



Fakulteta za
organizacijske študije
Faculty of organisation studies

Katalog informacij javnega značaja Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu

1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU	2
2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA S KATERIMI RAZPOLAGA ...	2
2.1 Kratak opis delovnega področja zavoda.....	2
2.2 Organigram zavoda in seznam vseh notranjih organizacijskih enot	2
2.3 Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov evropskih skupnosti delovnega področja organa.....	3
2.4 Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih.....	5
2.5 Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov	6
2.6 Seznam javnih evidenc s katerimi organ upravlja	6
2.7 Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	6
2.8 Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega oziroma seznam posameznih dokumentov	6
3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	7
4. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	7

1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

Naziv zavoda

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
Ulica talcev 3
8000 Novo mesto
tel: 059 074 164
spletna stran: <https://www.fos-unm.si>

Odgovorna uradna oseba: prof. dr. Boris Bukovec

Datum prve objave kataloga: junij 2011

Katalog je dostopen na spletnem naslovu: www.fos-unm.si.

2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA S KATERIMI RAZPOLAGA

2.1 Kratek opis delovnega področja zavoda

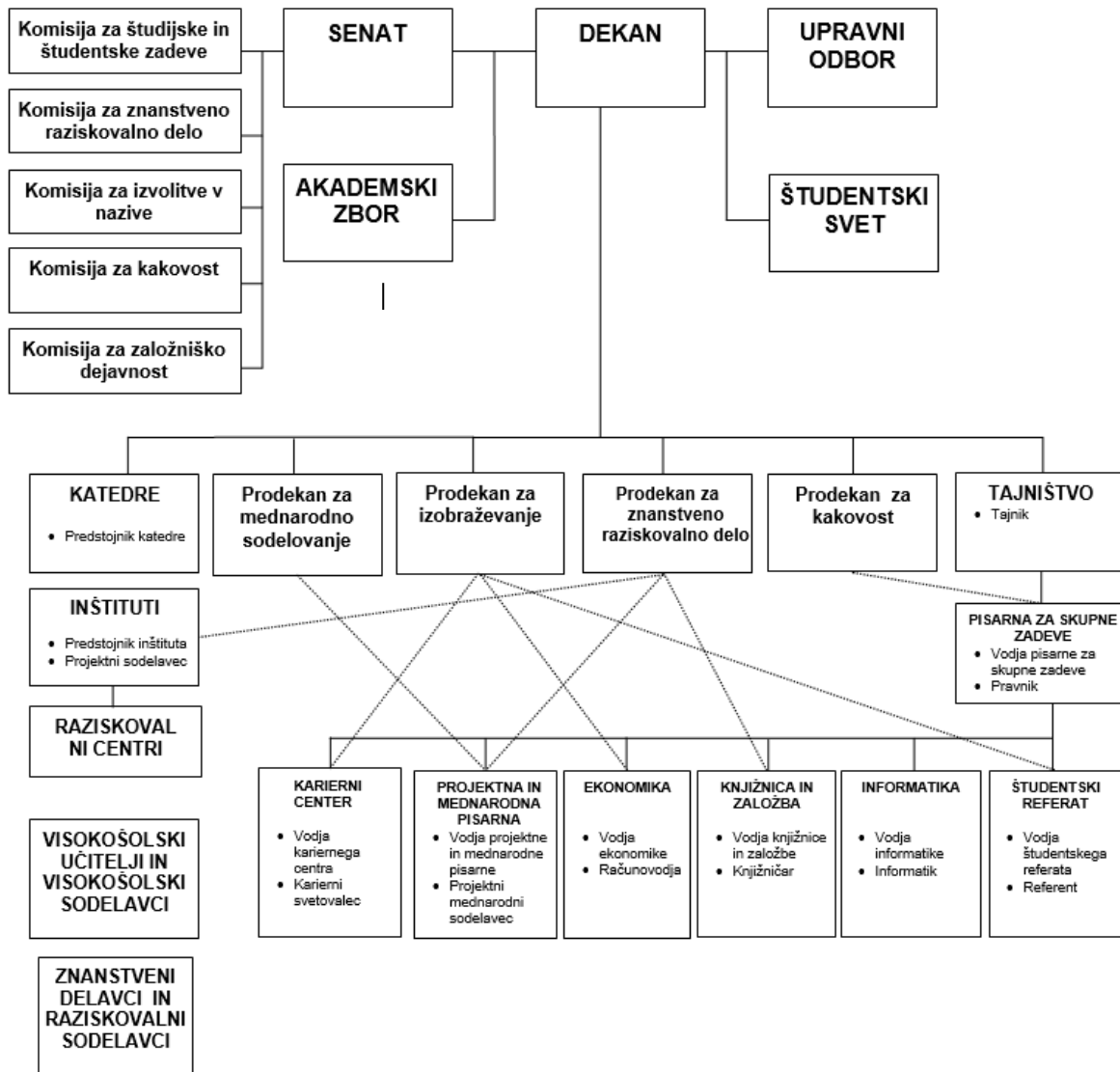
Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju fakulteta), je javno-zasebna fakulteta, katere ustanovitelja sta Inštitut za odličnost menedžmenta (IOM) in Mestna občina Novo mesto. Začetki fakultete segajo v leto 2006, ko je bil izdan sklep o začetku izvajanja aktivnosti ustanovitve samostojnega visokošolskega zavoda Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu (FOŠ). Leta 2008 je sledila ustanovitev FOŠ in vpis v sodni register, v letu 2010 pa se je fakulteta vpisala v razvid visokošolskih zavodov. Istega leta je sledil vpis in začetek študija prve generacije magistrskih in doktorskih študentov, leta 2011 pa je fakulteta začela tudi z izvajanjem študija na prvi stopnji.

ŠTUDIJSKI PROGRAMI:

- Fakulteta izvaja **dodiplomski visokošolski strokovni (VS) študijski program Menedžment kakovosti 1. stopnje**. Izvaja se v obliki izrednega načina študija, ki traja 3 leta in obsega 180 KT. Diplomant po zaključku študija pridobi strokovni naslov diplomirani organizator (VS) oz. diplomirana organizatorka (VS).
- Fakulteta izvaja **podiplomski magistrski študijski program Menedžment kakovosti 2. stopnje**. Izvaja se v obliki izrednega načina študija, ki traja 2 leti in obsega 120 KT. Diplomant po zaključku študija dobi strokovni naslov magister menedžmenta kakovosti oz. magistrica menedžmenta kakovosti.
- Fakulteta izvaja **podiplomski doktorski študijski program Menedžment kakovosti 3. stopnje**. Izvaja se v obliki rednega in izrednega načina študija, ki traja 3 leta in obsega 180 KT. Po zaključku študija doktorand pridobi znanstveni naslov doktor znanosti s pripisom področja, ki se določi glede na raziskovalno področje.

2.2 Organigram zavoda in seznam vseh notranjih organizacijskih enot

SLIKA 1: ORGANIZACIJSKA SHEMA FAKULTETE



2.3 Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov evropskih skupnosti delovnega področja organa

Notranji predpisi:

- Statut Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu
- Pravilnik o znanstveno-raziskovalni dejavnosti
- Akt o organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest
- Pravilnik o diplomski in magistrski nalogi
- Navodilo za pisanje strokovnih in znanstvenih del na Fakulteti za organizacijske študije v Novem mestu
- Pravilnik o doktorskem študiju
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja študentov
- Pravilnik o študentski izkaznici

- Poslovnik o delu študentskega sveta FOŠ
- Pravilnik o priznavanju tujega izobraževanja
- Poslovnik Senata FOŠ
- Poslovnik Upravnega odbora FOŠ
- Pravilnik o izdaji diplom in potrdil o izobraževanju
- Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na FOŠ
- Pravilnik o prispevkih in vrednotenju stroškov na FOŠ
- Pravilnik o anketiranju zadovoljstva študentov
- Pravilnik o izvajanju izrednega študija in izvajanje predmetov s konzultacijami v zmanjšanem obsegu
- Poslovnik sistema vodenja
- Pravilnik o finančno računovodskem poslovanju
- Pravilnik o varovanju osebnih in zaupnih podatkov
- Pravilnik o študentih s posebnim statusom
- Pravilnik o založniški dejavnosti
- Pravilnik o priznavanju znanja in spretnosti
- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice FOŠ
- Pravilnik za vrednotenje dela pedagoških delavcev ter raziskovalcev FOŠ
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov
- Pravilnik o spodbujanju ustvarjalnih dosežkov na FOŠ
- Merila za prehode med študijskimi programi na FOŠ
- Pravilnik o organiziranju in izdajanju revij
- Pravilnik o mednarodni mobilnosti študentov in zaposlenih na FOŠ
- Pravilnik o izvajanju delovne prakse
- Pravilnik o anketiranju diplomantov
- Krovna varnostna politika
- Metodologija upravljanja tveganj
- Izjava o uporabnosti organizacijskih varnostnih kontrol
- Pravilnik o delovanju Alumni kluba FOŠ
- Navodilo za izvajanje preizkusa alhkoliziranosti
- Pravilnik o opravljanju dela na domu
- Pravilnik o izvajanju študijskih programov na FOŠ
- Pravilnik o humanitarnem skladu FOŠ

Državi predpisi

- Nacionalni program visokega šolstva Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 20/02)
- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/12-UPB7 in spremembe)
- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in spremembe)
- Zakon o zavodih (UL RS, št. 12/91 in spremembe)
- Zakon o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (Uradni list RS, št. 100/22 in spremembe)
- Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Ur. l. RS, št. 87/11 in spremembe)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in spremembe)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 24/06-UPB2 in spremembe)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13 in spremembe)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22)
- Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Ur. l. RS, št. 40/06)
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/01 in spremembe)

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5 in spremembe)
- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/15 in spremembe)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in spremembe)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11)
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06-UPB in spremembe)
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Ur. l. RS, št. 30/06 in spremembe)
- Zakon o elektronskem poslovanju na trgu (Ur. l. RS, št. 96/09-UPB)
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07-UPB in spremembe)
- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Uradni list RS, št. 69/06 in spremembe)
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 35/17 in spremembe)
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 24/16 in spremembe)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 18/91-I in spremembe)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 52/94 in spremembe)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10 in spremembe)
- Uredba o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/22 in spremembe)

Evropski predpisi

- Sklep, št. 2/00 Pridružitvenega sveta EU - Slovenija o sprejetju pogojev za sodelovanje Republike Slovenije v programih skupnosti na področjih usposabljanja in izobraževanja
- Sklep št. UE-SI 959/99 Pridružitvenega sveta z dne 29. 4. 1999, s katerim se sprejemajo določila in pogoji za sodelovanje Slovenije v programih Skupnosti na področjih usposabljanja, mladine in izobraževanja
- Sklep, št. 3/2001 Pridružitvenega sveta EU - Slovenija o določitvi finančnega prispevka Slovenije za sodelovanje v programih Socrates II in Mladina v letih 2001 do 2006
- Memorandum o soglasju med Evropskimi skupnostmi in Republiko Slovenijo o pridružitvi Slovenije šestemu okvirnemu programu Evropske skupnosti za raziskave, tehnološki razvoj in predstavitvene dejavnosti, ki prispevajo k oblikovanju
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov)

2.4 Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih

- Vizija in poslanstvo
- Strateški načrt FOŠ
- Letni delovni načrti
- Letna poročila
- Samoevalvacijska poročila
- Poročila o študentskih anketah
- Poročila o anketiranju diplomantov
- Poročilo o anketiranju zaposlovalcev diplomantov
- Poročila o merjenju organizacijske kulture

- Poročila o merjenju organizacijske klime
- Poročila o izvedbi študijskih programov
- Strategija enakosti, raznolikosti in vključevanja
- Strategija znanstveno-raziskovalnega in razvojnega dela FOŠ

2.5 Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov

Vrste postopkov, ki jih vodi organ:

- Prijavno-sprejemni postopek za vpis na visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje, magistrski študijski program 2. stopnje ter doktorski študijski program 3. stopnje
- Volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev (habilitacije)
- Postopek reševanja vlog študentov
- Postopek reševanja pritožb študentov
- Sprejemanje splošnih pravnih aktov FOŠ
- Postopek priznavanja tujega izobraževanja za namen nadaljevanja izobraževanja

2.6 Seznam javnih evidenc s katerimi organ upravlja

Seznam evidenc:

Evidenca prijavljenih za vpis in vpisanih študentov skladno z ZviS
 Osebni karton študenta
 Evidenca o izpitih in drugih študijskih obveznostih
 Evidenca izdanih dokumentov o končanem študiju
 Evidenca izvajalcev visokošolske dejavnosti
 Evidenja izdanih odločb v postopu priznavanja za namen nadaljevanja izobraževanja
 Evidenca zaposlnih delavcev
 Evidenca plač in drugih osebnih prejemkov ter drugih izplačil v zvezi z delom
 Evidenca o izrabi delovnega časa
 Evidenca o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev
 Evidenca članov Alumni kluba FOŠ
 Evidenca članov Knjižnice FOŠ

2.7 Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov

- Evidenca splošnih aktov FOŠ
- Evidenca obrazcev FOŠ
- Evidenca strateških partnerjev FOŠ
- Evidenca izdanih monografij na FOŠ
- Evidenca prijavljenih na Obveščanje o aktualnih dogodkih na FOŠ

2.8 Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja oziroma seznam posameznih dokumentov

- Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Menedžment kakovosti
- Podiplomski magistrski študijski program 2. stopnje Menedžment kakovosti
- Podiplomski doktorski študijski program 3. stopnje Menedžment kakovosti

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:

- Spletni naslov: www.fos-unm.si
- Informacije so fizično dostopne vsak delavnik v prostorih Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu, Ulica talcev 3, 8000 Novo mesto med 8. in 15. uro
- Telefonska številka referata: 059 074 164
- E-naslov: info@fos-unm.si

4. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Seznam najpogosteje zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov (samodejno generiran seznam, ki ga določa povpraševanje po posamezni informaciji):

- Vrste in opis študijskih programov
- Pogoji za vpis
- Cenik storitev

Dne 2. oktober 2023

Prof. dr. Boris Bukovec
dekan FOŠ