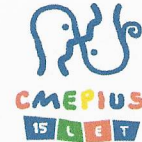




Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Fakulteta za
organizacijske študije
Faculty of organisation studies



RAZPIS

za sofinanciranje mobilnosti osebja za namen usposabljanja (STT) med državami programa in partnerskimi državami v okviru programa ERASMUS+, v okviru projekta št. 2019-1-SI01-KA107-060225 (RAZPISNO LETO 2019)

1 NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Ulica talcev 3, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju FOŠ).

Izrazi zapisani v moški slovnični obliki so uporabljeni nevtrarno za ženske in moške.

2 NAMEN IN CILJ RAZPISA

Na podlagi odobrenih sredstev Evropske komisije je FOŠ podpisal sporazum z Nacionalno agencijo CMEPIUS, na podlagi katerega se objavlja razpis za sofinanciranje mobilnosti osebja FOŠ med programskimi in partnerskimi državami (KA107) z namenom usposabljanja v tujini.

Mobilnost lahko poteka na visokošolskih institucijah v Partnerskih državah, s katerimi ima FOŠ sklenjen Erasmus+ medinstitucionalni sporazum za mobilnost pedagoškega in nepedagoškega osebja FOŠ. Seznam upravičenih parterjev je na voljo na spletni strani FOŠ: <https://www.fos-unm.si/si/mednarodno-sodelovanje/erasmus-policy-statement/>.

Namen razpisa je v okviru odobrenih sredstev podpreti mobilnost pedagoškega in nepedagoškega osebja FOŠ, da na partnerski instituciji v partnerski državi izvede mobilnost z namenom usposabljanja (STT).

Mobilnost osebja z namenom usposabljanja (STT) - se nanaša na mobilnost *pedagoškega in nepedagoškega* osebja FOŠ z namenom lastnega strokovnega usposabljanja v tujini.

Cilji usposabljanja zaposlenih so:

- omogočiti, da zaposleni na izobraževalni instituciji pridobijo znanja in izkušnje dobrih praks v tujini, kot tudi praktične spretnosti, ki so pomembne za njihovo trenutno delo in njihov strokovni razvoj;
- spodbujati izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj;
- pomagati pri vzpostavitvi sodelovanja med visokošolskimi zavodi;
- okrepljeno podpiranje in spodbujanje mobilnosti za študente;
- več priložnosti za strokovni in poklicni razvoj, izboljšanje kompetenc ter povečanje motivacije in zadovoljstva na delovnem mestu;
- spodbujati osebje, da postanejo mobilni;
- širše razumevanje praks, politik in sistemov na področju izobraževanja;
- boljše kompetence, povezane s strokovnimi profili;

- spodbujati novosti za uvedbo sprememb glede posodobitev in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah;
- večja kakovost dela in dejavnosti v korist študentov;
- boljše razumevanje družbene, jezikovne in kulturne raznolikosti ter odzivanje nanjo;
- več priložnosti za strokovni in poklicni razvoj;
- izboljšano znanje tujih jezikov.

Partnerska institucija gostiteljica se mora strinjati s programom usposabljanja, ki ga bo opravljal zaposleni, kar potrdi s podpisom **Program mobilnosti za namen usposabljanja** pred začetkom obdobja mobilnosti.

3 POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU TER VSEBINA IN PRIPRAVA VLOGE

3.a Pogoji za kandidiranje za prijavitelje

Na razpis se lahko prijavi kandidat posameznik, ki je:

- zaposlen na FOŠ ali člani Akademskega zbora FOŠ.

3.b Vsebina in priprava vloge

Za prijavo na javni razpis mora prijavitelj predložiti:

- prijavni obrazec (OBR-FOŠ-124): Prijava - mobilnost pedagoškega osebja in zaposlenih,
- kasneje še Program mobilnosti za namen usposabljanja (OBR-FOŠ-095),
- Europass življenjepis (<http://www.europass.si>).

4 TRAJANJE MOBILNOSTI

Na razpis je možno prijaviti mobilnosti v tujini, ki bodo v celoti izvedene in zaključene med **1. avgustom 2019 in 31. julijem 2021**.

Mobilnosti osebja za namen usposabljanja (STT) morajo trajati najmanj 5 dni do največ 2 meseca, v kar ni zajet čas potovanja.

Program Erasmus+ prav tako omogoča kombinacijo mobilnosti visokošolskih učiteljev za namen poučevanja in usposabljanja, s pogojem, da učitelj izvede minimalno 4 ur poučevanja na teden (ali kakršnokoli krajše obdobje obiska).

Vsem tipom mobilnosti se lahko dnevom mobilnosti doda največ 2 dni za pot. Dnevom mobilnosti se lahko doda največ en dan za pot pred prvim dnevom aktivnosti v tujini in / ali en dan za pot po zadnjem dnevu aktivnosti.

5 MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV IN NAČIN IZBIRE

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je prostih mest, bo FOŠ prejemal dodatne prijave do dopolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

V kolikor bo na razpis do roka prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritete:

- prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
- prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

V primeru, da bo ob upoštevanju navedenih kriterijev ostalo več enakovrednih vlog kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bo o končnem izboru odločil dekan FOŠ.

6 FINANČNA DOTACIJA

Erasmus+ finančna dotacija je namenjena kritju potnih stroškov in stroškov bivanja v tujini. Najvišji znesek dotacije predstavlja vsoto nepovratnih sredstev za kritje stroškov bivanja oziroma individualna podpora in znesek za kritje stroškov poti.

S strani matične institucije mora biti **Program mobilnosti za namen usposabljanja pred odhodom** v tujino podpisan s strani prijavitelja ter dekana FOŠ.

Po realizaciji mobilnosti oziroma najkasneje v roku 30 dni po zaključku mobilnosti bo moral vsak udeleženec, ki mu bo mobilnost na podlagi tega razpisa odobrena, predložiti:

- vsebinsko poročilo o realizaciji ciljev in doseženih rezultatih, izpolnjeno v Mobility Tool+,
- potrdilo institucije gostiteljice o udeležbi z imenom udeleženca o trajanju gostovanja in aktivnostjo, vključno o izvedenih urah predavanj oz. usposabljanja ter
- kopijo potnega naloga v skladu s slovensko zakonodajo z dokazili o dejansko nastalih stroških oziroma zahtevke za povračilo stroškov.

a) INVIDUALNA PODPORA - mobilnost osebja IZ programskih V partnerske države

Znesek na dan v EUR	180
---------------------	-----

OPOMBA:

Dnevni znesek se izračuna: do 14. dne aktivnosti je znesek določen v zgornji razpredelnici, od 15. do 60. dne aktivnosti pa je udeleženec upravičen do 70% zneska na dan, kot je določeno v zgornji razpredelnici.

b) ZNESEK ZA KRITJE STROŠKOV POTI

Stroški poti so razdeljeni v posamezne razrede. Pri izračunu dotacije za pot FOŠ uporablja orodje Evropske komisije - kalkulator razdalj, ki je dostopen na povezavi:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.

Razdalja v km (po kalkulatorju)	Najvišji znesek za pot (v EUR/udeleženca)
10-99	20
100-499	180
500-1999	275
2000-2999	360
3000-3999	530
4000-7999	820
8000 ali več	1500

Razdalja potovanja je razdalja med kraja izvora (Sedež FOŠ) in krajem izvajanja aktivnosti, medtem ko znesek pokriva potne stroške do kraja izvajanja aktivnosti in nazaj. Na izračun ne vpliva način prevoza, ki je uporabljen.

c) DOTACIJE ZA OSEBE S POSEBNIMI POTREBAMI

Osebe s posebnimi potrebami, ki se prijavijo na Erasmus+ mobilnost, lahko zaprosijo za **dodatna finančna sredstva iz naslova posebnih potreb**.

Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, s primanjkljaji na določenih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe oziroma posebne

programe. Med posebne potrebe se ne uvrščajo socialno ogroženi (ekonomski razlogi) udeleženci mobilnosti.

Udeleženec mobilnosti Erasmus + svojo vlogo s posebnimi potrebami na predpisanem obrazcu posreduje skupaj z obveznimi prilogami najkasneje 40 dni pred odhodom na mobilnost na kontaktni naslov FOŠ. FOŠ za osebe s posebnimi potrebami v času projekta (vsaj 30 dni pred odhodom na mobilnost) posreduje Nacionalni agenciji CMEPIUS poleg vloge, v kateri so opredeljeni dodatni stroški, še obvezne dokumente, ki izkazujejo status študenta s posebnimi potrebami.

Pravice, obveznosti in odgovornosti osebja pri dodelitvi finančne pomoči bodo konkretnije opredeljene v Sporazumu o nepovratnih sredstvih, ki ga mora osebje s fakulteto skleniti pred odhodom v tujino.

Dovoljena je mobilnost osebja brez Erasmus+ dotacije («Zero grant» mobilnost), pri čemer lahko udeleženec koristi prednosti programa Erasmus+ ter uredi vso zahtevano podporno dokumentacijo.

d) RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA

Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

Evropska Komisija in Nacionalna agencija CMEPIUS sta FOŠ-u za namen mobilnosti v pogodbenem letu 2019 namenili:

- **število razpoložljivih mest za namen usposabljanja (STT) za odhodno mobilnost: 1**
 - **skupno trajanje: 7 dni trajanja mobilnosti na osebo**
- **število razpoložljivih mest za namen usposabljanja (STT) za dohodno mobilnost: 1**
 - **skupno trajanje: 7 dni trajanja mobilnosti na osebo**

Skupni znesek sofinanciranja iz stroškov programa Erasmus+ za namen izvedbe projekta št. 2019-1-SI01-KA107-060225: **4.580,00 EUR.**

7 NAČIN PRIJAVE IN ROK ZA ODDAJO VLOG

Fakulteta bo do zbirala prijave do vključno **4. 11. 2019.**

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je razpisanih mest, bo FOŠ prejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev ob upoštevanju prvega odstavka 4. točke tega razpisa.

Vlogo, katere vsebina je opredeljena v 3.b točki razpisa, se posreduje na naslov:

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
Ulica talcev 3
8000 Novo mesto,
s pripisom: MOBILNOST OSEBJA ERASMUS+ 2019 - KA107

Dodatne informacije o samem razpisu lahko kandidati pridobijo pri Erasmus+ koordinatorju: **Katja Kragelj** (e-pošta: erasmus@fos-unm.si, tel. št. 059 082 060).

8 UGOVOR

Zoper odločitev v izbirnem postopku se kandidat lahko pritoži na Senat FOŠ v roku 5 delovnih dni od prejema rezultatov izbora. Kandidat posreduje senatu obrazložen pisni ugovor z ustrezno dokumentacijo.

9 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani fakultete: <http://www.fos-unm.si/si/mednarodno-sodelovanje/razpisi/>.

10 OBJAVA RAZPISA

Razpis je objavljen na oglasni deski ter spletni strani FOŠ.

Številka: 12/2019-11

Datum objave: 30.9.2019



Fakulteta za organizacijske študije
V Novem mestu
dekan, prof. dr. Boris Bukovec
l.r.