŽAVLJANOV REPUBLIKE SLOVENIJE, KI SO PREDHODNO IZOBRAŽEVANJE ZAKLJUČILI V TUJINI, DRUGIH TUJIH DRŽAVLJANOV, KI IMAJO STALNO BIVALIŠČE V REPUBLIKI SLOVENIJI IN SO SAMI ALI NJIHOVI STARŠI REZIDENTI REPUBLIKE SLOVENIJE ZA DAVČNE NAMENE, TER VPIS OSEB S PRIZNANO MEDNARODNO ZAŠČITO**

Državljeni Republike Slovenije, državljani držav članic Evropske unije, ki so predhodno izobraževanje končali v tujini, prav tako pa tudi drugi tuji državljani, ki imajo stalno bivališče v Republiki Sloveniji in so sami ali vsaj eden od staršev ali skrbnikov rezidenti Republike Slovenije za davčne namene, ter osebe s priznano mednarodno zaščito v skladu z Zakonom o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17) in ki so predhodno izobraževanje končale v tujini, se prijavijo na vpisna mesta, razpisana za državljane Republike Slovenije in državljane držav članic EU.

Kandidati, ki že imajo odločbo o priznanju ali nostrifikacijo, se ravnajo v skladu z navodili za posredovanje dokazil o izpolnjevanju vpisnih pogojev in odločbe pošljejo skupaj z vsemi dokazili na naslov fakultete. Za kandidate, ki še nimajo odločbe o priznanju tujega izobraževanja, pa velja, da izpolnjen elektronski obrazec za prijavo na študij v eVŠ na spletnem portalu <http://portal.evs.gov.si/prijava/> šteje tudi kot vloga za priznanje tujega izobraževanja. Kandidati, ki bodo oddali nepopolno prijavo, bodo individualno pozvani za dopolnitve po navadni in elektronski pošti.

Dokumenti, potrebni za postopek priznavanja, so:

1. original listine o opravljenem izobraževanju, za katerega se želi, da se prizna pravica dostopa, prijave in obravnave v postopku vpisa pri nadaljevanju izobraževanja.  
Original mora biti legaliziran na podlagi:

- Haaške konvencije iz leta 1961 (na sodišču krajevne pristojnosti, kjer je bilo spričevalo pridobljeno), pri čemer mora biti žig APOSTILLE pravilno izpolnjen, oziroma
- Zakona o overovitvi listin v mednarodnem prometu.

Legalizacija originala se ne zahteva v primeru, kadar je z dvostranskim sporazumom odpravljena v celoti. Seznam držav je dostopen na spletni strani: [http://www.mp.gov.si/si/zakonodaja\\_in\\_dokumenti/mednarodne\\_pogodbe\\_s\\_podrocja\\_pravosodja/bilateralni\\_sporazumi](http://www.mp.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/mednarodne_pogodbe_s_podrocja_pravosodja/bilateralni_sporazumi).

2. Neoverjena kopija listine o izobraževanju iz prejšnje alineje,
3. Sodno overjen prevod listine o izobraževanju iz prve alineje - na zahtevo pooblašcene osebe.

4. Neoverjeno kopijo dokazila o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih obveznostih med izobraževanjem.
5. Kratek kronološki opis celotnega izobraževanja.

Seznam dokumentov, potrebnih za postopek priznavanja, se lahko razlikuje glede na državo izvora listine o izobraževanju, zato kandidatom priporočamo, da se o podrobnejšem seznamu dokumentov oz. informacijah v zvezi s postopkom priznavanja predhodno pozanimajo na fakulteti po e-pošti na naslovu info@fos-unm.si.

Rok za izdajo odločbe o priznanju v skladu z Zakonom o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Ur. l. RS, št. 87/2011, št. 97/2011 - popr. in 109/2012) je dva meseca od prejema popolne vloge. Kandidatu, ki je vlogo za priznavanje oddal pravočasno, vendar ni pričakovati, da bo do 30. 9. 2019 prejel odločbo o priznavanju, svetujemo, da na fakulteto naslovi vlogo za podaljšanje roka za vpis iz upravičenih razlogov.

## 11. Število prostih vpisnih mest za vzporedni študij:

Število prostih vpisnih mest za vzporedni študij:

	Redni študij	Izredni študij
Novo mesto	0	1

## 12. Druga podrobnejša navodila in informacije, pomembne za izbiro študija:

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu vsem svojim študentom na njihovo željo nudi pomoč pri iskanju nastanitve v času študija, pomoč pri iskanju zaposlitve, možnost za sodelovanje pri raziskovalnem delu, mentorstvo in tutorstvo s strokovnim svetovanjem, obiske zunanjih predavateljev, kulturne prireditve, strokovne ekskurzije in različne brezplačne tečaje in delavnice. Študentom je omogočen tako obisk na konferenci GPT - Governance in (post)transition in NPOT - Nove paradigme organizacijskih teorij, ki ju organizira fakulteta, kot tudi obisk na letni konferenci Slovenskega združenja za kakovost in odličnost (SZKO) ter na dogodkih, ki jih organizira Gospodarska zbornica Dolenjske in Bele krajine (GZDBK). Fakulteta organizira tudi poletne šole s področja kakovosti, v okviru katerih udeleženci pridobijo kreditne točke, ki jih lahko uveljavljajo med študijem na fakulteti. Študenti tako na neformalen način spoznajo delovanje fakultete in njene pedagoške delavce. Študenti imajo tudi možnost objave člankov v revijah RUO in IP, ki ju izdaja fakulteta in sta indeksirani v mednarodnih bazah. Za dodatne storitve se študenti odločijo prostovoljno. Svoje študijske programe ponujamo s sloganom: FOŠ. Razvijamo vašo ustvarjalnost. Smo prva fakulteta v Sloveniji ki je pridobila certifikata kakovosti ISO 9001 in ISO/IEC 27001.

**Informativni dnevi:** Novo mesto, Ulica talcev 3, dne **15. 2. 2019 ob 10.00 in ob 16.00 in 16. 2. 2019 ob 10.00**. Fakulteta izvaja tudi mesečne informativne dneve, katerih datumi so redno objavljeni na spletni strani fakultete.

**Za individualno svetovanje** in informacije o študijskem programu lahko povprašate po telefonu, elektronski pošti ali pa se oglasite na sedežu fakultete v času uradnih ur, in sicer vsak delavnik od 8. do 15. ure.