

**CENIK STORITEV**  
**FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE ŠTUDIJE V NOVEM MESTU**  
**v študijskem letu 2014/2015**

V cenah storitev ni vključen DDV, ki se zaračunava na podlagi Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/2011 - UPB3 in 18/2011, 78/2011, 38/2012, 40/2012-ZUJF, 83/2012, 46/2013-ZIPRS1314-A).

I. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST			Znesek v EUR
<b>1. PRISPEVKI OB VPISU</b>			
<b>a)</b>	<b>prispevki ob prvem vpisu v začetni letnik oz. v višji letnik (po merilih za prehode, vključeno):</b>	∑	<b>28,00</b>
	- vpisna dokumentacija		4,50
	- potrdilo o vpisu (6 izvodov)		3,51
	- študentska izkaznica		3,95
	- nalepka za potrditev veljavnosti študentske izkaznice		2,60
	- prispevek za letno članarino za knjižnico FOŠ		4,00
	- prispevek za posebne primere zavarovanja <sup>[1]</sup>		9,44
	- dodatno potrdilo o vpisu		2,00
<b>b)</b>	<b>prispevki ob vpisu v višji letnik, absolventski staž oz. ob ponovnem vpisu v isti letnik (vključujejo):</b>	∑	<b>28,00</b>
	- vpisna dokumentacija		4,50
	- potrdilo o vpisu (6 izvodov)		3,51
	- potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih (2 izvoda)		3,95
	- nalepka za potrditev veljavnosti študentske izkaznice		2,60
	- prispevek za letno članarino za knjižnico FOŠ		4,00
	- prispevek za posebne primere zavarovanja <sup>[1]</sup>		9,44
<sup>[1]</sup> Prispevek se zaračunava v skladu z Zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Ur. l. RS, št. 109/06 in spremembe) in v višini, ki jo določa Sklep o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Ur. l. RS, št. 111/00 in spremembe).			
<b>2. ŠOLNINE<sup>2</sup></b>			
<b>a)</b>	<b>šolnina za študij za tužje in Slovence brez slovenskega državljanstva<sup>[3]</sup></b>		Glej opombo [2].
	- prispevki za zdravstveno zavarovanje		Po računu ZZS.
<b>b)</b>	<b>šolnina za izredni študij - za letnik</b>		
	- 1. stopnja - menedžment kakovosti (VS)		2.000,00
	- 2. stopnja - menedžment kakovosti (MAG)		2.800,00
	- 3. stopnja - menedžment kakovosti (DR)		3.700,00
<b>c)</b>	<b>programi nadaljnega izobraževanja in usposabljanja</b>		Se določi v skladu z navodili Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.
<sup>[2]</sup> Obstoječi študentje FOŠ, ki <b>redno</b> napredujejo v višje letnike, imajo pri zaračunavanju šolnine določen popust (VS: 200 EUR, MAG: 300 EUR in DR: 1.000 EUR)			
<sup>[3]</sup> Šolnina se zaračunava v skladu s Pravilnikom o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tužje v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 70/08) v enakem znesku kot je določeno za izredni študij za posamezni študijski program.			
<b>3. PRISPEVEK ZA ŠTUDIJ IN DRUGE STORITVE NA PODROČJU IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI</b>			
<b>a)</b>	četrti in peti opravljanje izpita pri predmetu (učni enoti)		33,80
<b>b)</b>	šesto in nadaljnje opravljanje izpita pri predmetu (učni enoti)		60,00
<b>c)</b>	komisijsko opravljanje izpita pri predmetu (učni enoti) <sup>[4]</sup>		75,10
<b>d)</b>	vsako opravljanje diferencialnega izpita		50,00
<b>e)</b>	dodatne priprave na diferencialni izpit v obsegu 15 ur (za celotne priprave)		150,00
<b>f)</b>	opravljanje izpita pri predmetu (učni enoti) za osebe, ki so brez statusa študenta		33,80
<b>g)</b>	vrednost kreditne točke za izračun cene posameznega predmeta (učne enote) za osebe, ki so brez statusa študenta <sup>[4]</sup>		
	- 1. stopnja - menedžment kakovosti (VS)		34,00
	- 2. stopnja - menedžment kakovosti (MAG)		47,00
	- 3. stopnja - menedžment kakovosti (DR)		62,00
<b>h)</b>	vrednost kreditne točke za izračun cene posameznega predmeta (učne enote) za druge osebe <sup>[5]</sup>		
	- 1. stopnja - menedžment kakovosti (VS)		40,00
	- 2. stopnja - menedžment kakovosti (MAG)		56,00
	- 3. stopnja - menedžment kakovosti (DR)		74,00
<b>i)</b>	priprava in zagovor diplome, za osebe, ki so brez statusa študenta <sup>[6]</sup>		
	- 1. stopnja - menedžment kakovosti (VS)		500,00
	- 2. stopnja - menedžment kakovosti (MAG)		750,00
	- 3. stopnja - menedžment kakovosti (DR)		1.000,00
<b>j)</b>	praksa, nastopi - za osebe, ki so brez statusa študenta		55,00
<b>k)</b>	prispevki za strokovne ekskurzije		Po dejanskih stroških.
<sup>[4]</sup> V skladu s 4. odstavkom 11. člena Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja študentov in če to ni 6. ali kasnejše opravljanje izpita.			
<sup>[5]</sup> V skladu s 17. členom Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na FOŠ.			
<sup>[6]</sup> V skladu z 20. členom Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na FOŠ.			
<b>4. RAZLIČNA POTRDLILA, SKLEPI IN OSTALI DOKUMENTI TER REŠEVANJE VLOG</b>			
<b>a)</b>	izdaja potrdila na podlagi uradnih evidenc (v slovenskem ali angleškem jeziku)		2,00
<b>b)</b>	izdaja potrdila na podlagi ugotovitvenega postopka (v slovenskem ali angleškem jeziku)		4,50
<b>c)</b>	izdaja potrjenega učnega načrta		5,00
<b>d)</b>	Izdaja dvojnika:		
	- študentska izkaznica		10,00
	- diplomatska listina		60,00
	- priloga k diplomi (v slovenskem ali angleškem jeziku)		75,00
	- potrdila o dokončanju strokovnega izpopolnjevanja oz. izobraževanja		12,00
	- ponastavitev izgubljenega oz. pozabljenega gesla za dostop do storitev FOŠ		10,00

e)	izdaja sklepa o določitvi pogojev za nadaljevanje študija po prekinitvi (pet let in več)		200,00
f)	reševanje vlog:		
	- za določitev diferencialnih izpitov za vpis na FOŠ		brezplačno
	- za vpis po merilih za prehode		brezplačno
	- izdelava mnenja o enakovrednosti tujega izobraževanja za namen zaposlovanja <sup>[7]</sup>		322,00
	- za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih v formalnem izobraževanju <sup>[8]</sup>		40,00
	- za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih v neformalnem izobraževanju in s priložnostnim učenjem <sup>[9]</sup>		150,00
	- priznavanje oz. uveljavljanje strokovne prakse <sup>[10]</sup>		45,00
g)	izdaja sklepa za dokup delovne dobe ali o uveljavljanju študijskih let		45,00
<sup>[7]</sup> Izdaja strokovnega mnenja na podlagi 29. člena Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11).			
<sup>[8]</sup> V primerih, ko študent FOŠ odda vlogo za priznavanje izpitov opravljenih na drugih visokošolskih zavodih.			
<sup>[9]</sup> V neformalna izobraževanja sodijo seminarji, tečaji, delavnice, usposabljanja, okrogle mize, posveti itd., ki nimajo javne veljavnosti			
<sup>[10]</sup> Na podlagi delovnih izkušenj se lahko študentom prizna strokovna praksa v obsegu 18 KT.			
<b>II. KNJIŽNIČNE STORITVE</b>			
a)	letna članarina: <sup>[11]</sup>		
	- študenti FOŠ in UNM		Vključena v prispevkih ob vpisu.
	- študenti drugih visokošolskih zavodov		15,00
	- druge fizične osebe		20,00
	- pravne osebe		86,00
b)	zamudnina (enota na dan):		
	- dnevna zamudnina pri izposoji čitalniškega izvoda		5,00
	- dnevna zamudnina pri izposoji na dom		0,20
c)	opomin:		
	- prvi opomin		4,00
	- drugi opomin		7,00
	- tretji opomin		13,00
	- opomin pred tožbo		30,00
d)	medknjižnična izmenjava:		
	- iz lastne knjižnice drugim knjižnicam / knjiga		7,00
	- fotokopija članka do 15 str.		3,00
	- iz slovenskih knjižnic (samo osebni prevzem)		Cena dob. + 5,00
	- članek		Cena dob. + 3,00
	- članek poslan elektronsko		Cena dobavitelja
	- iz tujine		Po dejanskih stroških
e)	informacijske storitve:		
	- Informacijske storitve, ki presegajo uporabo enega informacijskega vira (na uro + stroški)		22,00
	- Izobraževanje uporabnikov - na uro + stroški		22,00
	- Priprava vnos in vodenje bibliografij raziskovalcev - na uro + stroški (obdelava članka s povzetkom 30-60 min, obdelava monografije 45 min)		22,00
f)	odškodnina:		
	- za izgubljeno ali uničeno gradivo		Tržna cena novega gradiva.
	- stroški opreme nadomestnega gradiva (na enoto)		4,00
	- uničena ali poškodovana nalepka s črtno kodo		1,50
	- vezava gradiva		Po dejanskih stroških
g)	poština		Po veljavnem ceniku Pošte Slovenije d.o.o., Maribor.
<sup>[11]</sup> V skladu z Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03) so osebe do osemnajstega leta starosti in brezposelne osebe oproščene plačila članarine in vpišnin.			
<b>III. POSTOPEK IZVOLITVE V NAZIV</b> <sup>[12]</sup>			
a)	visokošolski učitelj ali znanstveni sodelavec (prva izvolitev)		2.600,00
b)	visokošolski učitelj ali znanstveni sodelavec (ponovna izvolitev)		2.000,00
c)	visokošolski ali raziskovalni sodelavec in ostali nazivi		1.000,00
<sup>[12]</sup> Stroški postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca se ne zaračunavajo: - zaposlenim na FOŠ, - osebam, ki so člani akademskega zbora FOŠ brez prekinitve vsaj zadnja tri leta, - v primerih posebnega sporazuma z drugo univerzo oziroma samostojnim visokošolskim zavodom, če fakulteta izkaže interes zaradi načrtovane vključitve osebe v izvedbo študijskega programa z javno veljavnostjo. Ostalim članom Akademskega zbora se zaračuna polovična vsota stroškov postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca.			
<b>IV. NAJEM PROSTOROV IN OPREME</b> <sup>[13]</sup>			
a)	najem opreme na dan		
	- LCD projektor		200,00
	- prenosni računalnik		100,00
	- druga oprema (fotoaparati, cd predvajalec,...)		25,00
b)	pomoč tehnika na uro		40,00
<sup>[13]</sup> V skladu s 24. členom Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na FOŠ.			

Cenik je bil pripravljen na podlagi Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov SA-FOŠ-017-02.

Cenik velja za študijsko leto 2014/2015. □

Ta cenik se objavi v Visokošolskem informacijskem sistemu in na spletni strani FOŠ.

Novo mesto, februar 2014

Upravni odbor FOŠ  
Predsednik Upravnega odbora FOŠ