



Fakulteta za
organizacijske študije
Faculty of organisation studies

FAKULTETA ZA ORGANIZACIJSKE ŠTUDIJE V NOVEM MESTU

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2014

Dekan:izr. prof. dr. Boris Bukovec

Programa dela so pripravili:
izr. prof. dr. Boris Bukovec, izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran, Janja Umek, univ. dipl. prav.

Sprejet na 01/2014 seji Senata FOŠ, dne 20.2.2014 in na 01/2014 seji Upravnega odbora FOŠ, dne 26.2.2014.

Novo mesto, februar 2014

Vizitka fakultete:

Ime zavoda: Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
Krajše ime zavoda: FOŠ
Ulica: Novi trg 5
Kraj: Novo mesto
Spletna stran: www.fos.unm.si
Elektronski naslov: referat@fos.unm.si
Telefonska številka: 059 074 164
Številka faksa: 07 373 78 80
Matična številka: 3455416000
Identifikacijska številka: 26727439
Transakcijski podračun: SI56 0297 0025 7640 895
Ustanovitveni sklep: Vpis v sodni register 2008-12-22
Ustanoviteljja: Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto in Inštitut za odličnost managementa

Študijski programi fakultete:

- 1. stopnja: Menedžment kakovosti (VS)
- 2. stopnja: Menedžment kakovosti (MAG)
- 3. stopnja: Menedžment kakovosti (DR)

Število študentov:

29 (stanje na dan 2011-01-01)
103 (stanje na dan 2012-01-01)
152 (stanje na dan 2013-01-01)
165 (stanje na dan 2014-01-01)
180 (planirano na dan 2014-12-31)

Število zaposlenih:

3 (1,2 FTE) (stanje na dan 2011-01-01)
7 (2,7 FTE) (stanje na dan 2012-01-01)
10 (6,1 FTE) (stanje na dan 2013-01-01)
8 (6,65 FTE) (stanje na dan 2014-01-01)
8 (6,15 FTE) (planirano na dan 2015-01-01)

KAZALO VSEBINE

KAZALO IZBRANIH KAZALNIKOV	4
1 NAGOVOR DEKANA FOŠ	5
2 POSLANSTVO IN VIZIJA	7
3 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	8
3.1 Splošno	8
3.2 Raziskovalno - razvojna dejavnosti in mednarodna dejavnost	9
3.3 Knjižnična dejavnost	11
3.4 Organiziranost	13
3.4.1 Dekanat	14
3.4.2 Organi fakultete	14
3.4.2.1 Upravni odbor Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu	14
3.4.2.2 Akademski zbor Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu	15
3.4.2.3 Senat Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu	15
3.4.2.4 Komisije Senata Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu	16
3.4.2.5 Študentski svet Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu	16
3.5 Procesni pristop na fakulteti	17
3.6 Materialni pogoji dela	17
3.6.1 Prostorski pogoji	17
3.6.2 Financiranje	17
3.7 Analiza okolja	17
4 USMERITVE IN CILJI	19
4.1 Zakonske in druge pravne podlage	19
4.2 Dolgoročni cilji	20
4.3 Kratkoročni prednostni cilji v letu 2014	22
5 IZBRANI KAZALNIKI ZA PODROČJA DELOVANJA FAKULTETE	24
5.1 Izobraževalna dejavnost	24
5.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost ter mednarodno sodelovanje	26
5.3 Knjižnična dejavnost	27
5.4 Upravne naloge visokošolskega zavoda	27
5.5 Interesna dejavnost študentov	27
5.6.1 Nakup opreme v 2013	28
6 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	29
6.1 Kadrovska politika	29
6.2 Kadrovski načrt	29

7 NAČRT NOTRANJJIH EVALVACIJ IN PRESOJ.....	33
---	----

KAZALO IZBRANIH KAZALNIKOV

Tabela 1: Število vpisanih študentov po programih v študijskem letu 2010/11, 2011/12, 2012/13 ter 2013/14.....	8
Tabela 2: Število diplomantov v letu 2012 in 2013	9
Tabela 3: Število zaposlenih in število zaposlenih v FTE na dan 31. 12. 2012 ter 31. 12. 2013	9
Tabela 4: Projektni predlogi oz. oddane prijave na razpise v 2012	10
Tabela 5: Organigram fakultete.....	13
Tabela 6: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2012/2013, 2013/2014 ter načrt za študijsko leto 2014/2015	24
Tabela 7: Število vpisanih študentov v študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2012/2013, 2013/2014 in načrt za študijsko leto 2014/2015	24
Tabela 8: Število diplomantov, ki so končali študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2012, 2013 in načrt za leto 2014.....	25
Tabela 9: Kazalniki prehodnosti študentov Kazalnik študijsko leto 2012/2013, 2013/2014 ter pričakovani rezultati v študijskem letu 2014/2015.....	25
Tabela 10: Predvideno število razpisanih mest.....	26
Tabela 11: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2013 in načrt za leto 2014	26
Tabela 12: Kazalniki mobilnosti	26
Tabela 13: Kazalniki knjižnične dejavnosti Kazalnik Leto 2012 Načrt za leto 2013	27
Tabela 14: Kazalniki uporabe elektronskega poslovanja	27
Tabela 15: Predlog programa interesnih dejavnosti.....	28
Tabela 16: Druga dejavnost visokošolskega zavoda	28
Tabela 17: Načrt nakupa opreme v letu 2014	29
Tabela 18: Kadrovska politika	29
Tabela 19: Kadrovski načrt.....	30
Tabela 20: Podatki o izvajalcih študijskih programov.....	31
Tabela 21: Izvolitve v naziv v letu 2012, 2013 in načrt v 2014	31
Tabela 22: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2014 udeležili zaposleni na spremljevalnih delovnih mestih	32
Tabela 23: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2013 udeležili visokošolski učitelji, sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci.....	32
Tabela 24: Število registriranih raziskovalcev	32

1 NAGOVOR DEKANA FOŠ

Trendi vpisa, dinamika pričakovanih prilivov iz razpisov in negotovost zaradi uveljavitve novele Zakona o visokem šolstvu zahtevajo od FOŠ čim taktnejše obvladovanje ravnotežja med našimi zmožnostmi in hotenji v letu 2014. V celotnem letu 2014 tako zagotavljanje stabilnosti poslovanja FOŠ v spremenjenih razmerah postavljamo na prvo mesto med ključnimi usmeritvami. FOŠ se sedaj v petem letu svojega delovanja srečuje s točko preloma, ki je v življenjskem ciklu organizacije pričakovana, je pa istočasno dodatno ogrožena zaradi napovedanih in za enkrat še nedorečenih sprememb v zakonodaji na področju visokega šolstva. Zaradi splošne gospodarske situacije v EU in nadaljevanja krize v Sloveniji, je tudi pričakovan trend upadanja splošnega interesa za študij ob delu (povečanje delovnih obremenitev, razvrednotenje znanja, splošna apatija...).

Tako kot v zadnji polovici leta 2013 se bomo tudi v letu 2014 usmerjali v princip zniževanja strokov ob povečevanju prihodkov in racionalizaciji poslovanja. Še vedno nismo zadovoljni s strukturo virov, saj smo odvisni samo od šolnin. Naša zelena struktura virov FOŠ kot samostojnega visokošolskega zavoda z obstoječim statusom (nepovezani v univerzo in brez koncesije ali statusa javnega zavoda) je 50% iz naslova šolnin in 50% iz naslova RRD (projekti, konference, založniška dejavnost). Ko bomo postali del javne državne univerze pa je zelena struktura virov 40% iz naslova javne službe (ali pa koncesije, če ne pridobimo statusa javnega zavoda), 20% iz naslova šolnin in 40% iz naslova RRD.

V tem kontekstu vidimo priložnost za izboljšanje poslovanja FOŠ tudi v našem proaktivnem delovanju pri kreiranju in krepitvi Univerzitetnega prostora Novo mesto (UNM). Celotno leto 2013 smo aktivno sodelovali pri zastavljanju korenitejših korakov za uresničevanje cilja ustanovitve Univerze v Novem mestu (UNM), z letošnjim letom pa te svoje napore še povečujemo. FOŠ ponuja svoj model vodenja ostalim bodočim članicam UNM, kot tudi svojo administrativno pomoč pri pripravi elaborata ter vodenju celotnega projekta. Pri tem sicer nastaja paradoks, da FOŠ usmerja svoje vire (kadrovske, finančne in časovne) v kreiranje UNM, kljub temu, da mu jih v letu 2014 primanjkuje že za lastno delovanje. Razumevanje vzdržnosti paradoksa pa leži v spoznanju, da če se visokošolski zavodi v naši regiji povežemo, lahko udejanjimo sinergije in predvsem pridemo do možnosti izvajanja rednega študija. V letu 2014 ne pričakujemo iz naslova UNM kakšnih dodatnih virov - v tem letu jih bo morala tako kot vsaka članica, tudi FOŠ celo prispevati. Pri tem računamo na pomoč soustanovitelja URS, in sicer v obliki zagotavljanja dodatnih finančnih virov za delovanje v letu 2014.

Z letom 2014 potečejo tudi vsebine iz strateškega načrta FOŠ za obdobje 2009-2014. Pred vsemi deležniki FOŠ je velik izziv, kako zastaviti strateški načrt za naslednje pet letno obdobje. Poslanstvo, vizija in strateške usmeritve bodo ostale iste, potrebno pa bo temeljito prenoviti strateške cilje in aktivnosti v integriranem programu. Pri tem je potrebno odgovoriti na ključno dilemo, ki bi se lahko pojavila, če se projekt javne državne univerze v Novem mestu ne realizira. Vsekakor je krepitev lastne odličnosti edina stalnica za naslednje obdobje, mora pa niz strateških konferenc v prvi polovici leta 2014 jasno začrtati vse možne variante.

Vzdrževanju ravni kakovosti pri izvedbi študijskih programov in pozitivnih trendov vpisa bomo posvečali še večjo pozornost kol lani. Pri tem nam bo v veliko pomoč na podlagi Poslovnika kakovosti izgrajen sistem vodenja, v katerem imamo celovito opredeljene procese (obstoječe stanje in zeleno stanje). Tako bomo zeleno stanje postopoma vgrajevali v svoje delo ter s tem izboljševali svojo učinkovitost. Letos želimo vpisati novo skupino 60 študentov, s čimer bi se v decembru 2014 lahko približali skupnemu številu 180 študentov. Temu cilju se bomo lahko približali le z učinkovito izvedbo plana promocije FOŠ, ki temelji na individualnem pristopu pri iskanju študentov. Tu računamo ravno na obstoječe študente, ki so naši najboljši promotorji - upamo da bo njihovo zadovoljstvo prispevalo k vključevanju novih študentov. Pilotno bomo izvedli tudi študij na lokaciji izven Novega mesta. Na področju doktorskega študija želimo pridobiti čim več tujih študentov, pri magistrskem študiju pa čim več študentov izven naše regije, kot tudi iz največjih organizacij naše regije (Krka, Revoz, Adria, TPV...). Dodatno animacijo k vpisu dosegamo tudi z izvajanjem naših poletnih šol, nudenjem izmenjav na podlagi nove Erasmus listine v okviru Erasmus+ za programsko obdobje 2014-2020 in tekočim izvajanjem informativnih dni na sedežih podjetij naše regije in ostalih regijah Slovenije. Dodatne prispevke k izboljšanju kakovosti študija pričakujemo tudi od Kariernega centra, ki smo ga vzpostavili v decembru leta 2013, letos pa bomo njegovo delovanje še okrepili.

Zavedamo se, da je v tem obdobju izboljšanje učinkovitosti in uspešnosti na področju znanstveno raziskovalnega in razvojnega dela za FOŠ odločilnega pomena. Če je bilo leto 2013 leto prijav na razpise za projekte, potem mora biti leto 2014 leto pridobljenih projektov. Optimirali bomo delo projektne pisarne in pri prijavih na razpise izkoristili naše partnerske inštitucije za skupno nastopanje. V primeru sprejetja v letu 2013 oddanih prijav (ARRS -temeljni, EU Komisija - FP7 in Call for proposals for social policy experimentations supporting social investments) bomo za izvedbo projektov potrebovali nove sodelavce. V sklopu konferenčne dejavnosti bomo izvedli Forum odličnosti in mojstrstva 2014 ter GPT 2014. Založniška dejavnost se bo udeleževala predvsem preko Revije za univerzalno odličnost (RUO), za katero bomo pospešeno izvajali vse aktivnosti, da revija pridobi indeksacijo v ISI bazah.


V letu 2013 smo formalno vzpostavili Center za izobraževanje in svetovanje (CIS-FOŠ). V sklopu njega bomo izvajali izobraževalno in svetovalno dejavnost iz različnih področij organizacijskih študij. Trudimo se, da bi bilo izvedeno izobraževanje in svetovanje na čim višji ravni in da bi presegli pričakovanja udeležencev. Verjamemo, da imamo visoko strokoven kader predavateljev, ki lahko s svojimi izkušnjami in znanjem ponudijo zanimive in na trgu cenjene vsebine. Ker s to vsebino vstopamo v trg, kjer je velika konkurenca, se bomo v letošnjem letu usmerjali predvsem v področje šolstva.

Prostorski pogoji za izvajanje našega pedagoškega poslanstva sicer ustrezajo normativom, primanjkuje pa nam prostorov za individualno delo s študenti, računalniško opremljene učilnice in prostori za izvajanje obštudijskih dejavnosti. Izrazito izboljšanje moramo zagotoviti za delo osebja tajništva, študijskega središča in predvsem za delovne prostore matičnega pedagoškega osebja. Bistvenih sprememb glede na stanje v okolju in glede na stanje virov v letu 2014 ne pričakujemo.

	Ključne usmeritve za udejanjanje politike odličnosti FOŠ za leto 2014	Opomba
1	Zagotavljanje stabilnega poslovanja FOŠ v spremenjenih razmerah	
2	Proaktivno delovanje pri kreiranju in krepitvi Univerzitetnega prostora Novo mesto (UNM).	
3	Udejanjanje strateškega načrta FOŠ.	
4	Vzdrževanja ravni kakovosti pri izvedbi študijskih programov in pozitivnih trendov vpisa.	
5	Izboljšanje učinkovitosti in uspešnosti na področju znanstveno raziskovalnega in razvojnega dela.	
6	Vzpostavitev Centra za izobraževanje in svetovanje CIS-FOŠ.	
7	Optimiranje prostorskih pogojev za delovanje FOŠ.	

2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu ima sprejet Strateški načrt 2009-2014, v katerem je oblikovano poslanstvo, vizija, vrednote organizacijske kulture in strateške usmeritve fakultete za omenjeno obdobje.

POLITIKA ODLIČNOSTI
 <p>Fakulteta za organizacijske študije Faculty of organisation studies</p>
<p><u>Poslanstvo FOŠ:</u></p> <p>Razvijamo ustvarjalne potenciale posameznikov in organizacijske znanosti ter prispevamo k nenehnemu izboljševanju kakovosti življenja.</p>
<p><u>Vizija FOŠ:</u></p> <p>Postali in ostali bomo najboljši slovenski ter eden vodilnih evropskih centrov na področju kakovosti in odličnosti, naši diplomanti pa med najbolj iskanimi strokovnjaki s svojega področja.</p>
<p><u>Osrednja sposobnost FOŠ:</u></p> <p>Odličnost zasnove in izvedbe raziskovalno-razvojnega dela ter študijskih programov z uravnoveženim prepletom znanstvene misli, svetovanja in prakse.</p>
<p><u>Slogan FOŠ:</u></p> <p>FOŠ. Razvijamo vašo ustvarjalnost.</p>
<p><u>Vrednote organizacijske kulture FOŠ:</u></p> <p>odličnost, resnica, svoboda, avtonomija, odgovornost, ustvarjalnost, zaupanje</p>
<p><u>Strateške usmeritve FOŠ:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Znanstveno-raziskovalna in razvojna odličnost• Odličnost študija• Odličnost poslovanja• Zadovoljstvo študentov• Zadovoljstvo odjemalcev raziskovalno-razvojnega dela• Zadovoljstvo sodelavcev• Družbeno odgovorno delovanje

3 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

3.1 Splošno

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu (FOŠ) je javno-zasebna fakulteta, ki sta jo ustanovila Inštitut za odličnost menedžmenta (IOM) in Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto (URS), katerega ustanovitelj je Mestna občina Novo mesto (MONM). Dolgoročno želimo postati del nastajajoče Univerze v Novem mestu.

V prvem študijskem letu 2010/2011 smo začeli izvajati podiplomski študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti in študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti, študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti pa smo skladno s strateškim načrtom FOŠ začeli izvajati v našem drugem študijskem letu 2011/2012. S študijskim letom 2012/2013 smo prvič začeli izvajati tudi študij v prvem letniku študijskega programa prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti.

Zgodovinske prelomnice:

- 2008-09-29: Akreditacija zavoda
- 2008-12-22: Ustanovitev in vpis v sodni register
- 2009-10-26: Akreditacija programov
- 2010-01-07: Vpis v razvid visokošolskih zavodov
- 2010-10-01: Začetek študija na 2. in 3. stopnji
- 2011-10-01: Začetek študija na 1. stopnji
- 2011-10-24: Pridobitev certifikata ISO 9001
- 2012-07-01: Pridobitev Erasmus listine
- 2013-03-26: Prva magistrica menedžmenta kakovosti
- 2013-07-16: Prva doktorica znanosti
- 2013-07-10: Prva diplomirana organizatorica
- 2013-10-01: Prvi tuji študentje iz Podonavske regije
- 2013-12-18: Prva podelitev diplom

Tabela 1: Število vpisanih študentov po programih v študijskem letu 2010/11, 2011/12, 2012/13 ter 2013/14

Študijski programi	Študijsko leto 2010/11	Študijsko leto 2011/12	Študijsko leto 2012/13	Študijsko leto 2013/14
Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	-	41	69	75
Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	7	22	35	39
Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	22	40	48	56
Skupaj	29	103	152	170

Na dan 1.1.2011 je bilo na FOŠ vpisanih 29 študentov, na dan 1.1.2012 103 študentov, na dan 1.1.2013 152 študentov, z začetkom študijskega leta 2013/2014 pa je bilo vpisanih 170 študentov. Rast števila študentov sledi strateškim ciljem in jih celo rahlo presega. Vsi študenti FOŠ so izredni študenti, polovici plačujejo šolnino njihovi delodajalci, 43% študentov prihaja izven ožje regije (Dolenjska in Bela krajina) v strukturi pa je največ študentov iz KRKE d.d. (28%).

Leto 2013 je za FOŠ bilo prelomno, saj po treh letih rasti števila študentov in zaposlenih, pričakujemo upočasnitev te dinamike. Širitev nabora sodelavcev smo ustavili, ključne aktivnosti pa so nas čakale v obdobju februar - junij, ko smo vložili veliko truda v promocijsko dejavnostjo z namenom pridobivanja čim več študentov. Strateški cilj je 170 študentov je bil dosežen, kar pomeni, da smo v študijskem letu 2013/14 vpisali 38 novih študentov.

Opazili smo trend zmanjševanja vpisa v doktorski študijski program, kar pripisujemo dejstvu, da se je bazen zainteresiranih kandidatov nekoliko izčrpal, pojavili pa so se tudi konkurenčni doktorski študijski programi, ki imajo nižje zahteve glede pogojev za dokončanje ali pa celo ob tem omogočajo možnost sofinanciranja.

Pozorno spremljamo tudi trend upadanja vpisa v magistrski študijski program, kjer pa racionalnih razlogov za to nismo prepoznali.

Tabela 2: Število diplomantov v letu 2012 in 2013

Študijski programi	Leto 2012	Leto 2013
Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	0	9
Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	0	4
Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	0	1
Skupaj	0	14

Tabela 3: Število zaposlenih in število zaposlenih v FTE na dan 31. 12. 2012 ter 31. 12. 2013

	Na dan 31.12.2012		Na dan 31.12.2013	
Visokošolski učitelji in sodelavci v FTE (plačna skupina D, H in dekan)	6	1,62	4	3,15
Strokovni sodelavci v FTE (plačna skupina J)	5	4,5	4	3,5
Število vseh zaposlenih v FTE	10	6,12	8	6,65

3.2 Raziskovalno - razvojna dejavnosti in mednarodna dejavnost

Fakulteta je osredotočena tudi v znanstveno-raziskovalno delo. Inštitut za poslovno odličnost (IPO) je vpisan v evidenco SICRIS in je imel v letu 2013 registriranih 6 raziskovalcev ter 1 strokovnega sodelavca.

Vzpostavljena projektna in mednarodna pisarna že kaže prve rezultate. Na podlagi pridobljene Erasmus univerzitetne listine in celovito zastavljen spletne strani v angleškem jeziku, smo v letu 2013 že pričeli z izvajanjem prvih izmenjav, tekoče spremljali in se javljali na razpisane projekte (doma in v tujini). V letu 2013 smo prejeli tudi prva sredstva za izvedbo individualne mobilnosti v okviru programa Erasmus (Vseživljenjsko učenje), pridobili organizacijo študijskega obiska kakor tudi se je visokošolski učitelj FOŠ udeležil študijskega obiska v Zagrebu. Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu je nosilka listine ERASMUS Extended university charter z oznako SI NOVO-ME10, uspešno pa je bila pridobljena tudi nova Erasmus listina v okviru Erasmus+ za programsko obdobje 2014-2020.

Vpetost v mednarodne okolje udeležujemo tudi z uspešno založniško in konferenčno dejavnostjo. Pri projektih se v letu 2013 pospešeno usmerjamo tudi v komercialne projekte ter vzpostavili smo povezavo v federacijo izobraževalnih omrežji (Eduroam-je mednarodna federacija brezžičnih omrežji za uporabnike iz izobraževalne in raziskovalne sfere). Sicer pa nas veseli, da nas je regijsko okolje sprejelo kot zanesljivega partnerja. V strukturi imamo največ študentov ravno iz naših najuspešnejših podjetij (KRKA d.d., TPV d.d., Adria Mobil d.o.o., NEK, Danfoss,....). Tako počasi a zanesljivo udeležujemo vizijo, v kateri smo zapisali: »Postali in ostali bomo najboljši slovenski in eden vodilnih evropskih centrov na področju kakovosti in odličnosti, naši diplomanti pa med najbolj iskanimi strokovnjaki s svojega področja.«

Tabela 4: Projektni predlogi oz. oddane prijave na razpise v 2012

		Ime projekta	Program/razpis financiranja	
PROJEKTI	Projekti po razpisih	1	Sofinanciranje izdajanja domačih znanstvenih periodičnih publikacij	ARRS
		2	Pridobitev sredstev v okviru individualne mobilnosti	CMEPIUS
		3	Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti v letih 2013-2015, ki spodbujajo internacionalizacijo slovenskega visokega šolstva	MIZŠ
		4	Jean Monnet Programme	EVROPSKA KOMISIJA
		5	Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija	MIZŠ
		6	Javni razpis za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2014 - razpis v letu 2013	ARRS
		7	Call for proposals for social policy experimentations supporting social investments	EVROPSKA KOMISIJA
		8	FP7	EVROPSKA KOMISIJA
		9	Organizacija študijskega obiska	CEDEFOP
		10	Obisk študijskega obiska	CEDEFOP
		11	Pridobitev Erasmus listine za obdobje 2014-2020	EVROPSKA KOMISIJA
	Ostali projekti	12	Doktorska šola	/
		13	Gostovanje poljskih študentov za namen Erasmus prakse	/
		14	Podpisani sporazumi s tujimi visokošolskimi zavodi	/
		15	Sodelovanje pri projektih s tujimi visokošolskimi zavodi	/
		16	Prevod internih aktov, obrazcev ter spletne strani za tuje študente iz podonavske regije	/
		17	Slavnostna akademija FOŠ	/
		18	Poletna šola SVK	/
		19	Strokovna ekskurzija FOŠ	/
KONFERENCE	1	Forum odličnosti in mojstrstva	/	
	2	GPT (Governance in (post)transition conference)	/	
	3	Forum odličnosti študentov FOŠ	/	
ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	1	RUO (Revija za univerzalno odličnost)	/	
	2	Zbornik GPT: Selected issues of administrative reality	/	

3.3 Knjižnična dejavnost

Knjižnica FOŠ je organizacijska enota Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu in opravlja knjižničarsko, informacijsko in dokumentacijsko dejavnost na področju organizacijskih študij za potrebe pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela. V skladu s Statutom FOŠ opravlja dejavnost v imenu in za račun FOŠ.

Knjižnica FOŠ je bila zasnovana v začetku leta 2012. Od junija 2012 omogoča svojim uporabnikom prost dostop do gradiva in informacij za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa. Namenjena je predvsem študentom, pedagoškim delavcem in raziskovalcem FOŠ, pa tudi zunanjim uporabnikom, ki jih zanima to področje. Januarja 2012 je postala polnopravna članica sistema COBISS, skozi katerega uresničuje temeljno strokovno poslanstvo; izposoja, obdelavo gradiva, iskanje informacij o gradivu, bibliografske poizvedbe in drugo. S knjižnično aktivnostjo sledimo sodobnim knjižničnim trendom in se trudimo, da bi lahko zadovoljevali knjižnično-informacijske potrebe naših študentov in raziskovalcev. Na dan 31.12.2013 je v knjižnici na voljo 950 enot, knjižnični fond pa imamo namen tudi še razširiti v letu 2014. Poleg enot, ki so na voljo v fizični obliki v knjižnici, imajo študenti ter sodelavci fakultete tudi možnost dostopa do naslednjih baz podatkov:

- Springer: služi za iskanje znanstvene in strokovne literature z vseh področij ter branje člankov. Obsega bibliografske podatke z abstrakti in besedila člankov iz preko 1800 naslovov znanstvenih časopisov. Vključuje naslove založnika Springer in Kluwer Academic Publishers.
- ProQuest: Servis ProQuest (ProQuest Online Information Service) omogoča ločeno ali hkratno iskanje po bazah podatkov ProQuest Central in ProQuest Dissertations and Theses - A&I. Članke v polnem besedilu lahko online pregledamo, tiskamo ali si jih pošljemo po elektronski pošti. Polna besedila člankov so dostopna od leta 1971.
- EIFL Direct - EBSCOhost: Projekt EIFL Direct (Electronic Information for Libraries Direct) je nastal leta 1999 kot skupni projekt ustanov Zavoda za Odprto družbo (del omrežja Soroševih skladov) in EBSCO Publishing, ki je eden največjih dobaviteljev elektronskih in tiskanih strokovnih in znanstvenih revij na svetu. Projekt eIFL Direct je od leta 2003 del mednarodnega konzorcija eIFL.net in konzorcija slovenskih knjižnic za nabavo - COSEC.
- Dostop do baz podatkov servisa EBSCOhost imajo knjižnice, ki sodijo med neprofitne organizacije: visokošolske, splošne in specialne knjižnice. Pogoj je registracija knjižnice za dostop do EIFL Direkt. Zaenkrat naša fakulteta nima možnosti dostopa do konzorcija, ki bi našim študentom omogočil oddaljen dostop. Lahko pa ga dobite preko Knjižnice Mirana Jarca.
- Google Scholar: Google Učenjak služi za iskanje člankov, disertacij, knjig, poročil itn. iz različnih virov - založnikov, arhivov odprtega dostopa, spletnih mest akademskih institucij. Iskanje poteka tudi po citirani literaturi. Naročene institucije imajo dostop do besedil člankov preko oddaljenega dostopa v skladu z licenčnimi pogoji. Vključeni so podatki o zalogi knjig v slovenskih knjižnicah iz vzajemnega kataloga COBIB.SI.
- JCR: Faktor vpliva (bolj znan pod angleškim izrazom Impact Factor in kratico IF) je mera, ki opisuje, kolikokrat so članki, objavljeni v znanstvenih revijah na področjih naravoslovja in družboslovja, citirani. V znanosti se faktor vpliva splošno uporablja kot objektivno merilo ugleda oz. pomembnosti znanstvenih revij, s tem pa tudi raziskovalcev, ki v teh revijah objavljajo. IF računa podjetje Institute for Scientific Information (ISI), del korporacije Thomson Scientific. Indeksiranih je okrog 11.000 revij, katerim podjetje izračuna faktor vpliva enkrat letno. Rezultati so objavljeni v publikaciji Journal Citation Reports (JCR).
- Faktor vpliva revije za vsako leto se izračuna kot razmerje med številom citatov člankov v tej in drugih indeksiranih revijah za dve leti prej ter številom vseh člankov v reviji v tem obdobju, ki se jih v znanosti citira (torej recimo brez uvodnikov in pisem uredniku). Vrednost je tako povprečje citatov na članek v tej reviji za zadnji dve leti. Glede na to, da se faktor vpliva nanaša na določeno obdobje, je možno računati faktor za poljubno časovno obdobje. Uporaben je tudi za primerjavo revij znotraj ožjega področja znanosti, saj so revije klasificirane po področjih.
- Digitalna knjižnica Slovenije - dLib.si: Knjižnica na spletu, ki je na voljo vsem - kadarkoli in kjerkoli, prek računalnika ali mobilnega telefona. Do nje lahko dostopate prosto, brez vseh omejitev. Zbirka vsebuje pisne kulturne zaklade Slovenije, redkosti, hkrati vam omogoča dostop do aktualnih strokovnih člankov in drugih celotnih besedil.

- Evropska knjižnica: Evropska knjižnica je servis na svetovnem spletu in nudi dostop do virov 47 nacionalnih knjižnic po Evropi. Viri so lahko v digitalni ali analogni obliki in vključujejo knjige, revije, časopise, avdioposnetke ter ostalo gradivo. Portal Evropske knjižnice omogoča brezplačno iskanje in ponuja zapise metapodatkov in digitalnih objektov: nekatere brezplačno, druge proti plačilu. Upravljanje Evropske knjižnice temelji na sodelovanju triindvajsetih nacionalnih knjižnic, ki so zadolžene za vzdrževanje in razvoj storitev na portalu.
- COBISS: Dostop do informacij o gradivu prispeva več kot 400 slovenskih knjižnic (100.000 povezav do e-virov, 2 milijona knjig, 1,3 milijona člankov, 90.000 revij, 75.000 CD-jev/DVD-jev ...).

Knjižnica FOŠ se povezuje z Narodno in univerzitetno knjižnico, visokošolskimi in specialnimi knjižnicami ter centri za znanstveno informiranje sorodnih znanstvenih področij in drugimi knjižnicami v Sloveniji v enotni knjižnični informacijski sistem Republike Slovenije.

Temeljna dejavnosti knjižnice FOŠ so:

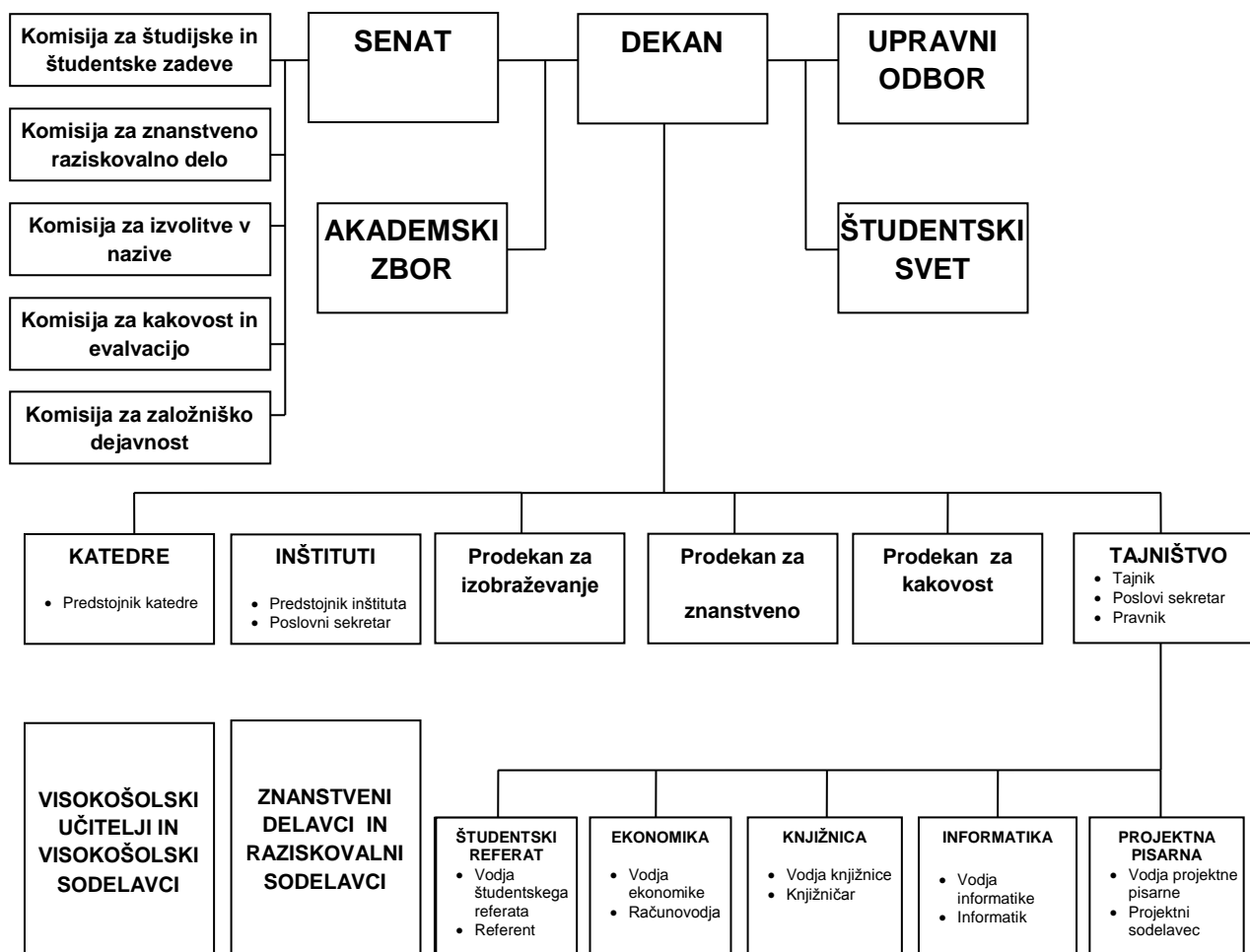
- nabavljanje in zbiranje knjižničnega gradiva,
- strokovno obdelovanje knjižničnega gradiva,
- hranjenje in obnavljanje knjižničnega gradiva,
- inventarizacija,
- informacijska in dokumentacijska dejavnost,
- skrb za dostopnost knjižničnega gradiva,
- delo z uporabniki.

Za lažje sledenje spremembam in dogajanj v knjižnici, smo v februarju pričeli tudi z izdajanjem elektronske edicije Knjižnične novičke, katerih uvedba je prinesla pozitivne odzive s strani študentov in sodelavcev fakultete.

V letu 2014 imamo namen pridobiti članstvo v bazi WOS, prav tako pa okrepiti knjižnični fond z novimi enotami literature.

3.4 Organiziranost

Tabela 5: Organigram fakultete



3.4.1 Dekanat

Notranja organiziranost fakultete je bila v letu 2013 urejena s Aktom o organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest na Fakulteti za organizacijske študije v Novem mestu, ki ga je na podlagi določil Statuta fakultete sprejel Senat FOŠ dne 27.2.2011.

Dekan Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je izr. prof. dr. Boris Bukovec. Dekana FOŠ je izvolil Senat fakultete na seji dne 15. 6. 2012 za mandat od 1. 10. 2012 do 30. 9. 2014.

Dekan FOŠ zastopa, vodi in predstavlja fakulteto ter je strokovni in poslovodni vodja, ki vodi izobraževalno in znanstveno-raziskovalno in razvojno delo na podlagi zakona, Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda FOŠ in Statuta FOŠ ter odgovarja za zakonitost dela.

Prodekane je imenoval dekan Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu po pridobitvi soglasja Senata FOŠ.

Prodekan za izobraževanje Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je bil v obdobju od 18.10.2012 do 28.2.2013 prof. dr. Damir Karpljuk, ki ga je nato nasledila izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran.

Prodekan za znanstveno-raziskovalno delo Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je bil v obdobju od 18.10.2012 do 30.8.2013 je izr. prof. dr. Robert Vodopivec, ki ga je nasledila izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran.

Prodekanja za kakovost in mednarodno sodelovanje Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je bila od 18.10.2012 do 30.9.2014 izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran.

Zaradi racionalizacije dela, majhnosti fakultete in razmer na področju visokega šolstva, je bila dne 19.9.2013 izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran imenovana kot prodekanja FOŠ (ki vključuje vsa področja: izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo, kakovost in mednarodno sodelovanje). Prodekanjska funkcija traja do 30.9.2014 oziroma do izvolitve novega dekana ali do imenovanja novega prodekana.

3.4.2 Organi fakultete

3.4.2.1 Upravni odbor Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

Upravni odbor ima devet članov, in sicer:

- tri predstavnike ustanovitelja (Inštitut za odličnost menedžmenta),
- tri predstavnike ustanovitelja (Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto),
- enega predstavnika delavcev fakultete,
- enega predstavnika študentov in
- enega predstavnika delodajalcev.

Predsednik:

- izr. prof. dr. Uroš Pinterič

Člani:

- prof. dr. Miha Japelj
- izr. prof. dr. Janez Povh
- dr. Jani Gabrijelčič
- mag. Miroslav Berger
- mag. Bojan Tomšič
- Polona Briški
- Vladimir Pegan
- Jerneja Šurla Gašperšič

3.4.2.2 Akademski zbor Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

Akademski zbor FOŠ sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstveno-raziskovalno delo na podlagi pogodbenega razmerja s FOŠ. Pri delu Akademskega zbora fakultete sodelujejo tudi predstavniki študentov fakultete.

Predsednik:

- prof.dr. Štefan Ivanko

Člani:

- prof. ddr. Matjaž Mulej
- prof. ddr. Janez Usenik
- prof. dr. Marija Bogataj
- prof. dr. Mirko Markič
- prof. ddr. Marija Ovsenik
- izr. prof. dr. Milan Ambrož
- izr. prof. dr. Boris Bukovec
- izr. prof. dr. Rok Ovsenik
- izr. prof. dr. Janez Povh
- izr. prof. dr. Robert Vodopivec
- izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran
- izr. prof. dr. Gordana Žurga
- doc. dr. Ljupčo Krstov
- doc. dr. Tatjana Mlakar
- doc. dr. Lucija Mulej
- Thomas Schuster, lektor
- mag. Iris Fink Grubačević, viš.pred.
- mag. Bojan Tomšič, viš. pred.
- mag. Vera Smodej, viš. pred.
- mag. Franc Brcar, pred.
- mag. Božidar Huč, pred.
- mag. Borut Retelj, pred.
- mag. Marija Turnšek Mikačič, pred.
- Beti Godnič, pred.
- Matej Jevšček, pred.
- Matija Vidiček, pred.
- Jasna Lavrenčič, asist.
- Katja Krevs, asist.

3.4.2.3 Senat Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

Senat FOŠ je najvišji strokovni, znanstveni in pedagoški organ FOŠ. Senat FOŠ ima najmanj 9 članov iz vrst članov Akademskega zbora, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov, tako da so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja FOŠ. Akademski zbor izvoli 9 članov Senata FOŠ. Člani Senata so tudi trije predstavniki študentov, ki jih izvoli Študentski svet FOŠ. Dekan FOŠ je član Senata FOŠ po položaju.

Člani:

- prof. dr. Štefan Ivanko
- prof. ddr. Marija Ovsenik
- prof. dr. Mirko Markič
- izr. prof. dr. Milan Ambrož
- izr. prof. dr. Boris Bukovec
- izr. prof. dr. Janez Povh
- izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran
- doc. dr. Ljupčo Krstov
- doc. dr. Tatjana Mlakar

- Saša Bizjak
- Ema Čad
- Ferdinand Jakša

3.4.2.4 Komisije Senata Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

- **Komisija za študijske in študentske zadeve (KŠŠZ)**
 - izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran (predsednik po položaju prodekana)
 - doc. dr. Tatjana Mlakar
 - Božidar Lenarčič
- **Komisija za znanstveno-raziskovalno delo (KZRD)**
 - izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran (predsednik po položaju prodekana)
 - prof. dr. Mirko Markič
 - izr. prof. dr. Boris Bukovec
- **Komisija za izvolitve v nazive (KIN)**
 - izr. prof. dr. Boris Bukovec (predsednik po položaju dekana)
 - prof. dr. Marija Ovsenik
 - prof. dr. Štefan Ivanko
- **Komisija za kakovost in evalvacije (KKE)**
 - izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran (predsednik po položaju prodekana)
 - Janja Umek
 - Jerneja Meglič
- **Komisije za založniško dejavnost (KZD)**
 - izr. prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran (predsednik po položaju prodekana)
 - izr. prof. dr. Milan Ambrož
 - mag. Franc Brcar, pred.

3.4.2.5 Študentski svet Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

Študentski svet Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je bil izvoljen na študentskih volitvah, ki so potekale v tednu med 23.10. ter 25.10.2013.

Predsednica:

- Ema Čad

Člani:

- Jerneja Meglič
- Tanja Klobučar
- Saša Bizjak
- Božidar Lenarčič
- Alojz Gorše ml.
- Jakša Ferdinand

3.5 Procesni pristop na fakulteti

Opomba: PP - podporni procesi GP - glavni procesi



3.6 Materialni pogoji dela

3.6.1 Prostorski pogoji

FOŠ nima premoženja v obliki nepremičnin. Ker Univerzitetno raziskovalno središče Novo mesto (URS Novo mesto) kot soustanovitelj FOŠ ni zagotavljal s pogodbo prevzetih obveznosti, je FOŠ v oktobru 2012 začel uporabljati dodatne prostore za izvedbo študijskega procesa, ki se nahajajo na naslovu Ulica talcev 3a, Novo mesto na Ekonomski šoli Novo mesto, Višji strokovni šoli. Na tej lokaciji je FOŠ do junija 2013 uporabljal predvsem predavalnico P4, P5, P6 s 32 sedeži. Predavalnico P3 s 48 sedeži in računalniško učilnico pa je uporabljal glede na potrebe študijskega procesa.

Pri Univerzitetnem raziskovalnem središču Novo mesto (URS Novo mesto), ki se nahaja na naslovu Novi trg 5, ima FOŠ svoj sedež, prav tako se tukaj nahaja študentski referat, Študijsko središče s knjižnico in pisarna za administrativno osebje, od junija 2013 pa se v predavalnicah P2, P3 izvaja tudi študijski proces.

Prostorski problem bo FOŠ reševal tudi v prihodnje, prav tako pa se do rešitve lahko prispe v sklopu Univerze v Novem mestu katere ustanovitev se načrtuje v letih, ki prihajajo.

3.6.2 Financiranje

Izvajanje izrednega študija (dodiplomskega in podiplomskega) se financira prvenstveno iz šolnin. FOŠ pridobiva sredstva tudi na podlagi pridobljenih javnih razpisov, del sredstev pa pridobi tudi na trgu.

3.7 Analiza okolja

Politično okolje:

- FOŠ je v svojih politikah dokaj podrejena nacionalnim agencijam in telesom.
- Pričakovati je spreminjanje visokošolske zakonodaje, katere učinki so negotovi.
- Na nacionalni ravni se premalo odpira možnost aktivnega sodelovanja samostojnih fakultet pri oblikovanju zakonodaje.

Ekonomsko okolje:

- Globalna kriza strukturira povpraševanje po specifičnih programih in usmeritvah v raziskovanju.
- Povpraševanje po delovni sili, ki jo potrebujejo panoge z visoko dodano vrednostjo. Edini mogoč odziv FOŠ na recesijo v gospodarstvu je hiter odziv na njegove zahteve.
- Večji univerzitetni centri (Ljubljana, Maribor, Koper) imajo razmeroma šibke povezave z gospodarstvom, kar ponuja priložnosti za nove, fleksibilne in dinamične ustanove.
- Povečanje zahtev po aplikativnem raziskovanju, s čimer se ponujajo možnosti za povečanje obsega znanstveno-raziskovalnega dela in povečanje izkoristka temeljnega raziskovanja in dodajanje novih dimenzij v pedagoškem delu.

Družbeno-kulturno okolje:

- Fakulteta je umeščena v specifično obmejno in multikulturno okolje, na stičišče dveh različnih kulturnih krogov (srednje evropski, jugo-vzhodno evropski).
- Število mladih, vključenih v terciarno izobraževanje, v zadnjih dveh desetletjih narašča.
- Zaradi relativno solidnega življenjskega standarda in kulturne kompatibilnosti se Slovenija lahko razvije v privlačno destinacijo za kakovosten akademski kader.
- Dolgoročno gledano predstavljajo svojevrsten izziv univerzitetnemu izobraževanju tudi demografski trendi (upadanje števila rojstev, staranje prebivalstva), pri čemer predstavlja eno od priložnosti za FOŠ usmeritev v vseživljenjsko izobraževanje in mednarodno okolje.
- Prepoznavnost FOŠ v Sloveniji je vse večja, zlasti v lokalnem okolju. Lokalni mediji izražajo interes za dogodke in aktivnosti v okviru FOŠ.
- FOŠ postaja zanesljiv partner na področju skupnih projektov z gospodarstvom in drugimi.

Tehnološko okolje:

- Tehnološka intenzivnost slovenskega gospodarstva in njegova inovativnost sta razmeroma nizki.
- Na regionalni in nacionalni ravni je vzpostavljeno podporno okolje za spodbujanje znanstveno-tehnološkega razvoja.
- Povezovanje med akademsko oz. raziskovalno in gospodarsko sfero je usmerjeno k inovacijam, ki so glavni generator razvoja in konkurenčnosti.
- Raziskovalno-izobraževalne institucije v RS razpolagajo z razmeroma skromno tehnološko infrastrukturo.

4 USMERITVE IN CILJI

4.1 Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske podlage delovanja Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu so neposredno opredeljene z:

Predpisi EU:

- Sklep, št. 2/00 Pridružitvenega sveta EU - Slovenija o sprejetju pogojev za sodelovanje Republike Slovenije v programih skupnosti na področjih usposabljanja in izobraževanja (Ur. l. RS 115/00),
- Sklep št. UE-SI 959/99 Pridružitvenega sveta z dne 29. 4. 1999, s katerim se sprejemajo določila in pogoji za sodelovanje Slovenije v programih Skupnosti na področjih usposabljanja, mladine in izobraževanja (Ur. l. RS 82/99),
- Sklep, št. 3/2001 Pridružitvenega sveta EU - Slovenija o določitvi finančnega prispevka Slovenije za sodelovanje v programih Socrates II in Mladina v letih 2001 do 2006 (Ur. l. RS 92/01),
- Memorandum o soglasju med Evropskimi skupnostmi in Republiko Slovenijo o pridružitvi Slovenije šestemu okvirnemu programu Evropske skupnosti za raziskave, tehnološki razvoj in predstavitvene dejavnosti, ki prispevajo k oblikovanju (Ur. l. RS 5/03).

Slovenski predpisi:

- Nacionalni program visokega šolstva Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 20/02),
- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011-2020 (ReNPVŠ11-20) (Ur. l. RS, št. 41/11),
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 67/93 in spremembe),
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (UL RS, št. 96/02 in spremembe),
- Zakon o zavodih (UL RS, št. 12/91 in spremembe),
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. l. RS, št. 61/06),
- Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. l. RS, št. 73/04 in spremembe),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in spremembe),
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/99 in spremembe),
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 42/02 in spremembe),
- Zakon o javnih uslužbencih - prvi del (Ur. l. RS, št. 56/02 in spremembe),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 56/02 in spremembe),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04 in spremembe),
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/01 in spremembe),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe),
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/99 in spremembe),
- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 128/06 in spremembe),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011 in spremembe),
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 56/99 in spremembe),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 24/03 in spremembe),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11 in spremembe),
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 76/05 in spremembe),
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 18/91-I in spremembe),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 52/94 in spremembe),
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10 in spremembe),
- Uredba o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa (Ur. l. RS, št. 74/04 in spremembe).

Druge pravne podlage so opredeljene z naslednjimi dokumenti:

- Akt o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu;
- Statut Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu;
- Poslovnik kakovost Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu.

4.2 Dolgoročni cilji

Iz vsake strateške usmeritve ima fakulteta izpeljanih vsaj po pet strateških ciljev. Navedeni strateški cilji v vsakem letu postanejo izhodišča za oblikovanje izvedbenih letnih planov dela.

Na FOŠ smo si za leto 2014 v LDN zastavili cilje po posameznih strateških usmeritvah, ob čemer smo sledili usmeritvi, da realizacijo ciljev glede na preteklo študijsko leto izboljšamo za 5 do 10 %. Manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja.

Dolgoročni cilji po strateških usmeritvah fakultete so:

STRATEŠKA USMERITEV 1: Znanstveno raziskovalna in razvojna odličnost		Enota	P-plan R-realiz 2010	P-plan R-realiz 2011	P-plan R-realiz 2012	P-plan R-realiz 2013	P-plan R-realiz 2014
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)						
1	Število točk pri SICRIS-u na registriranega raziskovalca	točke	110 R80	120 R40	135 R41	150 R48	150
2	Število objav, ki jih indeksirajo SCI, SSCI in AHCI, ali znanstvenih monografij, izdanih pri založbah s seznama ARRS na registriranega raziskovalca (v tekočem letu)	število	1,1 R0	1,2 R0	1,3 R0,5	1,4 R0,3	1,4
3	Število citatov WoS na registriranega raziskovalca (v zadnjih 10 letih)*	število	70 R85	95 R112	125 R136	150 R155	160
4	Število izvajanih mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov	število	1 R0	2 R0	2 R0	2 R1	2
5	Obseg izvajanih mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov v FTE	obseg v FTE	1 R0	2 R0	2 R0	2 R0,5	2
6	Število izvajanih aplikativnih projektov	število	2 R1	3 R1	3 R1	2* R0	2*
7	Obseg izvajanih aplikativnih projektov v FTE	obseg v FTE	1,5 R0	1,5 R0,5	2 R0,5	2 R0	2
8	Delež tujih referentov na konferencah fakultete	%	60 R10	65 R0	70 R70	75 R60	75
9	Število vseh referentov na konferencah fakultete	število	50 R12	55 R9	60 R30	65 R24	65
STRATEŠKA USMERITEV 2: Odličnost študija		Enota	P-plan R-realiz 2009 2010	P-plan R-realiz 2010 2011	P-plan R-realiz 2011 2012	P-plan R-realiz 2012 2013	P-plan R-realiz 2013 2014
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)						
1.	Delež prvič vpisanih v prvi letnik v prvem prijavnem roku	%	/	60 R24	70 R21	80 R12	25* R12,5
2.	Število doseženih točk na maturi pri vpisanih v prvi letnik v prvem prijavnem roku	Število točk	/	/	21 R16	22 R14	16* R21
3.	Delež diplomantov v čisti študijski generaciji - 1. stopnja	%	/	/	/	/	/
4.	Delež diplomantov v čisti študijski generaciji - 2. stopnja	%	/	/	/	/	/
5.	Delež diplomantov v čisti študijski generaciji - 3. stopnja	%	/	/	/	/	/
6.	Trajanje študija čiste študijske generacije glede na predvideno trajanje študija - 1. stopnja	let	/	/	/	/	3
7.	Trajanje študija čiste študijske generacije glede na predvideno trajanje študija - 2. stopnja	let	/	/	/	/	2
8.	Trajanje študija čiste študijske generacije glede na predvideno trajanje študija - 3. stopnja	let	/	/	/	/	3
9.	Število novih doktorjev znanosti	število	/	/	/	5 R1	5
10.	Čas iskanja prve ustrezne zaposlitve po diplomi	mesecev	/	/	1 /	1 /	1
11.	Število študentov matične fakultete, ki so opravili vsaj en predmet v tujini	število	/	4 R0	4 R0	1* R0	2*
12.	Število tujih predavateljev in sodelavcev	število	/	1 R0	3 R0	1* R0	3*
STRATEŠKA USMERITEV 3: Odličnost poslovanja		Enota	P-plan R-realiz 2009 2010	P-plan R-realiz 2010 2011	P-plan R-realiz 2011 2012	P-plan R-realiz 2012 2013	P-plan R-realiz 2013 2014
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)						
1.	Število vpisanih študentov	število	/	30 R29	90 R103	150 R152	170
2.	Stopnja rasti prihodkov	%	/	/	300 R305	50 R25	10
3.	Delež izvenproračunskih prihodkov (glede na skupne prihodke fakultete)	%	/	R100	R100	R100	
4.	Delež prihodkov iz naslova RRD (glede na skupne prihodke fakultete)	%	/	/	R4	R11	
5.	Strošek izvajanja študijskega programa na študenta 1. stopnje	EUR	/	/	/	/	

6.	Strošek izvajanja študijskega programa na študenta 2. stopnje	EUR	/	/	/	/	
7.	Strošek izvajanja študijskega programa na študenta 3. stopnje	EUR	/	/	/	/	
8.	Presežek prihodkov nad odhodki	%	/	0 R0	0 R0	0 R0	0
9.	Število predlogov za izboljšave	število	/	5 R8	10 R12	14 R14	14
10.	Indeks kakovosti poslovanja (za 2009/2010 po merilih samoevalvacije NKKVŠ, v nadalje po merilih NAKVIS)	0-5	/	3,5 R2,7	3,5 R3,4	3,8 R3,6	4,0 R3,9
STRATEŠKA USMERITEV 4: Zadovoljstvo študentov							
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)	Enota	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz
			2009 2010	2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014
1.	Indeks zadovoljstva študentov (anketa) - skupno	1-5	/	/	4,6 R4,58	4,4* R4,30	4,6* R4,51
2.	Zadovoljstva študentov (anketa) s predavanji in vajami	1-5	/	/	4,6 R4,59	4,6 R4,55	4,7 R4,60
3.	Zadovoljstvo študentov (anketa) s splošno podobo, referatom in knjižnico	1-5	/	/	4,4 R4,33	4,0* R3,86	4,3* R4,28
4.	Delež študentov iz drugih regij	%	/	/	/	/	/
5.	Delež izpisov študentov FOŠ	%	/	0 R9	0 R3	0 R3	0
6.	Delež ugodno rešenih pritožb študentov (potrditev pritožb na drugi stopnji)	%	/	0 R0	0 R0	0 R0	0
STRATEŠKA USMERITEV 5: Zadovoljstvo odjemalcev raziskovalno-razvojnega dela							
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)	Enota	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz
			2009 2010	2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014
1.	Število prekinjenih raziskovalnih pogodb zaradi prestabe kakovosti	število	0 R0	0 R0	0 R0	0 R0	0
2.	Število opozoril na izvajanje pogodbenih obveznosti RRD	število	0 R0	0 R0	0 R0	0 R0	0
3.	Število reklamacij na izvajanje pogodbenih obveznosti RRD	število	0 R0	0 R0	0 R0	0 R0	0
4.	Indeks zadovoljstva naročnikov aplikativnih projektov	1-5	/	3 /	3,5 /	4 /	4
5.	Indeks zadovoljstva obiskovalcev konferenc	1-5	/	3 /	3,5 /	4 /	4,5
6.	Stopnja rasti branosti revij fakultetne založbe (glede na število prenosov s spletne strani založbe)	%	/	30 /	30 /	30 /	30
7.	Število knjižničnih enot (kumulativno)	enot x 1000	/	9 R 0,3	10 R 0,9	2* R 1	4*
STRATEŠKA USMERITEV 6: Zadovoljstvo zaposlenih							
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)	Enota	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz
			2009 2010	2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014
1.	Indeks zadovoljstva zaposlenih	1-5	/	3 /	3,5 /	3,5 R4,3	4,3*
2.	Število odpovedi zaposlitve na pobudo zaposlenega	število	/	0 R0	0 R0	0 R1	0
3.	Število pritožb sodelavcev	število	/	0 R0	0 R0	0 R0	0
4.	Ure izobraževanja za osebni razvoj (tajništvo)	št.ur/ zap.	/	40 R44	50 R48	55 R75	55
5.	Število družabnih dogodkov za sodelavce	število	/	4 R2	4 R3	4 R4	4
STRATEŠKA USMERITEV 7: Družbeno odgovorno delovanje							
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)	Enota	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz	P-plan R-realiz
			2009 2010	2010 2011	2011 2012	2011 2012	2013 2014
1.	Indeks družbeno odgovornega delovanja fakultete	1-5	/	4 /	4,5 /	4,8 /	5
2.	Število predstavitev rezultatov raziskav širši javnosti	število	2 R0	4 R0	4 R0	4 R0	4
3.	Število poljudno znanstvenih dogodkov fakultete	število	4 R10	6 R11	10 R9	10 R9	10
4.	Donacije (število ur brezplačnega izobraževanja)	število ur	8 R0	12 R3	24 R10	24 R12	24
5.	Strošek porabe energije na študenta	EUR/ študenta	/	/	/	/	/

4.3 Kratkoročni prednostni cilji v letu 2014

V načrtu dela so povzeti vsi ukrepi za uresničitev strateških usmeritev (glej Strateški načrt FOŠ 2009-2014), katerih začetek izvedbe je bil predviden v študijskem letu 2013/2014 oziroma je njihovo nadaljevanje bilo predvideno v študijskem letu 2014/2015.

	AKTIVNOSTI	ODGOVOREN	2014												OPOMBA		
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
1.	SU-1.1: Optimiranje delovanja Inštituta za poslovno odličnost IPO (strategija prijavljanja na razpise, strateški seznama razpisov za projekte ...). 2014: Vzpostavitev projektne pisarne IPO, imenovanje novega predstojnika IPO, delovanje po definiciji v PK.	GORENC ZORAN	→														
2.	SU-1.3: Letna izvedba mednarodnega Foruma odličnosti in mojstrstva Otočec. 2014: Obdrži se dosedanji koncept.	BUKOVEC															
3.	SU-1.4: Letna izvedba mednarodne znanstvene konference FOŠ iz področja organizacijskih študij. 2014: Izvede se prva iz serije konferenc	BRCAR															
4.	SU-1.4: Letna izvedba mednarodne znanstvene konference FOŠ Governance in (Post) transition (GPT 2013). 2014: Sistemske reforme in lokalna samouprava	PINTERIČ															
5.	SU-2.7: Letna konferenca za promocijo prispevkov študentov. 2014: Izvedba FOŠ-FOŠ (Forum odličnosti študentov FOŠ) po analogiji 2013	GORENC ZORAN															
6.	SU-3.3: Razvoj in aplikacija celovitega poslovnega informacijskega sistema fakultete na procesnem pristopu in sistemu vodenja s cilji. 2014: V PK se po procesih definirajo cilji in zagotovi spremljanje BSC FOŠ.	BUKOVEC															
7.	SU-3.5: Projekt »Od kakovosti do odličnosti fakultete z uvedbo modela odličnosti EFQM«. 2014: Izvedba prve samoocene po modelu odličnosti EFQM.	BUKOVEC															
8.	SU-3.6: Oblikovanje konzorcija strateških partnerjev FOŠ. 2014: Razširitev obstoječega nabora strateških partnerjev in aktivno sodelovanje z njimi.	BUKOVEC															
9.	SU-4.2: Izvedba »letnih študentskih tribun«. 2014: Obdrži se dosedanji koncept.	KREVS															
10.	SU-5.1: Vzpostavitev sistema evalvacije projektov (pravilnik o RRD, sistem vodenja projektov, sistem skrbništva pri projektih, indeks zadovoljstva naročnikov, projektna pisarna, borza projektov...) 2014: Izvesti v sklopu projektne pisarne.	UMEK	→														
11.	SU-5.2: Vzpostavitev sistema vodenje konferenc po principu vodenja projektov (postopek, anketiranje, indeks zadovoljstva obiskovalcev, analize, ukrepi...) 2014: Oblikovanje standardnega anketnega vprašalnika in izvedba po definiciji v PK.	UMEK															
12.	SU-6.2: Vzpostavitev sistema letnih osebnih razgovorov (pristop, pravilnik, animacija, izobraževanja, plani razvoja kadrov...) 2014: Po definiciji v PK se izdelava predviden OBR-048 in zagotovi izvedba LOR.	BUKOVEC															

5 IZBRANI KAZALNIKI ZA PODROČJA DELOVANJA FAKULTETE

5.1 Izobraževalna dejavnost

Tabela 6: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2012/2013, 2013/2014 ter načrt za študijsko leto 2014/2015

Študijski programi	Študijsko leto 2012/2013	Študijsko leto 2013/2014	Študijsko leto 2013/2014
Univerzitetni študijski programi, sprejeti pred 11. 6. 2004	-	-	-
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti
Univerzitetni študijski programi 1. stopnje	-	-	-
Študijski programi 2. stopnje	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti
Študijski programi za pridobitev doktorata znanosti, sprejeti pred 11. 6. 2004	-	-	-
Študijski programi 3. stopnje	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti
Število skupnih študijskih programov v sodelovanju s tujimi visokošolskimi institucijami	-	-	-
Število interdisciplinarnih študijskih programov na univerzi	-	-	-
Programi za izpopolnjevanje	-	-	-

Tabela 7: Število vpisanih študentov v študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2012/2013, 2013/2014 in načrt za študijsko leto 2014/2015

Število	Študijski programi		
	Študijsko leto 2012/13	Študijsko leto 2013/14	Študijsko leto 2014/15
Študenti univerzitetnih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-	-
Študenti visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. Stopnje	69	75	80
Študenti univerzitetnih študijskih programov 1. stopnje	-	-	-
Študenti študijskih programov 2. stopnje	35	39	43
Študenti študijskih programov za pridobitev doktorata znanosti, po programih, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-	-
Študenti študijskih programov 3. stopnje	48	56	57
Študenti s posebnimi potrebami	-	-	-

Tabela 8: Število diplomantov, ki so končali študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2012, 2013 in načrt za leto 2014

Število	Študijski programi		
	Študijsko leto 2012/13 (2012)	Študijsko leto 2013/14 (2013)	Študijsko leto 2014/15 (2014)
Diplomanti visokošolskih strokovnih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-	-
Diplomanti univerzitetnih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-	-
Diplomanti visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. Stopnje	0	9	15
Diplomanti univerzitetnih študijskih programov 1. stopnje	-	-	-
Diplomanti študijskih programov 2. stopnje	0	4	10
Diplomanti študijskih programov za pridobitev specializacije	-	-	-
Diplomanti študijskih programov za pridobitev magisterija znanosti	-	-	-
Diplomanti študijskih programov za pridobitev doktorata znanosti, po programih, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-	-
Diplomanti študijskih programov 3. stopnje	0	1	5
Študenti s posebnimi potrebami, ki so diplomirali	-	-	-

Tabela 9: Kazalniki prehodnosti študentov Kazalnik študijsko leto 2012/2013, 2013/2014 ter pričakovani rezultati v študijskem letu 2014/2015

Kazalnik	Študijsko leto 2012/2013	študijskem letu 2013/2014	Pričakovani rezultati v študijskem letu 2014/2015
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	87,5 %	80 %	80%
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	92,3 %	87,5 %	90%
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	88,9 %	62,5 %	63%

Tabela 10: Predvideno število razpisanih mest

Ime študijskega programa	Število razpisanih mest v študijskem letu 2013/2014		Predvideno število razpisanih mest v študijskem letu 2014/2015	
	IZREDNI ŠTUDIJ	REDNI ŠTUDIJ	IZREDNI ŠTUDIJ	REDNI ŠTUDIJ
Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	80	0	50	0
Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	50	0	55	0
Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	20	0	20	0
Skupno	150	0	125	0

5.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost ter mednarodno sodelovanje

Tabela 11: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2013 in načrt za leto 2014

Leto	Raziskovalni program		Infrastrukturni programi		Temeljni projekti		Aplikativni projekti		Podoktorski projekti		Število CRPov	Število znanstvenih sestankov/konferenc	Število drugih projektov
	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno			
Leto 2013	0	0	0	0	0	0	1	0,3	0	0	0	2	4
Načrt za leto 2014	2	2	0	0	0	0	2	2	0	0	0	2	2

Tabela 12: Kazalniki mobilnosti

Kazalnik	Dodiplomski študij		Podiplomski študij	
	Študijsko leto 2012/2013	Načrt za študijsko leto 2013/2014	Študijsko leto 2012/2013	Načrt za študijsko leto 2013/2014
Število študentov, ki opravljajo del študija v tujini	0	1	0	1
Število tujih študentov, ki opravijo del študija v Sloveniji	0	1	0	1
Število tujih študentov, ki so vpisani na visokošolski zavod	0	0	0	0
Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	0	0	0	0
Število tujih državljanov med diplomanti visokošolskega zavoda	0	0	0	0
Število predmetov, ki se izvajajo v tujem jeziku	0	0	0	1

Število gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	0	1	0	1
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v pedagoškem procesu v tujini	0	1	0	3
Število tujih gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli raziskovat na visokošolski zavod in ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu	0	0	0	0
Število raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo odšli raziskovat na visokošolski ali raziskovalni zavod v tujino in ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu	0	0	0	3

5.3 Knjižnična dejavnost

Tabela 13: Kazalniki knjižnične dejavnosti Kazalnik Leto 2012 Načrt za leto 2013

Kazalnik	Leto 2012	leto 2013	Načrt za leto 2014
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	49	68	100
Število enot v knjižnici FOŠ	900	950	2000

5.4 Upravne naloge visokošolskega zavoda

Tabela 14: Kazalniki uporabe elektronskega poslovanja

Kazalnik	Študijsko leto 2012/2013	Študijsko leto 2013/2014	Načrt za študijsko leto 2014/2015
Število izrednih študentov na računalnik	2,4	3,6	3,6
Odstotek elektronskih prijav na izpite	100%	100%	100%

5.5 Interesna dejavnost študentov

Program interesnih dejavnosti bo Študentski svet Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu sprejel na seji v februarju 2014.

Tabela 15: Predlog programa interesnih dejavnosti

Kratkoročni prednostni cilji	Izvedbene naloge v letu 2014	Pričakovani rezultati v letu 2014	Plan vrednosti
Organizacija študentske tribune	Organizacija dogodka	Uspešno izvedena študentska tribuna	ŠS ne predvideva finančnih posledic
Brucovanje	Organizacija dogodka	Uspešna organizacija brucovanja v začetku novega študijskega leta	ŠS ne predvideva finančnih posledic oz. predvideva financiranje s strani udeležencev
Športne igre	Organizacija dogodkov	Uspešno izvedeno	Potrebno bo sofinanciranje s strani FOŠ, ocena stroškov še ni znana
Oblikovanje spletne strani za študente (forum, podstran FOŠ, Facebook)	Izvedba oblikovanja	Uspešno izvedeno	ŠS ne predvideva finančnih posledic
Strokovna ekskurzija	Organizacija dogodka	Uspešno izvedeno	ŠS ne predvideva finančnih posledic oz. predvideva financiranje s strani udeležencev
Krvodajalska akcija	Udeležba na dogodku	Uspešno izvedeno	ŠS ne predvideva finančnih posledic

5.6 Druga dejavnost visokošolskega zavoda

Tabela 16: Druga dejavnost visokošolskega zavoda

Kratkoročni prednostni cilji	Izvedbene naloge v letu 2014	Pričakovani rezultati v letu 2014	Predvideni viri financiranja
Širjenje obsega založniške dejavnosti	Izdaja večjega števila publikacij	Realizirano	Lastna sredstva, sredstva iz projektov

5.6.1 Nakup opreme v 2013

Leto 2013 je za FOŠ prelomno. Imamo obsežno in celovito zastavljen LDN, ki je izpeljan iz našega strateškega načrta. V letu 2014 bomo nadaljevali načrt internega zmanjševanja stroškov in povečevanja prihodkov iz virov izven šolnin.

Tabela 17: Načrt nakupa opreme v letu 2014

Št. Prioritete	Oprema	Obdobje	Namen opreme	Viri sredstev v letu 2014(v EUR)		
				MVZT	ARRS	Lastna sredstva
1.	Prenosni računalniki	druga polovica 2014	drugo	-	-	2.000,00
2.	LCD projektor	druga polovica 2014	V pedagoške namene	-	-	1.500,00
3.	Fotokopirni stroj	druga polovica 2014	V pedagoške namene in drugo	-	-	1.500,00
4.	Server	druga polovica 2014	drugo	-	-	2.000,00
5.	Oprema knjižnica	skozi celo leto	drugo	-	-	2.500,00
			Skupaj			9.500,00

6 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA

6.1 Kadrovska politika

Tabela 18: Kadrovska politika

Kratkoročni prednostni cilji	Izvedbene naloge v letu 2014	Pričakovani rezultati v letu 2014
Razširitev tima pedagoških in raziskovalnih sodelavcev fakultete z najboljšimi možnimi kadri	Razpis za delovna mesta / projekti	Zaposlitev visokošolskega učitelja ali raziskovalca po dinamiki pridobivanja projektov
Spodbujanje napredovanja v višje nazive	Izvajanje habilitacijskih postopkov	Izvolitev sodelavcev v višje nazive

6.2 Kadrovski načrt

V prvem študijskem letu so bili zaposleni 3. sodelavci (1,2 FTE), na dan 1.1.2012 je bilo zaposlenih 7 sodelavcev (2,7 FTE), na dan 31.12.2012 je bilo zaposlenih 10 sodelavcev (6,12 FTE), s tem pa je bila dosežena tudi kvota zaposlenih, ki je bila načrtovana. Po zaposlitvi visokošolskega učitelja ter odhodu treh zaposlenih je bilo na dan 31.12.2013 na fakulteti zaposlenih 8 sodelavcev (6,65 FTE). Od vseh zaposlenih je 6 oseb zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom, 1 oseba je zaposlena za nedoločen čas s polovičnim delovnim časom ter 1 oseba je zaposlena za nedoločen čas s skrajšanim delovnim časom.

V naslednjih letih bomo krepili bazo matičnega akademskega in raziskovalnega osebja, kar pa bomo udeleževali v korelaciji z dinamiko pridobivanja projektov.

Tabela 19: Kadrovski načrt

Tarifni razred	Delovno mesto oz. naziv	Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2013		Načrtovano število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2014		Število pogodbenih sodelavcev v letu 2013		Načrtovano število pogodbenih sodelavcev v letu 2014		Skupno število vseh izvajalcev v letu 2013		Načrtovano število vseh izvajalcev v letu 2014	
		Št. vseh zaposlenih 2013	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2013	Št. vseh zaposlenih 2014	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2014	Št. pogodbenih sodelavcev 2013	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2013	Število pogodbenih sodelavcev 2014	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2014	Št. vseh izvajalcev 2013	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2013	Število vseh izvajalcev 2014	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2014
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	g	h	l	j
DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU													
IX	Dekan	1,0	1,0	1,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	0,5
SKUPAJ DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU		1,0	1,0	1,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	0,6
DELOVNA MESTA PODSKUPINE D1: VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI													
IX	Redni profesor	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	5,0	0,0	5,0	0,0	5,0	0,0
IX	Izredni profesor	2,0	1,15	2,0	1,15	6,0	0,15	6,0	0,15	7,0	1,15	7,0	1,05
IX	Docent	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0	0,0	4,0	0,0	4,0	0,0	4,0	0,0
VII/2	Višji predavatelj	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0	2,0	0,0	2,0	0,0	2,0	0,0
VII/2	Predavatelj	1,0	1,0	1,0	1,0	6,0	0,0	6,0	0,0	7,0	1,0	7,0	1,0
VISOKOŠOLSKI UČITELJI SKUPAJ		3,0	2,15	3,0	2,15	23,0	0,15	23,0	0,15	25,0	2,15	25,0	2,15
IX.	Asistent z doktoratom	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VII/2	Asistent	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0
VISOKOŠOLSKI SODELAVCI SKUPAJ		0,0	0,00	0,0	0,0	1,0	0,00	1,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0
SKUPAJ VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI		3,0	2,15	3,0	2,15	24,0	0,15	24,0	0,15	26,0	2,15	26,0	2,15
DELOVNA MESTA SKUPINE H: RAZISKOVALCI IN STROKOVNI SODELAVCI													
IX.	Znanstveni sodelavec	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE H		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
SPREMLJAJOČA DELOVNA MESTA: STROKOVNI DELAVCI, ADMINISTRATIVNI DELAVCI IN OSTALI STROKOVNO TEHNIČNI DELAVCI													
Delovna mesta skupine J													
VII	PR DM 29	1,0	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0
VII/2	PR DM 28	2,0	2,0	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0
VII/2	PR DM 36	1,0	0,5	1,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,5	1,0	0,5
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J		4,0	3,5	4,0	3,5	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0	3,5	4,0	3,5
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI		8,0	6,65	8,0	6,15	24,0	0,15	24,0	0,15	31,0	6,65	31,0	6,15

Tabela 20: Podatki o izvajalcih študijskih programov

	Prva stopnja		Druga stopnja		Tretja stopnja		Skupaj*	
	Realizacija 2013	Načrt 2014	Realizacija 2013	Načrt 2014	Realizacija 2013	Načrt 2014	Realizacija 2013	Načrt 2014
Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	20	20	15	15	6	6	24	24
Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	30.511	28.600	18.127	16.200	10.429	10.520	59.067	55.320
Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	4	4	4	4	3	3	4	4
Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	3.171	0	2.992	0	0	0	6.163	0

*Obrazložitev tabele: Gre za podatke vezane na študijsko leto. V številu zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov so vključeni vsi visokošolski učitelji, sodelavci in gostujoči predavatelji, ki niso zaposleni na fakulteti. V številu zaposlenih pa vsi, ki so v nekem deležu zaposleni na fakulteti. Oboji sodelujejo v študijskem procesu na podlagi avtorskih, podjetniških pogodb ali pogodb o sodelovanju. Kot vrednost pogodb je vzet bruto znesek naveden v pogodbi, skupaj s potnimi stroški.

Tabela 21: Izvolitve v naziv v letu 2012, 2013 in načrt v 2014

Naziv	Število izvedenih izvolitev v naziv v letu 2012	Število izvolitev v naziv v letu 2013	Število pedagoških sodelavcev, ki jim bo izvolitev potekla v letu 2014	Število izvolitev v naziv v letu 2014
Redni profesor	-	-	-	-
Izredni profesor	1	1	-	-
Docent	-	1	3	3
Lektor	-	1	-	-
Višji predavatelj	-	-	1	1
Predavatelj	-	-	3	3
Znanstveni svetnik	-	-	-	-
Višji znanstveni sodelavec	-	-	-	-
Znanstveni sodelavec	-	-	-	-
Asistent	2	-	1	-
Bibliotekar	-	-	-	-

Strokovni svetnik	-	-	-	-
Višji strokovni sodelavec	-	-	-	-
Strokovni sodelavec	-	-	-	-
Učitelj veščin	-	-	-	-

Tabela 22: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2014 udeležili zaposleni na spremljevalnih delovnih mestih

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini	Sobotno leto
Leto 2013	0	2	29	0	0
Načrt 2014	0	2	35	0	0

Prevladujoče načrtovane oblike izobraževanja in usposabljanja so enodnevni seminarji in tečaji s področij, na katerem zaposleni opravljajo delo.

Tabela 23: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2013 udeležili visokošolski učitelji, sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci

Prevladujoče načrtovane oblike izobraževanja in usposabljanja so enodnevni seminarji in tečaji s področij, na katerem zaposleni opravljajo delo.

Tabela 24: Število registriranih raziskovalcev

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2013	0	1	8	0
Načrt 2014	0	1	15	0
		Število registriranih raziskovalcev		
		Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
			Stanje 31. 12. 2013	6
		Načrt 31. 12. 2014	6	0

Načrt izobraževanja in usposabljanja zaposlenih je prikazan v spodnji tabeli:

NAČRT IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH																		
	Vsebina	Udeleženeec	Ure	Strošek (EUR)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	Opomba
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2		
1	Varstvo pri delu	Vsi zaposleni	P-20	P-170/os														
3	Izobraževanja iz področja dela študentskega referat	Krevs	P-40	P-200														
4	Izobraževanja s področja kadrovskih zadev	Umek Šurla Gašperšič	P-40	P-100														
5	Izobraževanja s področja oblikovanja spletnih strani	Brcar	P-20	P-100														
6	Izobraževanja s področja izvajanja (mednarodnih) projektov	Umek	P-40	P-300														
7	Izobraževanja s področja aktualnih bibliotekarskih področij	Grabnar	P-20	P-300														
8	Tečaj tujega jezika	Bukovec Brcar Umek Šurla Gašperšič	P-40 P-40 P-40 P-40	P-250 P-250 P-250 P-250														
9	Delavnice (2h) za izobraževanje članov AZ in osebja Tajništva iz področja kakovosti.	Vsi zaposleni in člani AZ	P-80	0														
Skupno →			P - 420	P - 3360														

7 NAČRT NOTRANJNH EVALVACIJ IN PRESOJ

NAČRT NOTRANJNH PRESOJ					
ORG. ENOTA OZIROMA PROCES	ODGOVORNA OSEBA	PODROČJE PRESOJE (poglavje PK)	Presojevalci	Datum presoje	Opomba
Tajništvo	Tajnik	1, 2, 3, 4, 5	Gorenc Zoran, Krevs, Grabnar	2014-09-15	
GP 1: Izvajanje študijskih programov	Prodekan za izobraževanje	6.1	Krevs, Grabnar	2014-09-15	
GP 2: Izvajanje raziskovalno - razvojnega dela	Prodekan za RRD	6.2	Krevs, Grabnar	2014-09-15	
PP 1: Upravljanje in vodenje	Dekan	6.3	Gorenc Zoran, Krevs, Grabnar	2014-09-15	
PP 2: Ravnanje z ljudmi pri delu	Dekan	6.4	Gorenc Zoran, Krevs, Grabnar	2014-09-15	
PP 3: Obvladovanje partnerstev in virov (partnerji, dobavitelji, finance, infrastruktura, informacije)	Dekan	6.5	Gorenc Zoran, Krevs, Grabnar	2014-09-15	
PP 4: Nenehno izboljševanje	Prodekan za kakovost	6.6	Gorenc Zoran, Krevs, Grabnar	2014-09-15	

NAČRT NOTRANJJIH EVALVACIJ					
VRSTA SAMOEVALVACIJE	ODGOVORNA OSEBA	PODROČJE EVALVACIJE	Evalvatorji	Datum evalvacije	Opomba
Isntitucionalna samoevalvacija po merilih NAKVIS	Dekan	Po merilih NAKVIS (OBR-FOŠ-044)	dekan, prodekani, KKE, predstavnik ŠS in zainteresirane javnosti	2014-09-22	
Samoevalvacija po katedrah	Predstojniki kateder	Predmetno področje katedre	predstojniki kateder, člani katedre, prodekani	2014-09-22 2014-09-23 2014-09-24	
Evalvacijske delavnice nosilca predmeta s študenti ob zaključku predavan in vaj	Nosilci predmetov	Po določilih PK (OBR-FOŠ-043)	Študentje	2013/2014	
Samoevalvacija nosilca predmeta ob zaključku predavan in vaj	Nosilci predmetov	Po določilih PK (OBR-FOŠ-042)	Nosilec predmetov in izvajalec vaj	2014-06-01 do 2014-09-01	