

FAKULTETA ZA ORGANIZACIJSKE ŠTUDIJE V NOVEM MESTU  
LETNI DELOVNI NAČRT  
ZA LETO 2013

Dekan: izr. prof. dr. Boris Bukovec

Programa dela so pripravili:

izr. prof. dr. Boris Bukovec, doc. dr. Annmarie Gorenc Zoran, Janja Umek, univ. dipl. prav.

Sprejet na 02/2013 seji Senata FOŠ, dne 28.2.2013 in na 01/2013 seji Upravnega odbora FOŠ, dne 28.2.2013.

Novo mesto, februar 2013

**Vizitka fakultete:**

Ime zavoda: Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu

Krajše ime zavoda: FOŠ

Ulica: Novi trg 5

Kraj: Novo mesto

Spletna stran: [www.fos.unm.si](http://www.fos.unm.si)

Elektronski naslov: [referat@fos.unm.si](mailto:referat@fos.unm.si)

Telefonska številka: 059 074 164

Številka faksa: 07 373 78 80

Matična številka: 3455416000

Identifikacijska številka: 26727439

Transakcijski podračun: SI56 0297 0025 7640 895

Ustanovitveni sklep: Vpis v sodni register 2008-12-22

Ustanoviteljja: Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto in Inštitut za odličnost managementa

**Študijski programi fakultete:**

- **1. stopnja: Menedžment kakovosti (VS)**
- **2. stopnja: Menedžment kakovosti (MAG)**
- **3. stopnja: Menedžment kakovosti (DR)**

**Število študentov:**

**29** (stanje na dan 2011-01-01)  
**103** (stanje na dan 2012-01-01)  
**152** (stanje na dan 2013-01-01)  
**170** (planiranih na dan 2013-12-31)

**Število zaposlenih:**

**3** (1,2 FTE) (stanje na dan 2011-01-01)  
**7** (2,7 FTE) (stanje na dan 2012-01-01)  
**10** (6,1 FTE) (stanje na dan 2013-01-01)  
**11** (7,1 FTE) (planiranih na dan 2013-12-31)

**Kazalo vsebine**

1 POSLANSTVO IN VIZIJA.....	5
2 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA.....	6
2.1 Splošno.....	6
2.2 Raziskovalno – razvojna dejavnosti in mednarodna dejavnost .....	7
2.3 Knjižnična dejavnost.....	8
2.4 Organiziranost .....	8
2.4.2 Organi fakultete.....	10
2.5 Procesni pristop na fakulteti .....	12
2.6 Materialni pogoji dela .....	13
2.6.1 Prostorski pogoji.....	13
2.6.2 Financiranje.....	13
2.7 Analiza okolja .....	13
3 USMERITVE IN CILJI.....	15
3.1 Zakonske in druge pravne podlage.....	15
3.2 Dolgoročni cilji .....	15
3.3 Kratkoročni prednostni cilji v letu 2013.....	18
4 IZBRANI KAZALNIKI ZA PODROČJA DELOVANJA FAKULTETE.....	21
4.1 Izobraževalna dejavnost.....	21
4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost ter mednarodno sodelovanje .....	22
4.3 Knjižnična dejavnost.....	23
4.4 Upravne naloge visokošolskega zavoda .....	23
4.5 Interesna dejavnost študentov .....	23
4.6 Druga dejavnost visokošolskega zavoda .....	24
4.6.1 Nakup opreme v 2012.....	24
5 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA.....	25
5.1 Kadrovska politika .....	25
5.2 Kadrovski načrt.....	25
6 NAČRT NOTRANJNH EVALVACIJ IN PRESOJ .....	29
7 FINANČNI NAČRT 2013 .....	30
7.1 Obrazložitev finančnega načrta 2013.....	30

**Kazalo tabel**

Tabela 1: Število vpisanih študentov po programih v študijskem letu 2010/11, 2011/12 in 2012/13.....	6
Tabela 2: Število diplomantov v letu 2012.....	7
Tabela 3: Število zaposlenih in število zaposlenih v FTE (31. 12. 2012).....	7
Tabela 4: Projektni predlogi oz. oddane prijave na razpise v 2012.....	7
Tabela 5: Organigram fakultete.....	8

Tabela 6: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2012/2013, in načrt za študijsko leto 2013/2014 .....	21
Tabela 7: Število vpisanih študentov v študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2012/2013 in načrt za študijsko leto 2013/2014 .....	21
Tabela 8: Število diplomantov, ki so končali študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2012 in načrt za leto 2013 .....	21
Tabela 9: Kazalniki prehodnosti študentov Kazalnik študijsko leto 2012/2013 Pričakovani rezultati v študijskem letu 2013/2014.....	22
Tabela 10: Predvideno število razpisanih mest.....	22
Tabela 11: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2012 in načrt za leto 2013 .....	22
Tabela 12: Kazalniki mobilnosti.....	22
Tabela 13: Kazalniki knjižnične dejavnosti Kazalnik Leto 2012 Načrt za leto 2013 .....	23
Tabela 14: Kazalniki uporabe elektronskega poslovanja .....	23
Tabela 15: Predlog programa interesnih dejavnosti.....	23
Tabela 16: Druga dejavnost visokošolskega zavoda .....	24
Tabela 17: Načrt nakupa opreme v letu 2013 .....	24
Tabela 18: Kadrovska politika .....	25
Tabela 19: Kadrovski načrt.....	25
Tabela 20: Podatki o izvajalcih študijskih programov.....	26
Tabela 21: Izvolitve v naziv v letu 2012 in načrt v 2013.....	26
Tabela 22: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2013 udeležili zaposleni na spremljevalnih delovnih mestih.....	27
Tabela 23: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2013 udeležili visokošolski učitelji, sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci.....	27
Tabela 24: Število registriranih raziskovalcev .....	27

## 1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu ima sprejet Strateški načrt 2009-2014, v katerem je oblikovano poslanstvo, vizija, vrednote organizacijske kulture in strateške usmeritve fakultete za omenjeno obdobje.

<b>POLITIKA ODLIČNOSTI            FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE ŠTUDIJE            V NOVEM MESTU</b>	
<b><u>Poslanstvo FOŠ:</u></b> Razvijamo ustvarjalne potenciale posameznikov in organizacijske znanosti ter prispevamo k nenehnemu izboljševanju kakovosti življenja.	
<b><u>Vizija FOŠ:</u></b> Postali in ostali bomo najboljši slovenski ter eden vodilnih evropskih centrov na področju kakovosti in odličnosti, naši diplomanti pa med najbolj iskanimi strokovnjaki s svojega področja.	
<b><u>Osrednja sposobnost FOŠ:</u></b> Odličnost zasnove in izvedbe raziskovalno-razvojnega dela ter študijskih programov z uravnoteženim prepletom znanstvene misli, svetovanja in prakse.	
<b><u>Slogan FOŠ:</u></b> FOŠ. Razvijamo vašo ustvarjalnost.	
<b><u>Vrednote organizacijske kulture FOŠ:</u></b> odličnost, resnica, svoboda, avtonomija, odgovornost, ustvarjalnost, zaupanje	
<b><u>Strateške usmeritve FOŠ:</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Znanstveno-raziskovalna in razvojna odličnost</li> <li>• Odličnost študija</li> <li>• Odličnost poslovanja</li> <li>• Zadovoljstvo študentov</li> <li>• Zadovoljstvo odjemalcev raziskovalno-razvojnega dela</li> <li>• Zadovoljstvo sodelavcev</li> <li>• Družbeno odgovorno delovanje</li> </ul>	

Ključne usmeritve za udejanjanje politike odličnosti FOŠ za leto 2013 so:

- Udejanjanje strateškega načrta FOŠ.
- Vzdrževanja ravni kakovosti pri izvedbi študijskih programov in pozitivnih trendov vpisa.
- Izboljšanje učinkovitosti in uspešnosti na področju znanstveno raziskovalnega in razvojnega dela.
- Vzpostavitev Centra za izobraževanje in svetovanje CIS-FOŠ.
- Optimiranje prostorskih pogojev za delovanje FOŠ.
- Proaktivno delovanje pri kreiranju in krepitvi Univerzitetnega prostora Novo mesto (UNM).
- Zagotavljanje stabilnega poslovanja FOŠ v spremenjenih razmerah.

## 2 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

### 2.1 Splošno

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu (FOŠ) je javno-zasebna fakulteta, ki sta jo ustanovila Inštitut za odličnost menedžmenta (IOM) in Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto (URS), katerega ustanovitelj je Mestna občina Novo mesto (MONM). Dolgoročno želimo postati del nastajajoče Univerze v Novem mestu.

V prvem študijskem letu 2010/2011 smo začeli izvajati podiplomski študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti in študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti, študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti pa smo skladno s strateškim načrtom FOŠ začeli izvajati v našem drugem študijskem letu 2011/2012. S študijskim letom 2012/2013 smo prvič začeli izvajati tudi študij v prvem letniku študijskega programa prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti.

Tudi v našem četrtem letu delovanja smo se zavestno osredotočili predvsem v udejanjanje našega pedagoškega poslanstva ter v izgradnjo učinkovitega modela vodenja fakultete. Naša fakulteta svojo pot do odličnosti udejanja tudi z vgradnjo zahtev standarda ISO 9001. Certifikat smo pridobili v letu 2011, oktobra 2012 pa smo uspešno prestali prvo pocertifikacijsko presojo.

Zgodovinske prelomnice:

- 2008-09-29: Akreditacija zavoda
- 2008-12-22: Ustanovitev in vpis v sodni register
- 2009-10-26: Akreditacija programov
- 2010-01-07: Vpis v razvid visokošolskih zavodov
- 2010-10-01: Začetek študija na 2. in 3. stopnji
- 2011-10-01: Začetek študija na 1. stopnji
- 2011-10-24: Pridobitev certifikata ISO 9001
- 2012-10-19: Pocertifikacijska presoja

*Tabela 1: Število vpisanih študentov po programih v študijskem letu 2010/11, 2011/12 in 2012/13*

Študijski programi	Študijsko leto 2010/11	Študijsko leto 2011/12	Študijsko leto 2012/13
Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	-	41	69
Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	7	22	35
Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	22	40	48
<b>Skupaj</b>	<b>29</b>	<b>103</b>	<b>152</b>

Na dan 1.1.2011 je bilo na FOŠ vpisanih 29 študentov, na dan 1.1.2012 103 študentov, z začetkom študijskega leta 2012/2013 pa je bilo vpisanih 152 študentov. Rast števila študentov sledi strateškim ciljem in jih celo rahlo presega. Vsi študenti FOŠ so izredni študenti, polovici plačujejo šolnino njihovi delodajalci, 43% študentov prihaja izven ožje regije (Dolenjska in Bela krajina) v strukturi pa je največ študentov iz KRKE d.d. (28%).

Letošnje leto je za FOŠ prelomno, saj po treh letih rasti števila študentov in zaposlenih, pričakujemo upočasnitev te dinamike. Širitev nabora sodelavcev smo ustavili, ključne aktivnosti pa nas čakajo v obdobju februar – junij, ko moramo s čim uspešnejšo promocijsko dejavnostjo pridobiti čim več študentov. Strateški cilj je 170 študentov, kar pomeni, da moramo tako kot lani tudi letos na novo vpisati vsaj 50 študentov, saj bodo v tem letu nekateri tudi že zaključili študij oziroma izgubili status študenta.

Upoštevati moramo opazen trend zmanjševanja vpisa v doktorski študijski program, kar pripisujemo dejstvu, da se je bazen zainteresiranih kandidatov nekoliko izčrpal, pojavili pa so se tudi konkurenčni doktorski študijski programi, ki imajo nižje zahteve glede pogojev za dokončanje ali pa celo ob tem omogočajo možnost sofinanciranja.

Pričakujemo rast vpisa na magistrski študij in ponovitev lanskega obsega vpisa v prvi letnik VS programa. Lani smo zaznali očitni padec trenda neposrednega vpisa v drugi letnik VS programa (tistih ki so zaključili višješolske študije), tako da se letos posebej osredotočamo v animacijo te populacije. Ohranili bomo naše mesečne informativne dneve, okrepili pa bomo animacije po podjetjih, zavodih in društvih naše regije.

Tabela 2: Število diplomantov v letu 2012

Študijski programi	Leto 2012
Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	0
Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	0
Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	0
<b>Skupaj</b>	<b>0</b>

Tabela 3: Število zaposlenih in število zaposlenih v FTE (31. 12. 2012)

Visokošolski učitelji in sodelavci v FTE (plačna skupina D, H in dekan)	6	1,62
Strokovni sodelavci v FTE (plačna skupina J)	5	4,5
<b>Število vseh zaposlenih v FTE na dan 31.12.2012</b>	<b>10</b>	<b>6,12</b>

V letu 2013 imamo namen zaposliti še enega sodelavca. Tako bomo v letu 2013 imeli 11 sodelavcev (7,1 FTE). V naslednjih letih bomo krepili bazo matičnega akademskega in raziskovalnega osebja, kar pa bomo udeleževali v korelaciji z dinamiko pridobivanja projektov.

## 2.2 Raziskovalno – razvojna dejavnosti in mednarodna dejavnost

Fakulteta je osredotočena tudi v znanstveno-raziskovalno delo. Inštitut za poslovno odličnost (IPO) je vpisan v evidenco raziskovalnih zavodov in ima registriranih 5 raziskovalcev.

Lani vzpostavljena projektna in mednarodna pisarna že kaže prve rezultate. Na podlagi pridobljene Erasmus univerzitetne listine in celovito zastavljen spletne strani v angleškem jeziku, bom v letu 2013 že izvajali prve izmenjave, tekoče spremljali in se javljali na razpisane projekte (doma in v tujini). Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu je nosilka listine ERASMUS Extended university charter z oznako SI NOVO-ME10.

Vpetost v mednarodne okolje udeležujemo tudi z uspešno založniško in konferenčno dejavnostjo.

Pri projektih se v letu 2013 pospešeno usmerjamo tudi v komercialne projekte. V prvi polovici leta bo začel delovati Center za izobraževanje in svetovanje CIS-FOŠ, kjer bomo okolju ponudili zanimive sklope posameznih vsebin iz področja organizacijskih študij.

Sicer pa nas veseli, da nas je regijsko okolje sprejelo kot zanesljivega partnerja. V strukturi imamo največ študentov ravno iz naših najuspešnejših podjetij (KRKA d.d., TPV d.d., Adria Mobil d.o.o., NEK, Danfoss,...). Tako počasi a zanesljivo udeležujemo vizijo, v kateri smo zapisali: »Postali in ostali bomo najboljši slovenski in eden vodilnih evropskih centrov na področju kakovosti in odličnosti, naši diplomanti pa med najbolj iskanimi strokovnjaki s svojega področja.«

Tabela 4: Projektni predlogi oz. oddane prijave na razpise v 2012

Ime projekta	Program/razpis financiranja
Študijski obiski - udeležba posameznikov v tujini	CMEPIUS
Študijski obiski - organizacija obiska v Sloveniji	CMEPIUS
Poletna šola 2012: SVK-Sistem vodenja kakovosti	MIZKŠ
Mednarodne razsežnosti menedžmenta kakovosti - MRMK	MIZKŠ

### 2.3 Knjižnična dejavnost

Knjižnica FOŠ je organizacijska enota Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu in opravlja knjižničarsko, informacijsko in dokumentacijsko dejavnost na področju organizacijskih študij za potrebe pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela. V skladu s Statutom FOŠ opravlja dejavnost v imenu in za račun FOŠ.

Knjižnica FOŠ se povezuje z Narodno in univerzitetno knjižnico, visokošolskimi in specialnimi knjižnicami ter centri za znanstveno informiranje sorodnih znanstvenih področij in drugimi knjižnicami v Sloveniji v enotni knjižnični informacijski sistem Republike Slovenije.

Temeljna dejavnosti knjižnice FOŠ so:

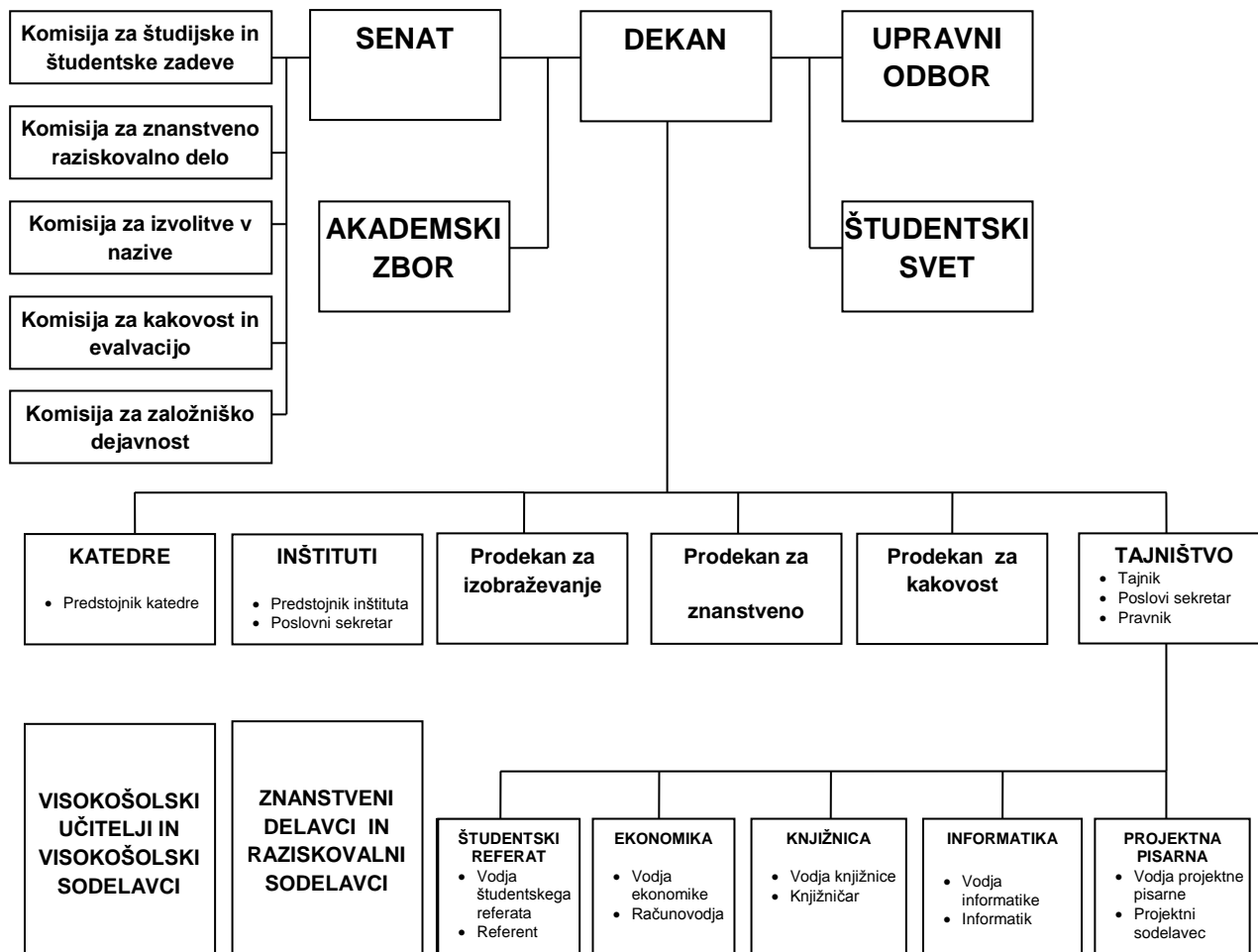
- nabavljanje in zbiranje knjižničnega gradiva,
- strokovno obdelovanje knjižničnega gradiva,
- hranjenje in obnavljanje knjižničnega gradiva,
- inventarizacija,
- informacijska in dokumentacijska dejavnost,
- skrb za dostopnost knjižničnega gradiva,
- delo z uporabniki.

Knjižnica je odprta v torek od 9. do 16. ure, sredo od 9. do 16. ure in v petek od 10. do 16. ure.

### 2.4 Organiziranost

*Tabela 5: Organigram fakultete*





## 2.4.1 Dekanat

Dekan Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu jeizr. prof. dr. Boris Bukovec.

**Dekan FOŠ** zastopa, vodi in predstavlja fakulteto ter je strokovni in poslovodni vodja, ki vodi izobraževalno in znanstveno-raziskovalno in razvojno delo na podlagi zakona, Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda FOŠ in Statuta FOŠ ter odgovarja za zakonitost dela.

**Prodekan za izobraževanje** Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je prof. dr. Damir Karpljuk.

**Prodekan za znanstveno-raziskovalno delo** Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu jeizr. prof. dr. Robert Vodopivec.

**Prodekanja za kakovost in mednarodno sodelovanje** Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je doc. dr. Annmarie Gorenc Zoran.

Dekana FOŠ je izvolil Senat fakultete na seji 15. 6. 2012 za mandat od 1. 10. 2012 do 30. 9. 2014. Prodekane je imenoval dekan Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu po pridobitvi soglasja Senata FOŠ.

## 2.4.2 Organi fakultete

### 2.4.2.1 Upravni odbor Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

Upravni odbor ima devet članov, in sicer:

- tri predstavnike ustanovitelja (Inštitut za odličnost menedžmenta),
- tri predstavnike ustanovitelja (Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto),
- enega predstavnika delavcev fakultete,
- enega predstavnika študentov in
- enega predstavnika delodajalcev.

Predsednik:

- doc. dr. Uroš Pinterič

Člani:

- prof. dr. Miha Japelj
- izr. prof. dr. Janez Povh
- dr. Jani Gabrijelčič
- mag. Miroslav Berger
- mag. Bojan Tomšič
- Polona Briški
- Vladimir Pegan
- Jerneja Šurla Gašperšič (v času njene odsotnosti Katja Krevs)

### 2.4.2.2 Akademski zbor Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

Akademski zbor FOŠ sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstveno-raziskovalno delo na podlagi pogodbenega razmerja s FOŠ. Pri delu Akademskega zbora fakultete sodelujejo tudi predstavniki študentov fakultete.

Predsednik:

- prof.dr. Štefan Ivanko

Člani:

- prof. ddr. Matjaž Mulej
- prof. ddr. Janez Usenik
- prof. dr. Marija Bogataj

- prof. dr. Damir Karpljuk
- prof. dr. Mirko Markič
- prof. dr. Marija Ovsenik
- izr. prof. dr. Milan Ambrož
- izr. prof. dr. Boris Bukovec
- izr. prof. dr. Rok Ovsenik
- izr. prof. dr. Janez Povh
- izr. prof. dr. Robert Vodopivec
- izr. prof. dr. Gordana Žurga
- doc. dr. Ljupčo Krstov
- doc. dr. Maja Meško
- doc. dr. Tatjana Mlakar
- doc. dr. Annmarie Gorenc Zoran
- dr. Blanka Borin, prof. lektor
- mag. Iris Fink Grubačević, viš. pred.
- mag. Bojan Tomšič, viš. pred.
- mag. Franc Bracar, pred.
- mag. Božidar Huč, pred.
- mag. Borut Retelj, pred.
- mag. Marija Turnšek Mikačič, pred.
- Beti Godnič, pred.
- Matej Jevšček, pred.
- Jasna Lavrenčič, asist.
- Matija Vidiček, asist.

#### 2.4.2.3 Senat Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

Senat FOŠ je najvišji strokovni, znanstveni in pedagoški organ FOŠ. Senat FOŠ ima najmanj 9 članov iz vrst članov Akademskega zbora, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov, tako da so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja FOŠ. Akademski zbor izvoli 9 članov Senata FOŠ. Člani Senata so tudi trije predstavniki študentov, ki jih izvoli Študentski svet FOŠ. Dekan FOŠ je član Senata FOŠ po položaju.

Člani:

- prof. dr. Štefan Ivanko
- prof. dr. Marija Ovsenik
- prof. dr. Mirko Markič
- izr. prof. dr. Milan Ambrož
- izr. prof. dr. Boris Bukovec
- izr. prof. dr. Robert Vodopivec
- izr. prof. dr. Janez Povh
- doc. dr. Annmarie Gorenc Zoran
- doc. dr. Tatjana Mlakar
- Ferdinand Jakša
- Marjanca Krajnc
- Luka Mehle

#### 2.4.2.4 Komisije Senata fakultete

- **Komisija za študijske in študentske zadeve (KŠŠZ)**
  - prof. dr. Damir Karpljuk (predsednik po položaju prodekana)
  - doc. dr. Tatjana Mlakar
  - Miljana Balaban
- **Komisija za znanstveno-raziskovalno delo (KZRD)**
  - izr. prof. dr. Robert Vodopivec (predsednik po položaju prodekana)
  - prof. dr. Mirko Markič
  - izr. prof. dr. Boris Bukovec

- **Komisija za izvolitve v nazive (KIN)**
  - izr. prof. dr. Boris Bukovec (predsednik po položaju dekana)
  - prof. dr. Marija Ovsenik
  - prof. dr. Štefan Ivanko
- **Komisija za kakovost in evalvacije (KKE)**
  - doc. dr. Annmarie Gorenc Zoran (predsednica po položaju prodekanje)
  - Janja Umek
  - Jakša Ferdinand
- **Komisije za založniško dejavnost (KZD)**
  - izr. prof.dr. Robert Vodopivec (predsednik po položaju)
  - izr. prof. dr. Milan Ambrož
  - mag. Franc Brcar, pred.

#### 2.4.2.5 Študentski svet fakultete

Študentski svet Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je bil izvoljen na študentskih volitvah, ki so potekale 25.10. ter 26.10.2012.

Predsednica:

- Marjanca Krajnc

Člani:

- Luka Mehle
- Miljana Balaban
- Saša Bizjak (podpredsednik)
- Anita Mujakič
- Ferdinand Jakša
- Vladimir Pegan

#### 2.5 Procesni pristop na fakulteti

*Opomba: PP - podporni procesi GP - glavni procesi*



## 2.6 Materialni pogoji dela

### 2.6.1 Prostorski pogoji

FOŠ nima premoženja v obliki nepremičnin. Ker Univerzitetno raziskovalno središče Novo mesto (URS Novo mesto) kot soustanovitelj FOŠ v preteklem letu ni zagotavljal s pogodbo prevzetih obveznosti, je FOŠ v oktobru 2012 začel uporabljati dodatne prostore za izvedbo študijskega procesa, ki se nahajajo na naslovu Ulica talcev 3a, Novo mesto na Ekonomski šoli Novo mesto, Višji strokovni šoli. Na tej lokaciji FOŠ uporablja predvsem predavalnico P4, P5, P6 s 32 sedeži. Predavalnico P3 s 48 sedeži in računalniško učilnico pa glede na potrebe študijskega procesa.

Pri Univerzitetnem raziskovalnem središču Novo mesto (URS Novo mesto), ki se nahaja na naslovu Novi trg 5, ima FOŠ svoj sedež, prav tako se tukaj nahaja študentski referat, Študijsko središče s knjižnico in pisarna za administrativno osebje.

### 2.6.2 Financiranje

Izvajanje izrednega študija (dodiplomskega in podiplomskega) se financira prvenstveno iz šolnin. FOŠ pridobiva sredstva tudi na podlagi pridobljenih javnih razpisov, del sredstev pa pridobi tudi na trgu.

## 2.7 Analiza okolja

### Politično okolje:

- FOŠ je v svojih politikah dokaj podrejena nacionalnim agencijam in telesom.
- Pričakovati je spreminjanje visokošolske zakonodaje, katere učinki so negotovi.
- Na nacionalni ravni se premalo odpira možnost aktivnega sodelovanja samostojnih fakultet pri oblikovanju zakonodaje.

### Ekonomsko okolje:

- Globalna kriza strukturira povpraševanje po specifičnih programih in usmeritvah v raziskovanju.
- Povpraševanje po delovni sili, ki jo potrebujejo panoge z visoko dodano vrednostjo. Edini mogoč odziv FOŠ na recesijo v gospodarstvu je hiter odziv na njegove zahteve.
- Večji univerzitetni centri (Ljubljana, Maribor, Koper) imajo razmeroma šibke povezave z gospodarstvom, kar ponuja priložnosti za nove, fleksibilne in dinamične ustanove.
- Povečanje zahtev po aplikativnem raziskovanju, s čimer se ponujajo možnosti za povečanje obsega znanstveno-raziskovalnega dela in povečanje izkoristka temeljnega raziskovanja in dodajanje novih dimenzij v pedagoškem delu.

### Družbeno-kulturno okolje:

- Fakulteta je umeščena v specifično obmejno in multikulturno okolje, na stičišče dveh različnih kulturnih krogov (srednje evropski, jugo-vzhodno evropski).
- Število mladih, vključenih v terciarno izobraževanje, v zadnjih dveh desetletjih narašča.
- Zaradi relativno solidnega življenjskega standarda in kulturne kompatibilnosti se Slovenija lahko razvije v privlačno destinacijo za kakovosten akademski kader.
- Dolgoročno gledano predstavljajo svojevrsten izziv univerzitetnemu izobraževanju tudi demografski trendi (upadanje števila rojstev, staranje prebivalstva), pri čemer predstavlja eno od priložnosti za FOŠ usmeritev v vseživljenjsko izobraževanje in mednarodno okolje.
- Prepoznavnost FOŠ v Sloveniji je vse večja, zlasti v lokalnem okolju. Lokalni mediji izražajo interes za dogodke in aktivnosti v okviru FOŠ.
- FOŠ postaja zanesljiv partner na področju skupnih projektov z gospodarstvom in drugimi.

### Tehnološko okolje:

- Tehnološka intenzivnost slovenskega gospodarstva in njegova inovativnost sta razmeroma nizki.
- Na regionalni in nacionalni ravni je vzpostavljeno podporno okolje za spodbujanje znanstveno-tehnološkega razvoja.
- Povezovanje med akademsko oz. raziskovalno in gospodarsko sfero je usmerjeno k inovacijam, ki so glavni generator razvoja in konkurenčnosti.

- Raziskovalno-izobraževalne institucije v RS razpolagajo z razmeroma skromno tehnološko infrastrukturo.

### 3 USMERITVE IN CILJI

#### 3.1 Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske podlage delovanja Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu so neposredno opredeljene z:

- Nacionalni program visokega šolstva Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 20/02)
- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011–2020 (ReNPVŠ11-20) (Ur. l. RS, št. 41/11)
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 67/93 in spremembe)
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (UL RS, št. 96/02 in spremembe)
- Zakon o zavodih (UL RS, št. 12/91 in spremembe)
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. l. RS, št. 61/06)
- Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. l. RS, št. 73/04, 87/11)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in spremembe)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/99 in spremembe)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 42/02 in spremembe)
- Zakon o javnih uslužbencih - prvi del (Ur. l. RS, št. 56/02 in spremembe)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 56/02 in spremembe)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04 in spremembe)
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/01 in spremembe)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe)
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/99 in spremembe)
- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 128/06 in spremembe)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011 in spremembe)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 56/99 in spremembe)
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 24/03 in spremembe)
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11 in spremembe)
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 76/05 in spremembe)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 18/91-I in spremembe)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 52/94 in spremembe)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10 in spremembe)
- Uredba o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa (Ur. l. RS, št. 74/04 in spremembe)

Druge pravne podlage so opredeljene z naslednjimi dokumenti:

- Akt o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu;
- Statut Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu.

#### 3.2 Dolgoročni cilji

Na FOŠ smo si za leto 2013 zastavili cilje po posameznih strateških usmeritvah, ob čemer smo sledili usmeritvi, da realizacijo ciljev glede na preteklo študijsko leto izboljšamo za 5 do 10 %. Manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja.

S planom strateških ciljev za leto 2013 oziroma za študijsko leto 2013/2014 smo nekatere planske vrednosti prilagodili glede na doseženo realizacijo v preteklem obdobju. Te planske vrednosti so označene z zvezdico in sicer so to strateški cilji (SC) po strateških usmeritvah (SU):

- SC 1.3: Število citatov WoS na registriranega raziskovalca (v tekočem letu)

- SC 2.1: Delež prvič vpisanih v prvi letnik v prvem prijavnem roku
- SC 2.2: Število doseženih točk na maturi pri vpisanih v prvi letnik v prvem prijavnem roku
- SC 2.11: Število študentov matične fakultete, ki so opravili vsaj en predmet v tujini
- SC 2.12: Število tujih predavateljev in sodelavcev
- SC 4.1: Indeks zadovoljstva študentov (anketa) – skupno
- SC 4.3: Zadovoljstvo študentov (anketa) s splošno podobo, referatom in knjižnico
- SC 5.7: Število knjižničnih enot (kumulativno)

Strateške usmeritve fakultete so:

STRATEŠKA USMERITEV 1: Znanstveno raziskovalna in razvojna odličnost		Enota	P-plan R-realiz 2009	P-plan R-realiz 2010	P-plan R-realiz 2011	P-plan R-realiz 2012	P-plan R-realiz 2013
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)		2009	2010	2011	2012	2013
1	Število točk pri SICRIS-u na registriranega raziskovalca	točke	100 R252	110 R80	120 R40	135 R41	150
2	Število objav, ki jih indeksirajo SCI, SSCI in AHCI, ali znanstvenih monografij, izdanih pri založbah s seznama ARRS na registriranega raziskovalca (v tekočem letu)	število	1 R0	1,1 R0	1,2 R0	1,3 R0,5	1,4
3	Število citatov WoS na registriranega raziskovalca (v tekočem letu)	število	1 R10	1,1 R16	1,2 R10	1,3 R40	18*
4	Število izvajanih mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov	število	1 R0	1 R0	2 R0	2 R0	2
5	Obseg izvajanih mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov v FTE	obseg v FTE	1 R0	1 R0	2 R0	2 R0	2
6	Število izvajanih aplikativnih projektov	število	2 R0	2 R1	3 R1	3 R1	2*
7	Obseg izvajanih aplikativnih projektov v FTE	obseg v FTE	1 R0	1,5 R0	1,5 R0,5	2 R0,5	2
8	Delež tujih referentov na konferencah fakultete	%	/ R18	60 R10	65 R0	70 R70	75
9	Število vseh referentov na konferencah fakultete	število	/ R11	50 R12	55 R9	60 R30	65
STRATEŠKA USMERITEV 2: Odličnost študija		Enota	P-plan R-realiz 2009	P-plan R-realiz 2010	P-plan R-realiz 2011	P-plan R-realiz 2012	P-plan R-realiz 2013
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)		2009	2010	2011	2012	2013
1.	Delež prvič vpisanih v prvi letnik v prvem prijavnem roku	%	/	60 R24	70 R21	80 R12	25*
2.	Število doseženih točk na maturi pri vpisanih v prvi letnik v prvem prijavnem roku	Število točk	/	/	21 R16	22 R14	16*
3.	Delež diplomantov v čisti študijski generaciji – 1. stopnja	%	/	/	/	/	
4.	Delež diplomantov v čisti študijski generaciji – 2. stopnja	%	/	/	/		
5.	Delež diplomantov v čisti študijski generaciji – 3. stopnja	%	/	/	/		
6.	Trajanje študija čiste študijske generacije glede na predvideno trajanje študija – 1. stopnja	let	/	/	/	/	3
7.	Trajanje študija čiste študijske generacije glede na predvideno trajanje študija – 2. stopnja	let	/	/	/		2
8.	Trajanje študija čiste študijske generacije glede na predvideno trajanje študija – 3. stopnja	let	/	/	/		3
9.	Število novih doktorjev znanosti	število	/	/	/	5	5
10.	Čas iskanja prve ustrezne zaposlitve po diplomi	mesecev	/	/	1 /	1 /	1
11.	Število študentov matične fakultete, ki so opravili vsaj en predmet v tujini	število	/	4 R0	4 R0	1*	2*
12.	Število tujih predavateljev in sodelavcev	število	/	1 R0	3 R0	1*	3*
STRATEŠKA USMERITEV 3: Odličnost poslovanja		Enota	P-plan R-realiz 2009	P-plan R-realiz 2010	P-plan R-realiz 2011	P-plan R-realiz 2012	P-plan R-realiz 2013
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)		2009	2010	2011	2012	2013
1.	Število vpisanih študentov	število	/	30 R29	90 R103	150 R152	170
2.	Stopnja rasti prihodkov	%	/	/	300 R305	50	10
3.	Delež izvenproračunskih prihodkov (glede na skupne prihodke fakultete)	%	/	/	R100	R100	
4.	Delež prihodkov iz naslova RRD (glede na skupne prihodke fakultete)	%	/	/	/	R4	
5.	Strošek izvajanja študijskega programa na študenta 1. stopnje	EUR	/	/	/	/	
6.	Strošek izvajanja študijskega programa na študenta 2. stopnje	EUR	/	/	/	/	
7.	Strošek izvajanja študijskega programa na študenta 3. stopnje	EUR	/	/	/	/	
8.	Presežek prihodkov nad odhodki	%	/	0 R0	0 R0	0	0
9.	Število predlogov za izboljšave	število	/	5 R8	10 R12	14	14
10.	Indeks kakovosti poslovanja (za 2009/2010 po merilih samoevalvacije NKKVŠ, v nadalje po merilih NAKVIS)	0-5	/	3,5 R2,7	3,5 R3,4	3,8	4,0
STRATEŠKA USMERITEV 4: Zadovoljstvo študentov		Enota	P-plan R-realiz 2009	P-plan R-realiz 2010	P-plan R-realiz 2011	P-plan R-realiz 2012	P-plan R-realiz 2013
ZAP. ŠT.	STRATEŠKI CILJI		2009	2010	2011	2012	2013



ŠT.	(manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)		2010	2011	2012	2013	2014	
1.	Indeks zadovoljstva študentov (anketa) – skupno	1-5	/	/	4,6	4,4*	4,5*	
			/	R4,58	R4,30			
2.	Zadovoljstva študentov (anketa) s predavanji in vajami	1-5	/	/	4,6	4,6	4,7	
			/	R4,59	R4,55			
3.	Zadovoljstvo študentov (anketa) s splošno podobo, referatom in knjižnico	1-5	/	/	4,4	4,0*	4,1*	
			/	R4,33	R3,86			
4.	Delež študentov iz drugih regij	%	/	/	/	/	/	
			/	R62	R46	R43		
5.	Delež izpisov študentov FOŠ	%	/	0	0	0	0	
			/	R9	R3			
6.	Delež ugodno rešenih pritožb študentov (potrditev pritožb na drugi stopnji)	%	/	0	0	0	0	
			/	R0	R0			
<b>STRATEŠKA USMERITEV 5: Zadovoljstvo odjemalcev raziskovalno-razvojnega dela</b>			<b>Enota</b>	<b>P-plan R-realiz 2009 2010</b>	<b>P-plan R-realiz 2010 2011</b>	<b>P-plan R-realiz 2011 2012</b>	<b>P-plan R-realiz 2012 2013</b>	<b>P-plan R-realiz 2013 2014</b>
ZAP. ŠT.	<b>STRATEŠKI CILJI</b> (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)							
1.	Število prekinjenih raziskovalnih pogodb zaradi preslabe kakovosti	število	0	0	0	0	0	
			R0	R0	R0			
2.	Število opozoril na izvajanje pogodbenih obveznosti RRD	število	0	0	0	0	0	
			R0	R0	R0			
3.	Število reklamacij na izvajanje pogodbenih obveznosti RRD	število	0	0	0	0	0	
			R0	R0	R0			
4.	Indeks zadovoljstva naročnikov aplikativnih projektov	1-5	/	3	3,5	4	4	
			/	/	/			
5.	Indeks zadovoljstva obiskovalcev konferenc	1-5	/	3	3,5	4	4,5	
			/	/	/			
6.	Stopnja rasti branosti revij fakultetne založbe (glede na število prenosov s spletne strani založbe)	%	/	30	30	30	30	
			/	/	/			
7.	Število knjižničnih enot (kumulativno)	enot x 1000	/	9	10	2*	4*	
			/	R 0,3	R 0,9			
<b>STRATEŠKA USMERITEV 6: Zadovoljstvo zaposlenih</b>			<b>Enota</b>	<b>P-plan R-realiz 2009 2010</b>	<b>P-plan R-realiz 2010 2011</b>	<b>P-plan R-realiz 2011 2012</b>	<b>P-plan R-realiz 2012 2013</b>	<b>P-plan R-realiz 2013 2014</b>
ZAP. ŠT.	<b>STRATEŠKI CILJI</b> (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)							
1.	Indeks zadovoljstva zaposlenih	1-5	/	3	3,5	3,5	3,8	
			/	/	/			
2.	Število odpovedi zaposlitve na pobudo zaposlenega	število	/	0	0	0	0	
			/	R0	R0			
3.	Število pritožb sodelavcev	število	/	0	0	0	0	
			/	R0	R0			
4.	Ure izobraževanja za osebni razvoj (tajništvo)	št.ur/ zap.	/	40	50	55	55	
			/	R44	R48			
5.	Število družabnih dogodkov za sodelavce	število	/	4	4	4	4	
			/	R2	R3			
<b>STRATEŠKA USMERITEV 7: Družbeno odgovorno delovanje</b>			<b>Enota</b>	<b>P-plan R-realiz 2009 2010</b>	<b>P-plan R-realiz 2010 2011</b>	<b>P-plan R-realiz 2011 2012</b>	<b>P-plan R-realiz 2012 2013</b>	<b>P-plan R-realiz 2013 2014</b>
ZAP. ŠT.	<b>STRATEŠKI CILJI</b> (manjkajoče ciljne vrednosti bomo opredelili po prvem letu zajemanja in sicer v dinamiki izboljšanja 5 do 10 % glede na preteklo obdobje)							
1.	Indeks družbeno odgovornega delovanja fakultete	1-5	/	4	4,5	4,8	5	
			/	/	/			
2.	Število predstavitev rezultatov raziskav širši javnosti	število	2	4	4	4	4	
			R0	R0	R0			
3.	Število poljudno znanstvenih dogodkov fakultete	število	4	6	10	10	10	
			R10	R11	R9			
4.	Donacije (število ur brezplačnega izobraževanja)	število ur	8	12	24	24	24	
			R0	R3	R10			
5.	Strošek porabe energije na študenta	EUR/ študenta	/	/	/			
			/	/	/			

Iz vsake strateške usmeritve ima fakulteta izpeljanih vsaj po pet strateških ciljev. Navedeni strateški cilji v vsakem letu postanejo izhodišča za oblikovanje izvedbenih letnih planov dela.

### 3.3 Kratkoročni prednostni cilji v letu 2013

V načrtu dela so povzeti vsi ukrepi za uresničitev strateških usmeritev (glej Strateški načrt FOŠ 2009-2014), katerih začetek izvedbe je predviden v študijskem letu 2012/2013 oziroma je njihovo nadaljevanje predvideno v študijskem letu 2013/2014.

V letu 2013 pričakujem korenitejšje korake v univerzitetnem prostoru Novega mesta (UNM). Trudili se bomo dati čim večji prispevek v sklopu konzorcija UNM, ki ga prepoznavamo kot ključnega akterja, ki je sposoben narediti konkretne korake na tem področju. Predvsem se bomo trudili za doseganje s konzorcijsko pogodbo dogovorjenih usmeritev in etičnega kodeksa.

	AKTIVNOSTI	ODGOVOREN	2013												OPOMBA		
			0 1	0 2	0 3	0 4	0 5	0 6	0 7	0 8	0 9	1 0	1 1	1 2			
1.	<b>SU-1.1:</b> Optimiranje delovanja Inštituta za poslovno odličnost IPO (strategija prijavljanja na razpise, strateški seznama razpisov za projekte ...). <b>2013:</b> Prenova koncepta, imenovanje novega predstojnika, delovanje po definiciji v PK.	PRODEKAN ZA RRD	→														
2.	<b>SU-1.2:</b> Znanstvena revija FOŠ (EJCOI). <b>2013:</b> Začeti z izdajanjem ali ukinitve revije ter prenos njenega poslanstva na revijo RUO.	SENAT															→
3.	<b>SU-1.3:</b> Letna izvedba mednarodnega Foruma odličnosti in mojstrstva Otočec. <b>2013:</b> Obdrži se dosedanji koncept.	BUKOVEC															
4.	<b>SU-1.4:</b> Letna izvedba mednarodne znanstvene konference FOŠ iz področja organizacijskih študij. <b>2013:</b> Izvede se prva iz serije konferenc.	BRCAR															
5.	<b>SU-1.4:</b> Letna izvedba mednarodne znanstvene konference FOŠ Governance in (Post) transition (GPT 2012). <b>2013:</b> Upravni menedžment v sodobnem okolju.	PINTERIČ															
6.	<b>SU-2.5:</b> Izvedba modificiranega obstoječega študijskega programa Menedžment kakovosti.	GORENC ZORAN															→
7.	<b>SU-2.7:</b> Letna konferenca za promocijo prispevkov študentov. <b>2013:</b> Izvedba FOŠ-FOŠ (Forum odličnosti študentov FOŠ) po določilih Pravidnika o spodbujanju ustvarjalnih dosežkov študentov FOŠ (SA-FOŠ-034).	GORENC ZORAN															
8.	<b>SU-3.3:</b> Razvoj in aplikacija celovitega poslovnega informacijskega sistema fakultete na procesnem pristupu in sistemu vodenja s cilji. <b>2013:</b> V PK se po procesih definirajo cilji in zagotovi spremljanje BSC FOŠ.	BUKOVEC															
9.	<b>SU-3.5:</b> Projekt »Od kakovosti do odličnosti fakultete z uvedbo modela odličnosti EFQM«. <b>2013:</b> Izvedba prve samoocene po modelu odličnosti EFQM.	BUKOVEC															
10.	<b>SU-3.6:</b> Oblikovanje konzorcija strateških partnerjev FOŠ. <b>2013:</b> Razširitev obstoječega nabora strateških partnerjev.	BUKOVEC															
11.	<b>SU-4.1:</b> Pomoč pri organiziranju študentov po zakonu o skupnosti študentov (Študentska organizacija). <b>2013:</b> Animacija za ŠO UNM.	UMEK															
12.	<b>SU-4.2:</b> Izvedba »letnih študentskih tribun«. <b>2013:</b> Obdrži se dosedanji koncept.	ŠTUDENTSKI SVET															





#### 4 IZBRANI KAZALNIKI ZA PODROČJA DELOVANJA FAKULTETE

##### 4.1 Izobraževalna dejavnost

Tabela 6: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2012/2013, in načrt za študijsko leto 2013/2014

Študijski programi	Študijsko leto 2012/2013	Študijsko leto 2013/2014
Univerzitetni študijski programi, sprejeti pred 11. 6. 2004	-	-
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti
Univerzitetni študijski programi 1. stopnje	-	-
Študijski programi 2. stopnje	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti
Študijski programi za pridobitev doktorata znanosti, sprejeti pred 11. 6. 2004	-	-
Študijski programi 3. stopnje	1 Menedžment kakovosti	1 Menedžment kakovosti
Število skupnih študijskih programov v sodelovanju s tujimi visokošolskimi institucijami	-	-
Število interdisciplinarnih študijskih programov na univerzi	-	-
Programi za izpopolnjevanje	-	-

Tabela 7: Število vpisanih študentov v študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2012/2013 in načrt za študijsko leto 2013/2014

Število	Študijski programi	
	Študijsko leto 2012/13	Študijsko leto 2013/14
Študenti univerzitetnih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-
Študenti visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. Stopnje	69	78
Študenti univerzitetnih študijskih programov 1. stopnje	-	-
Študenti študijskih programov 2. stopnje	35	40
Študenti študijskih programov za pridobitev doktorata znanosti, po programih, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-
Študenti študijskih programov 3. stopnje	48	52
Študenti s posebnimi potrebami	-	-

Tabela 8: Število diplomantov, ki so končali študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2012 in načrt za leto 2013

Število	Študijski programi	
	Študijsko leto 2012/13 (2012)	Študijsko leto 2013/14 (2013)
Diplomanti visokošolskih strokovnih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-
Diplomanti univerzitetnih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-
Diplomanti visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. Stopnje	0	8
Diplomanti univerzitetnih študijskih programov 1. stopnje	-	-
Diplomanti študijskih programov 2. stopnje	0	6
Diplomanti študijskih programov za pridobitev specializacije	-	-
Diplomanti študijskih programov za pridobitev magisterija znanosti	-	-

Diplomanti študijskih programov za pridobitev doktorata znanosti, po programih, sprejetih pred 11. 6. 2004	-	-
Diplomanti študijskih programov 3. stopnje	0	5
Študenti s posebnimi potrebami, ki so diplomirali	-	-

Tabela 9: Kazalniki prehodnosti študentov Kazalnik študijsko leto 2012/2013 Pričakovani rezultati v študijskem letu 2013/2014

Kazalnik	Študijsko leto 2012/2013	Pričakovani rezultati v študijskem letu 2013/2014
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	87,5 %	86 %
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	92,3 %	90 %
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	88,9 %	88 %

Tabela 10: Predvideno število razpisanih mest

Ime študijskega programa	Število razpisanih mest v študijskem letu 2013/2014		Predvideno število razpisanih mest v študijskem letu 2014/2015	
	IZREDNI ŠTUDIJ	REDNI ŠTUDIJ	IZREDNI ŠTUDIJ	REDNI ŠTUDIJ
Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS) Menedžment kakovosti	80	0	90	0
Študijski program druge stopnje (MAG) Menedžment kakovosti	50	0	55	0
Študijski program tretje stopnje (DR) Menedžment kakovosti	10	0	10	0
Skupno	140	0	155	0

#### 4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost ter mednarodno sodelovanje

Tabela 11: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2012 in načrt za leto 2013

Leto	Raziskovalni program		Infrastrukturni programi		Temeljni projekti		Aplikativni projekti		Podoktorski projekti		Število CRPov	Število znanstvenih sestankov/konferenc	Število drugih projektov
	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno			
Leto 2012	0	0	0	0	0	0	1	0,5	0	0	0	2	1
Načrt za leto 2013	2	2	0	0	0	0	2	2	0	0	0	2	2

Tabela 12: Kazalniki mobilnosti

Kazalnik	Dodiplomski študij		Podiplomski študij	
	Študijsko leto 2012/2013	Načrt za študijsko leto 2013/2014	Študijsko leto 2012/2013	Načrt za študijsko leto 2013/2014
Število študentov, ki opravljajo del študija v tujini	0	1	0	1
Število tujih študentov, ki opravijo del študija v Sloveniji	0	1	0	1
Število tujih študentov, ki so vpisani na visokošolski zavod	0	0	0	0
Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	0	0	0	0
Število tujih državljanov med diplomanti visokošolskega zavoda	0	0	0	0

Število predmetov, ki se izvajajo v tujem jeziku	0	0	0	1
Število gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	0	1	0	1
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v pedagoškem procesu v tujini	0	1	0	1
Število tujih gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli raziskovat na visokošolski zavod in ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu	0	0	0	0
Število raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo odšli raziskovat na visokošolski ali raziskovalni zavod v tujino in ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu	0	0	0	0

### 4.3 Knjižnična dejavnost

Tabela 13: Kazalniki knjižnične dejavnosti Kazalnik Leto 2012 Načrt za leto 2013

Kazalnik	Leto 2012	Načrt za leto 2013
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	49	100
Število enot v knjižnici FOŠ	900	2000

### 4.4 Upravne naloge visokošolskega zavoda

Tabela 14: Kazalniki uporabe elektronskega poslovanja

Kazalnik	Študijsko leto 2012/2013	Načrt za študijsko leto 2013/2014
Število izrednih študentov na računalnik	2,4	2,25
Odstotek elektronskih prijav na izpite	100%	100%

### 4.5 Interesna dejavnost študentov

Program interesnih dejavnosti bo Študentski svet Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu sprejel na 3. seji ŠS 14. 02. 2013.

Tabela 15: Predlog programa interesnih dejavnosti

Kratkoročni prednostni cilji	Izvedbene naloge v letu 2013	Pričakovani rezultati v letu 2013	Plan vrednosti
Organizacija študentske tribune	Organizacija dogodka	Uspešno izvedena študentska tribuna	ŠS ne predvideva finančnih posledic
Brucovanje	Organizacija dogodka	Uspešna organizacija brucovanja v začetku novega študijskega leta	ŠS ne predvideva finančnih posledic oz. predvideva financiranje s strani udeležencev
Športne igre	Organizacija dogodkov	Uspešno izvedeno	Potrebno bo sofinanciranje s strani FOŠ, ocena stroškov še ni znana
Oblikovanje spletne strani za študente (forum, podstran FOŠ, Facebook)	Izvedba oblikovanja	Uspešno izvedeno	ŠS ne predvideva finančnih posledic
Strokovna ekskurzija	Organizacija dogodka	Uspešno izvedeno	ŠS ne predvideva finančnih posledic oz. predvideva financiranje s strani udeležencev
Krvodajalska akcija	Udeležba na dogodku	Uspešno izvedeno	ŠS ne predvideva finančnih posledic

#### 4.6 Druga dejavnost visokošolskega zavoda

Tabela 16: Druga dejavnost visokošolskega zavoda

Kratkoročni prednostni cilji	Izvedbene naloge v letu 2013	Pričakovani rezultati v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Širjenje obsega založniške dejavnosti	Izdaja večjega števila publikacij	Realizirano	Lastna sredstva, sredstva iz projektov

##### 4.6.1 Nakup opreme v 2012

Leto 2013 je za FOŠ prelomno. Imamo obsežno in celovito zastavljen LDN, ki je izpeljan iz našega strateškega načrta. V letu 2013 bomo nadaljevali načrt internega zmanjševanja stroškov in povečevanja prihodkov iz virov izven šolnin. Ker URS kot soustanovitelj FOŠ v preteklem letu ni zagotavljal s pogodbo prevzetih obveznosti (prostori, IKT, knjižnica...) je FOŠ moral za izvedo le teh, sam zagotavljati vire. V letu 2013 bomo morali (če ne pride do dogovora) iz lastnih sredstev pokrivati stroške najema prostorov, IKT in delovanja knjižnice. V tem primeru bomo morali v mesecu juniju najeti trimesečni kredit za pokrivanje obveznosti iz tekočega poslovanja. FOŠ bo v letu 2013 izpeljal naslednje investicije v opremo.

Tabela 17: Načrt nakupa opreme v letu 2013

Št. Prioritete	Oprema	Obdobje	Namen opreme	Viri sredstev v letu 2011(v EUR)		
				MVZT	ARRS	Lastna sredstva
1.	Prenosni računalniki	druga polovica 2013	drugo	-	-	2.000,00
2.	LCD projektor	druga polovica 2013	V pedagoške namene	-	-	1.500,00
3.	Fotokopirni stroj	druga polovica 2013	V pedagoške namene in drugo	-	-	1.500,00
4.	Server	druga polovica 2013	drugo	-	-	2.000,00
5.	Oprema knjižnica	skozi celo leto	drugo	-	-	2.500,00
			<b>Skupaj</b>			<b>9.500,00</b>



## 5 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA

## 5.1 Kadrovska politika

Tabela 18: Kadrovska politika

Kratkoročni prednostni cilji	Izvedbene naloge v letu 2013	Pričakovani rezultati v letu 2013
Razširitev tima pedagoških in raziskovalnih sodelavcev fakultete z najboljšimi možnimi kadri	Razpis za delovna mesta / projekti	Zaposlitev visokošolskega učitelja ali raziskovalca
Spodbujanje napredovanja v višje nazive	Izvajanje habilitacijskih postopkov	Izvolitev sodelavcev v višje nazive

## 5.2 Kadrovski načrt

V prvem študijskem letu so bili zaposleni 3. sodelavci (1,2 FTE), na dan 1.1.2012 je bilo zaposlenih 7 sodelavcev (2,7 FTE), trenutno pa je zaposlenih 10 sodelavcev (6,1 FTE) in s tem pa je bila dosežena tudi kvota zaposlenih, ki je bila načrtovana. V letu 2013 imamo namen zaposliti še enega sodelavca. Tako bomo v letu 2013 imeli 11 sodelavcev ( 7,1 FTE). V naslednjih letih bomo krepili bazo matičnega akademskega in raziskovalnega osebja, kar pa bomo udeleževali v korelaciji z dinamiko pridobivanja projektov.

Tabela 19: Kadrovski načrt

Tarifni razred	Delovno mesto oz. naziv	Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2012		Načrtovano število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2013		Število pogodbenih sodelavcev v letu 2012		Načrtovano število pogodbenih sodelavcev v letu 2013		Skupno število vseh izvajalcev v letu 2012		Načrtovano število vseh izvajalcev v letu 2013	
		Št. vseh zaposlenih 2012	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2012	Št. vseh zaposlenih 2013	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2013	Št. pogodbenih sodelavcev 2012	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2012	Število pogodbenih sodelavcev 2013	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2013	Št. vseh izvajalcev 2012	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2012	Št. vseh izvajalcev 2013	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2013
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	g	h	l	j
<b>DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU</b>													
IX	Dekan	1,0	0,27	1,0	0,27	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,27	1,0	0,27
<b>SKUPAJ DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU</b>		<b>1,0</b>	<b>0,27</b>	<b>1,0</b>	<b>0,27</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,27</b>	<b>1,0</b>	<b>0,27</b>
<b>DELOVNA MESTA PODSKUPINE D1: VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI</b>													
IX	Redni profesor	1,0	0,1	1,0	0,1	6,0	0,1	5,0	0,1	6,0	0,1	5,0	0,1
IX	Izredni profesor	2,0	0,25	2,0	0,25	5,0	0,25	5,0	0,25	5,0	0,25	5,0	0,25
IX	Docent	1,0	1,0	1,0	1,0	3,0	0,0	3,0	0,0	4,0	1,0	4,0	1,0
VII/2	Višji predavatelj	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0
VII/2	Predavatelj	0,0	0,0	1,0	1,0	6,0	0,0	4,0	0,0	6,0	0,0	5,0	1,0
<b>VISOKOŠOLSKI UČITELJI SKUPAJ</b>		<b>4,0</b>	<b>1,35</b>	<b>5,0</b>	<b>2,35</b>	<b>21,0</b>	<b>0,35</b>	<b>18,0</b>	<b>0,35</b>	<b>22,0</b>	<b>1,35</b>	<b>20,0</b>	<b>2,35</b>
IX.	Asistent z doktoratom	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VII/2	Asistent	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0	1,0	0,0
<b>VISOKOŠOLSKI SODELAVCI SKUPAJ</b>		<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,00</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>
<b>SKUPAJ VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI</b>		<b>4,0</b>	<b>1,35</b>	<b>5,0</b>	<b>2,35</b>	<b>22,0</b>	<b>0,35</b>	<b>19,0</b>	<b>0,35</b>	<b>23,0</b>	<b>1,35</b>	<b>21,0</b>	<b>2,35</b>
<b>DELOVNA MESTA SKUPINE H: RAZISKOVALCI IN STROKOVNI SODELAVCI</b>													
IX.	Znanstveni sodelavec	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

SPREMLJAJOČA DELOVNA MESTA: STROKOVNI DELAVCI, ADMINISTRATIVNI DELAVCI IN OSTALI STROKOVNO TEHNIČNI DELAVCI													
Delovna mesta skupine J													
VII	PR DM 29	1,0	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0
VII/2	PR DM OD 22-28	3,0	3,0	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0
VII/2	PR DM 36	1,0	0,5	1,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,5	1,0	0,5
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J</b>		<b>5,0</b>	<b>4,5</b>	<b>5,0</b>	<b>4,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,5</b>	<b>5,0</b>	<b>4,5</b>
<b>SKUPAJ VSI ZAPOSLENI</b>		<b>10,0</b>	<b>6,12</b>	<b>11,0</b>	<b>7,12</b>	<b>22,0</b>	<b>0,35</b>	<b>19,0</b>	<b>0,35</b>	<b>29,0</b>	<b>6,12</b>	<b>27,0</b>	<b>7,12</b>

Tabela 20: Podatki o izvajalcih študijskih programov

	Prva stopnja		Druga stopnja		Tretja stopnja		Skupaj*	
	Realizacija 2012	Načrt 2013	Realizacija 2012	Načrt 2013	Realizacija 2012	Načrt 2013	Realizacija 2012	Načrt 2013
Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	15	18	13	13	3	3	22	19
Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	31.520	43.260	33.752	26.850	11.307	27.390	76.579	97.500
Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	2	4	4	4	1	2	4	4
Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	4.286	5.424	8.519	6.707	3.161	3.167	15.966	15.298

\*Obrazložitev tabele: Gre za podatke vezane na študijsko leto. V številu zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov so vključeni vsi visokošolski učitelji, sodelavci in gostujoči predavatelji, ki niso zaposleni na fakulteti. V številu zaposlenih pa vsi, ki so v nekem deležu zaposleni na fakulteti. Oboji sodelujejo v študijskem procesu na podlagi avtorskih, podjemnih pogodb ali pogodb o sodelovanju. Kot vrednost pogodb je vzeta bruto znesek naveden v pogodbi, skupaj s potnimi stroški.

Tabela 21: Izvolitve v naziv v letu 2012 in načrt v 2013

Naziv	Število izvedenih izvolitev v naziv v letu 2012	Število pedagoških sodelavcev, ki jim bo v letu 2013 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2013
Redni profesor	-	-	-
Izredni profesor	1	-	1
Docent	-	1	1
Lektor	-	1	1
Višji predavatelj	-	-	-
Predavatelj	-	-	-

Znanstveni svetnik	-	-	-
Višji znanstveni sodelavec	-	-	-
Znanstveni sodelavec	-	-	-
Asistent	2	-	-
Bibliotekar	-	-	-
Strokovni svetnik	-	-	-
Višji strokovni sodelavec	-	-	-
Strokovni sodelavec	-	-	-
Učitelj veščin	-	-	-

Tabela 22: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2013 udeležili zaposleni na spremljevalnih delovnih mestih

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2012	0	2	17	0
Načrt 2013	0	2	22	0

Prevladujoče načrtovane oblike izobraževanja in usposabljanja so enodnevni seminarji in tečaji s področij, na katerem zaposleni opravljajo delo.

Tabela 23: Število izobraževanj, ki se jih bodo v letu 2013 udeležili visokošolski učitelji, sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini	Sobotno leto
Leto 2012	0	1	8	0	0
Načrt 2013	0	0	8	0	0

Prevladujoče načrtovane oblike izobraževanja in usposabljanja so enodnevni seminarji in tečaji s področij, na katerem zaposleni opravljajo delo.

Tabela 24: Število registriranih raziskovalcev

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Število registriranih raziskovalcev	
		Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31. 12. 2012	10	5	0
Načrt 31. 12. 2013	11	6	0

Načrt izobraževanja in usposabljanja zaposlenih je prikazan v spodnji tabeli:

NAČRT IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH																	
Vsebinska	Udeleženec	Ure	Strošek (EUR)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	Opomba
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2		
1	Priprava na strokovni izpit iz upravnega postopka	Švent	P-60	P-150													
2	Varstvo pri delu	Vsi zaposleni	P-20	P-170/os													
3	Uvajanje novega sodelavca – predavatelj	Bracar	P-200	0													
4	Izobraževanja iz področja dela študentskega referat	Krevs Švent	P-40 P-40	P-200 P-200													
5	Izobraževanja s področja kadrovskih zadev	Umek Šurla	P-40	P-100													
6	Izobraževanja s področja oblikovanja spletnih strani	Švet	P-20	P-100													
7	Izobraževanja s področja izvajanja (mednarodnih) projektov	Umek Šurla	P-40	P-300													

8	Izobraževanja s področja aktualnih bibliotekarskih področij	Grabnar	P-20	P-300															
9	Tečaj tujega jezika	Bukovec Brcar Krevs Umek Švent	P-40 P-40 P-40 P-40 P-40	P-250 P-250 P-250 P-250 P-250															
10	Delavnice (2h) za izobraževanje članov AZ in osebja Tajništva iz področja kakovosti.	Vsi zaposleni in člani AZ	P-80	0															
<b>Skupno →</b>			<b>P - 760</b>	<b>P - 4.100</b>															

**6 NAČRT NOTRANJIH EVALVACIJ IN PRESOJ**

NAČRT NOTRANJIH PRESOJ					
ORG. ENOTA OZIROMA PROCES	ODGOVORNA OSEBA	PODROČJE PRESOJE (poglavje PK)	Presojevalci	Datum presoje	Opomba
Tajništvo	Tajnik	1, 2, 3, 4, 5	Gorenc Zoran, Krevs, Švent	2013-09-09	
GP 1: Izvajanje študijskih programov	Prodekan za izobraževanje	6.1	Gorenc Zoran, Krevs, Švent	2013-09-10	
GP 2: Izvajanje raziskovalno – razvojnega dela	Prodekan za RRD	6.2	Gorenc Zoran, Krevs, Švent	2013-09-11	
PP 1: Upravljanje in vodenje	Dekan	6.3	Gorenc Zoran, Krevs, Švent	2013-09-09	
PP 2: Ravnanje z ljudmi pri delu	Dekan	6.4	Gorenc Zoran, Krevs, Švent	2013-09-09	
PP 3: Obvladovanje partnerstev in virov (partnerji, dobavitelji, finance, infrastruktura, informacije)	Dekan	6.5	Gorenc Zoran, Krevs, Švent	2013-09-09	
PP 4: Nenehno izboljševanje	Prodekan za kakovost	6.6	Bukovec, Krevs, Švent	2013-09-09	

NAČRT NOTRANJIH EVALVACIJ					
VRSTA SAMOEVALVACIJE	ODGOVORNA OSEBA	PODROČJE EVALVACIJE	Evalvatorji	Datum evalvacije	Opomba
Isntitucionalna samoevalvacija po merilih NAKVIS	Dekan	Po merilih NAKVIS (OBR-FOŠ-044)	dekan, prodekani, KKE, predstavnik ŠS in zainteresirane javnosti	2013-09-16	
Samoevalvacija po katedrah	Predstojniki kateder	Predmetno področje katedre	predstojniki kateder, člani katedre, prodekani	2013-09-23 2013-09-24 2013-09-25	
Evalvacijske delavnice nosilca predmeta s študenti ob zaključku predavan in vaj	Nosilci predmetov	Po določitih PK (OBR-FOŠ-043)	Študentje	2012/2013	
Samoevalvacija nosilca predmeta ob zaključku predavan in vaj	Nosilci predmetov	Po določitih PK (OBR-FOŠ-042)	Nosilec predmetov in izvajalec vaj	2013-06-01 do 2013-09-01	

## **7 FINANČNI NAČRT 2013**

### **7.1 Obrazložitev finančnega načrta 2013**

#### **Proračunski prihodki:**

Drugi proračunski prihodki predstavljajo prihodke, ki jih FOŠ pridobi na podlagi javnih razpisov.

#### **Nejavni prihodki za izvajanje javne službe:**

Šolnine in prispevki študentov predstavljajo šolnine, vpisnine in druge storitve zaračunane študentom na podlagi Cenika storitev FOŠ.

Drugi prihodki za izvajanje javne službe predstavljajo donacije, sponzorstva s strani partnerjev in sredstva, ki so nakazana iz proračuna MONM.

Drugi prihodki predstavljajo prihodke iz raziskovalne-razvojne dejavnosti.

Rezervacije iz preteklega leta predstavljajo stanje na TRR na dan 31.12. za posamezno leto.

#### **Finančni prihodki:**

Finančni prihodki so ostali prihodki.

#### **Odhodki:**

Stroški plače in drugi odhodki, povezani z delom predstavljajo največji odhodek.

Stroški avtorskih honorarjev in drugi odhodki pogodbenih delavcev predstavljajo odhodke na podlagi sklenjenih avtorskih in podjemnih pogodb ter pogodb o sodelovanju.

V postavko materialnih stroškov so vključeni vsi ostali odhodki (najemnina, investicijsko vzdrževanje, tekoči stroški, reprezentanca, promocija, itd).