



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Fakulteta za
organizacijske študije
Faculty of organisation studies



RAZPIS

za sofinanciranje mobilnosti osebja za namen poučevanja (STA) in usposabljanja (STT) med državami programa v okviru programa ERASMUS+, v okviru projekta št. 2019-1-SI01-KA103-060119 (RAZPISNO LETO 2019)

1 NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Ulica talcev 3, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju FOŠ).

Izrazi zapisani v moški slovnični obliki so uporabljeni nevtrarno za ženske in moške.

2 NAMEN IN CILJ RAZPISA

Na podlagi odobrenih sredstev Evropske komisije je FOŠ podpisal sporazum z Nacionalno agencijo CMEPIUS, na podlagi katerega se objavlja razpis za sofinanciranje mobilnosti učnega osebja (tako za izvedbo predavanj učnega osebja FOŠ v tujini, kakor tudi za zaposlene iz tujih podjetij, ki jih FOŠ povabi, da opravijo pedagoško dejavnost), kot tudi za sofinanciranje mobilnosti osebja FOŠ z namenom usposabljanja v tujini.

Programske države, ki sodelujejo v programu Erasmus+ mobilnosti med programskimi državami so članice EU, Islandija, Lichtenstein, Norveška, Turčija, Republika Severna Makedonija, Srbija.

Mobilnosti osebja z namenom poučevanja na visokošolski instituciji v tujini (STA) - se nanaša na klasično mobilnost pedagoškega osebja visokošolskih institucij z namenom izvajanja pedagoških obveznosti na instituciji gostiteljici v tujini.

Partnerske visokošolske institucije so institucije iz katere koli programske države, ki so nosilke ECHE listine in s katerimi ima FOŠ podpisan Erasmus+ medinstitucionalni sporazum za mobilnost pedagoškega osebja z namenom poučevanja.

Cilji mobilnost osebja z namenom poučevanja so:

- izboljšanje kompetenc, ki so povezane s strokovnimi profili,
- širše razumevanje praks, sistemov in politik, na področju izobraževanja in usposabljanja,
- okrepljene zmogljivosti za uvedbo sprememb glede posodobitev in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah,
- izboljšanje kakovosti dela in aktivnosti v korist študentov,
- večje možnosti za strokovni in poklicni razvoj,
- izboljšanje znanja tujih jezikov,
- ustvarjati povezave med visokošolskimi zavodi in s podjetji,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni.

Mobilnost osebja z namenom usposabljanja (STT) - se nanaša na mobilnost pedagoškega in nepedagoškega osebja FOŠ z namenom lastnega strokovnega usposabljanja v tujini.

Namen razpisa je omogočiti osebju FOŠ usposabljanje v tujini, izobraževalne obiske na delovnem mestu, opazovanje delovnih procesov na partnerskih visokošolskih institucijah ali drugih ustreznih organizacijah.

Cilji usposabljanja zaposlenih so:

- omogočiti osebju z visokošolskih zavodov, da pridobijo znanje ali določeno praktično znanje iz izkušenj in dobrih praks v tujini, kot tudi praktične spretnosti, ki so pomembne za njihovo trenutno delo in njihov strokovni razvoj,
- spodbujati izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj,
- pomagati pri vzpostavitvi sodelovanja med visokošolskimi zavodi in podjetji,
- okrepljeno podpiranje in spodbujanje mobilnosti za študente,
- več priložnosti za strokovni in poklicni razvoj, boljše kompetence ter povečanje zadovoljstva na delovnem mestu,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni.

3 POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU TER VSEBINA IN PRIPRAVA VLOGE

3.a Pogoji za kandidiranje za prijavitelje

Na razpis se lahko prijavi kandidat posameznik, ki je:

- zaposlen na FOŠ ali člani Akademskega zbora FOŠ.

3.b Vsebina in priprava vloge

Za prijavo na javni razpis mora prijavitelj predložiti:

- prijavni obrazec (OBR-FOŠ-124): Prijava - mobilnost pedagoškega osebja in zaposlenih,
- kasneje še Program mobilnosti za namen poučevanja (OBR-FOŠ-094) oziroma Program mobilnosti za namen usposabljanja (OBR-FOŠ-095),
- Europass življenjepis (<http://www.europass.si>).

4 TRAJANJE MOBILNOSTI

Na razpis je možno prijaviti mobilnosti v tujini, ki bodo v celoti izvedene in zaključene med **1. junijem 2019 in 31. majem 2021**.

Mobilnosti osebja za namen **poučevanja (STA)** in vabljeni predavatelji iz ne visokošolskih institucij morajo trajati od **najmanj 2 dni do največ 2 meseca**, v kar ni zajet čas potovanja. Mobilnost osebja za namen poučevanja mora zajeti **minimalno 8 ur poučevanja na teden** (ali na katerokoli krajše obdobje bivanja). Če mobilnost traja dlje od enega tedna, mora biti minimalno število ur poučevanja sorazmerno s trajanjem mobilnosti v tistem tednu.

Mobilnosti osebja za namen **usposabljanja (STT)** morajo trajati **najmanj 2 dni do največ 2 meseca**, v kar ni zajet čas potovanja.

Program Erasmus+ prav tako omogoča **kombinacijo mobilnosti visokošolskih učiteljev za namen poučevanja in usposabljanja**, s pogojem, da učitelj izvede **minimalno 4 ur poučevanja na teden**.

Vsem tipom mobilnosti se lahko dnevom mobilnosti doda največ 2 dni za pot.

5 MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV IN NAČIN IZBIRE

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je prostih mest, bo FOŠ prejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

V kolikor bo na razpis do roka prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritete:

- prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
- prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

V primeru, da bo ob upoštevanju navedenih kriterijev ostalo več enakovrednih vlog kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bo o končnem izboru odločil dekan FOŠ.

6 FINANČNA DOTACIJA

Erasmus+ finančna dotacija je namenjena kritju potnih stroškov in stroškov bivanja v tujini. Najvišji znesek dotacije predstavlja vsoto nepovratnih sredstev za kritje stroškov bivanja oziroma individualna podpora in znesek za kritje stroškov poti.

S strani matične institucije mora biti **Program mobilnosti za namen poučevanja oz. Program mobilnosti za namen usposabljanja pred odhodom** v tujino podpisan s strani prijavitelja ter dekana FOŠ.

Po realizaciji mobilnosti bo moral vsak udeleženec, ki mu bo mobilnost na podlagi tega razpisa odobrena, predložiti:

- vsebinsko poročilo o realizaciji ciljev in doseženih rezultatih, izpolnjeno v Mobility Tool+,
- potrdilo institucije gostiteljice o udeležbi z imenom udeleženca o trajanju gostovanja in aktivnostjo, vključno o izvedenih urah predavanj oz. usposabljanja ter
- kopijo potnega naloga v skladu s slovensko zakonodajo z dokazili o dejansko nastalih stroških oziroma zahtevkem za povračilo stroškov.

a) INVIDUALNA PODPORA

Dežela gostiteljica (države programa)	Znesek na dan v EUR
SKUPINA 1 - Države programa z višjimi življenjskimi stroški <i>Danska, Finska, Islandija, Irska, Luksemburg, Lihtenštajn, Norveška, Švedska, Združeno Kraljestvo</i>	180
SKUPINA 2 - Države programa s srednjimi življenjskimi stroški <i>Avstrija, Belgija, Ciper, Grčija, Nemčija, Nizozemska, Portugalska, Španija, Malta, Francija, Italija</i>	160
SKUPINA 3 - Države programa z nižjimi življenjskimi stroški <i>Bolgarija, Hrvaška, Češka republika, Estonija, Latvija, Litva, Madžarska, Republika Severna Makedonija, Poljska, Romunija, Slovaška, Turčija, Srbija</i>	140

OPOMBA:

Dnevni znesek se izračuna: do 14. dne aktivnosti je znesek določen v zgornji razpredelnici, od 15. do 60. dne aktivnosti pa je udeleženec upravičen do 70% zneska na dan, kot je določeno v zgornji razpredelnici.

b) ZNESEK ZA KRITJE STROŠKOV POTI

Pri izračunu dotacije za pot FOŠ uporablja orodje Evropske komisije - kalkulator razdalj, ki je dostopen na povezavi: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Razdalja v km (po kalkulatorju)	Najvišji znesek za pot (v EUR/udeleženca)
10-99	20

100-499	180
500-1999	275
2000-2999	360
3000-3999	530
4000-7999	820
8000 ali več	1500

Razdalja potovanja je razdalja med kraja izvora (Sedež FOŠ) in krajem izvajanja aktivnosti, medtem ko znesek pokriva potne stroške do kraja izvajanja aktivnosti in nazaj.

c) IZREDNI STROŠKI

V primeru, da običajna pravila financiranja (prispevek za stroške na enoto za določen pas razdalje) ne krijejo vsaj 70% potnih stroškov udeleženca, lahko fakulteta odda vlogo na Nacionalno agencijo CMEPIUS vlogo, ko je oseba izbrana na razpisu. Osebi se lahko tako na podlagi vloge povrne do 80% dejanskih upravičenih stroškov.

d) DOTACIJE ZA OSEBE S POSEBNIMI POTREBAMI

Osebe s posebnimi potrebami, ki se prijavijo na Erasmus+ mobilnost, lahko zaprosijo za **dodatna finančna sredstva iz naslova posebnih potreb**.

Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, s primanjkljaji na določenih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe oziroma posebne programe. Med posebne potrebe se ne uvrščajo socialno ogroženi (ekonomski razlogi) udeleženci mobilnosti.

Udeleženec mobilnosti Erasmus + svojo vlogo s posebnimi potrebami na predpisanem obrazcu posreduje skupaj z obveznimi prilogami najkasneje 40 dni pred odhodom na mobilnost na kontaktni naslov FOŠ. FOŠ za osebe s posebnimi potrebami v času projekta (vsaj 30 dni pred odhodom na mobilnost) posreduje Nacionalni agenciji CMEPIUS poleg vloge, v kateri so opredeljeni dodatni stroški, še obvezne dokumente, ki izkazujejo status študenta s posebnimi potrebami.

Pravice, obveznosti in odgovornosti osebja pri dodelitvi finančne pomoči bodo konkretnije opredeljene v Sporazumu o nepovratnih sredstvih, ki ga mora osebe s fakulteto skleniti pred odhodom v tujino.

e) RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA

Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

Evropska Komisija in Nacionalna agencija CMEPIUS sta FOŠ-u za namen izmenjav v pogodbenem letu 2019 namenili:

- število razpoložljivih mest za namen poučevanja (STA): 4
 - skupno trajanje: 28 dni (7 dni trajanja mobilnosti na osebo)
- število razpoložljivih mest za namen usposabljanja (STT): 4
 - skupno trajanje: 28 dni (7 dni trajanja mobilnosti na osebo)

Skupni znesek sofinanciranja iz stroškov programa Erasmus+ za namen poučevanja in usposabljanja: 10.040,00 EUR.

7 NAČIN PRIJAVE IN ROK ZA ODDAJO VLOG

Fakulteta bo do zbirala prijave do vključno **15. 1. 2021.**

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je razpisanih mest, bo FOŠ prejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev ob upoštevanju prvega odstavka 4. točke tega razpisa.

Vlogo, katere vsebina je opredeljena v 3.b točki razpisa, se posreduje na naslov:

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
Ulica talcev 3
8000 Novo mesto,
s pripisom: MOBILNOST OSEBJA ERASMUS+ 2019

Dodatne informacije o samem razpisu lahko kandidati pridobijo pri Erasmus+ koordinatorju: Katja Kragelj (e-pošta: erasmus@fos-unm.si, tel. št. 059 082 060).

8 UGOVOR

Zoper odločitev v izbirnem postopku se kandidat lahko pritoži na Senat FOŠ v roku 5 delovnih dni od prejema rezultatov izbora. Kandidat posreduje senatu obrazložen pisni ugovor z ustrežno dokumentacijo.

9 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani fakultete: <http://www.fos-unm.si/si/mednarodno-sodelovanje/razpisi/>.

10 OBJAVA RAZPISA

Razpis je objavljen na oglasni deski ter spletni strani FOŠ.

Številka: 12/2019-9

Datum objave: 30.9.2019



Fakulteta za organizacijske študije
V Novem mestu
dekan, prof. dr. Boris Bukovec
l.r.