



Sofinancira
Evropska unija



Fakulteta za
organizacijske študije
Faculty of organisation studies



RAZPIS

za sofinanciranje mobilnosti osebja za poučevanje (STA) med državami članicami EU in tretjimi državami, pridruženim programu v okviru programa ERASMUS+, v okviru projekta št. 2022-1-SI01-KA131-HED-000057053 (RAZPISNO LETO 2022)

1 NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Ulica talcev 3, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju FOŠ).

Izrazi zapisani v moški slovnični obliki so uporabljeni nevtrarno za ženske in moške.

2 NAMEN IN CILJ RAZPISA

Na podlagi odobrenih sredstev Evropske komisije je FOŠ podpisal sporazum z Nacionalno agencijo CMEPIUS, na podlagi katerega se objavlja Razpis za sofinanciranje **mobilnosti osebja za poučevanje (STA)**; tako za izvedbo predavanj učnega osebja FOŠ v tujini, kakor tudi za zaposlene iz tujih podjetij, ki jih FOŠ povabi, da opravijo pedagoško dejavnost) iz Slovenije v države, ki sodelujejo v programu Erasmus+.

Države, ki sodelujejo v programu Erasmus+ so države članice EU in tretje države, pridružene programu (Republika Severna Makedonija, Srbija, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Turčija).

Mobilnosti osebja za poučevanje na visokošolski instituciji v tujini (STA) - se nanaša na mobilnost pedagoškega osebja visokošolskih institucij z namenom izvajanja pedagoških obveznosti na instituciji gostiteljici v tujini.

Partnerske visokošolske institucije so institucije iz katere koli države, ki sodelujejo v programu Erasmus+, ki so nosilke ECHE listine in s katerimi ima FOŠ podpisan Erasmus+ medinstitucionalni sporazum za mobilnost pedagoškega osebja za poučevanje.

Cilji mobilnost osebja za poučevanje so:

- izboljšanje kompetenc, ki so povezane s strokovnimi profili,
- širše razumevanje praks, sistemov in politik, na področju izobraževanja in usposabljanja,
- okrepljene zmogljivosti za uvedbo sprememb glede posodobitev in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah,
- izboljšanje kakovosti dela in aktivnosti v korist študentov,
- večje možnosti za strokovni in poklicni razvoj,
- izboljšanje znanja tujih jezikov,
- ustvarjati povezave med visokošolskimi zavodi in s podjetji,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni.

3 POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU TER VSEBINA IN PRIPRAVA VLOGE

3.a Pogoji za kandidiranje za prijavitelje

Na razpis se lahko prijavi kandidat posameznik, ki je:

- zaposlen na FOŠ ali član Akademskega zbora FOŠ.

3.b Vsebina in priprava vloge

Za prijavo na javni razpis mora prijavitelj predložiti:

- prijavi obrazec (OBR-FOŠ-124): Prijava - mobilnost pedagoškega osebja in zaposlenih,
- kasneje še Program mobilnosti za poučevanje (OBR-FOŠ-094) oziroma Program mobilnosti za usposabljanje (OBR-FOŠ-095),
- Europass življenjepis (<http://www.europass.si>).

4 TRAJANJE MOBILNOSTI

Na razpis je možno prijaviti mobilnosti v tujini, ki bodo v celoti izvedene in zaključene med **1. junijem 2022 in 31. julijem 2024**.

Mobilnosti osebja za **poučevanje** (STA) morajo trajati od **najmanj 2 dni do največ 2 meseca**, v kar ni zajet čas potovanja. Poučevanje mora **zajeti minimalno 8 ur poučevanja** na teden (ali na katerokoli krajše obdobje bivanja). Če mobilnost traja dlje od enega tedna, mora biti minimalno število ur poučevanja sorazmerno s trajanjem mobilnosti v tistem tednu. Mobilnost vabljenega predavatelja iz ne visokošolskih institucij oz. gosta iz podjetij mora trajati minimalno 1 dan, minimalne zahteve glede števila ur ni.

Program Erasmus+ prav tako omogoča **kombinacijo mobilnosti visokošolskih učiteljev za poučevanje in usposabljanje**, s pogojem, da učitelj izvede **minimalno 4 ur poučevanja na teden**.

Mobilnosti se lahko dnevom mobilnosti doda največ 2 dni za pot.

5 MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV IN NAČIN IZBIRE

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je prostih mest, bo FOŠ sprejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

V kolikor bo na razpis do roka prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritet:

- prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
- prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

Če je število prijavljenega osebja večje od skupnega števila prostih mest, bo imenovana komisija, ki bo opravila izbor kandidatov na podlagi meril iz 2. odstavka 5. točke tega razpisa. Odločbo o izboru ali neizboru izda dekan FOŠ. V primeru enakovrednosti kandidatov se s kandidati opravi razgovor.

6 FINANČNA DOTACIJA

Erasmus+ finančna dotacija je namenjena kritju potnih stroškov in stroškov bivanja v tujini. Najvišji znesek dotacije predstavlja vsoto nepovratnih sredstev za kritje stroškov bivanja oziroma individualna podpora in znesek za kritje stroškov poti.

S strani matične institucije mora biti **Program mobilnosti za poučevanje** podpisan s strani prijavitelja ter dekana FOŠ.

Po realizaciji mobilnosti bo moral vsak udeleženec, ki mu bo mobilnost na podlagi tega razpisa odobrena, predložiti:

- vsebinsko poročilo o realizaciji ciljev in doseženih rezultatih,

- potrdilo institucije gostiteljice o udeležbi z imenom udeleženca, trajanjem gostovanja in aktivnostjo, vključno z izvedenimi urami predavanj oz. usposabljanja ter
- kopijo potnega naloga v skladu s slovensko zakonodajo z dokazili o dejansko nastalih stroških oziroma zahtevek za povračilo stroškov.

a) INDIVIDUALNA PODPORA

Dežela gostiteljica (države programa)	Znesek na dan v EUR
SKUPINA 1 - najvišji standard <i>Danska, Finska, Islandija, Irska, Luksemburg, Lihtenštajn, Norveška, Švedska</i>	180
SKUPINA 2 - srednji standard <i>Avstrija, Belgija, Ciper, Grčija, Nemčija, Nizozemska, Portugalska, Španija, Malta, Francija, Italija</i>	160
SKUPINA 3 - nižji standard <i>Bolgarija, Hrvaška, Češka, Estonija, Latvija, Litva, Madžarska, Republika Severna Makedonija, Poljska, Romunija, Slovaška, Turčija, Srbija, Slovenija</i>	140

OPOMBA: Dnevni znesek se izračuna: do 14. dne aktivnosti je znesek določen v zgornji razpredelnici, od 15. do 60. dne aktivnosti pa je udeleženec upravičen do 70% zneska na dan, kot je določeno v zgornji razpredelnici.

b) ZNESEK ZA KRITJE STROŠKOV POTI

Pri izračunu dotacije za pot FOŠ uporablja orodje Evropske komisije - kalkulator razdalj, ki je dostopen na povezavi: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Razdalja v km (po kalkulatorju)	Najvišji znesek za pot (v EUR/udeleženca)	Znesek za zeleno potovanje (v EUR/udeleženca)
0-99	23	
100-499	180	210
500-1999	275	320
2000-2999	360	410
3000-3999	530	610
4000-7999	820	
8000 ali več	1500	

Razdalja potovanja je razdalja med kraja izvora (Sedež FOŠ) in krajem izvajanja aktivnosti, medtem ko znesek pokriva potne stroške do kraja izvajanja aktivnosti in nazaj. V primeru zelenih načinov prevoza (vlak, avtobus, avtomobil v souporabi, plovilo) se uporabljajo prispevki na enoto za zeleno potovanje, sicer pa prispevki na enoto za standardno potovanje.

c) IZREDNI STROŠKI

V primeru, da običajna pravila financiranja (prispevek za stroške na enoto za določen pas razdalje) ne krijejo vsaj 70% potnih stroškov udeleženca, lahko fakulteta odda vlogo na Nacionalno agencijo CMEPIUS vlogo, ko je oseba izbrana na razpisu. Osebi se lahko tako na podlagi vloge povrne do 80% dejanskih upravičenih stroškov.

d) PODPORA ZA VKLJUČEVANJE ZA UDELEŽENCE (DOTACIJE ZA OSEBE Z MANJ PRILOŽNOSTMI)

Osebe s posebnimi potrebami, ki se prijavijo na Erasmus+ mobilnost, lahko zaprosijo za **dodatna finančna sredstva za udeležence z manj priložnostmi**.

V Strategiji vključevanja in raznolikosti je identificiranih osem glavnih kategorij ovir, ki jih program identificira kot najpogostejše pri onemogočanju polne vključitve: posebne potrebe; zdravstvene težave; ovire, povezane s sistemi izobraževanja in usposabljanja; kulturne razlike; družbene ovire; ekonomske ovire; ovire, povezane z diskriminacijo in geografske ovire¹.

Udeleženec mobilnosti Erasmus+ z manj priložnostmi odda vlogo na predpisanem obrazcu, skupaj z obveznimi prilogi, Erasmus+ koordinatorju na kontaktni naslov FOŠ, najkasneje 40 dni pred odhodom na mobilnost. FOŠ za udeležence mobilnost s posebnimi potrebami v času projekta (vsaj 30 dni pred odhodom na mobilnost) posreduje Nacionalni agenciji CMEPIUS vlogo z obveznimi prilogi.

Pravice, obveznosti in odgovornosti osebja pri dodelitvi finančne pomoči bodo konkretnije opredeljene v Sporazumu o nepovratnih sredstvih, ki ga mora oseba s fakulteto skleniti pred odhodom v tujino.

e) IZVAJANJE MOBILNOSTI V OBDOBJU OKOLIŠČIN COVID-19

V primeru, da bodo okoliščine COVID-19 vplivale na izvajanje aktivnosti, se uporabijo priporočila in navodila Nacionalne agencije o izvajanju ERASMUS+ aktivnosti v obdobju okoliščin COVID-19.

f) RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA

Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

Evropska Komisija in Nacionalna agencija CMEPIUS sta FOŠ-u za namen izmenjav v pogodbenem letu 2022 namenili:

- **število razpoložljivih mest za poučevanja (STA): 1**

Znesek sofinanciranja iz stroškov programa Erasmus+ za namen poučevanja: 1.395,00 EUR.

7 NAČIN PRIJAVE IN ROK ZA ODDAJO VLOG

Fakulteta bo do zbirala prijave do vključno **1. 12. 2022.**

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je razpisanih mest, bo FOŠ prejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev ob upoštevanju prvega odstavka 4. točke tega razpisa.

Vlogo, katere vsebina je opredeljena v 3.b točki razpisa, se posreduje na naslov:

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
Ulica talcev 3
8000 Novo mesto,
s pripisom: MOBILNOST OSEBJA ERASMUS+ 2022

Dodatne informacije o samem razpisu lahko kandidati pridobijo pri Erasmus+ koordinatorju preko e-pošte erasmus@fos-unm.si ali tel. št. 059 082 060.

¹ V sklopu veljavnega večletnega finančnega okvira (2021-2029) predpisi za tekoči program Erasmus+ vključujejo spodbudo za povečanje vključevanja in raznolikosti v novi generaciji programov Erasmus+. Strategija vključevanja in raznolikosti v okviru programov Erasmus+ in Evropske solidarnostne enote vsebuje skupne opredelitve v različnih sektorjih, ciljne skupine in posebne cilje v povezavi z vključevanjem. (<https://www.cmeplus.si/wp-content/uploads/2021/10/Strategija-vkljucevanja-in-raznolikosti.pdf>).

8 UGOVOR

Zoper odločitev v izbirnem postopku se kandidat lahko pritoži na Senat FOŠ v roku 5 delovnih dni od prejema rezultatov izbora. Kandidat posreduje senatu obrazložen pisni ugovor z ustrezno dokumentacijo.

9 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani fakultete: <http://www.fos-unm.si/si/mednarodno-sodelovanje/razpisi/>.

10 OBJAVA RAZPISA

Razpis je objavljen na oglasni deski ter spletni strani FOŠ.

Številka: 10/2022-2

Datum objave: 28. 10. 2022

Fakulteta za organizacijske študije
v Novem mestu
Dekan, prof. dr. Boris Bukovec, l.r.