

**RAZPIS
ZA MOBILNOST ZAPOSLENIH ZA IZVAJANJE PEDAGOŠKIH AKTIVNOSTI IN
USPOSABLJANJA PO PROGRAMU VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA ERASMUS
v študijskem letu 2013/2014**

1 NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA RAZPISA

Izvajalec razpisa je Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Novi trg 5, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju FOŠ).

2 NAMEN IN CILJ RAZPISA

Mobilnost osebja z namenom poučevanja (STA) - »Mobility for teaching assignments« se nanaša na klasično mobilnost učnega osebja visokošolskih institucij z namenom izvajanja pedagoških obveznosti na instituciji gostiteljici.

Cilji mobilnost osebja z namenom poučevanja so:

- spodbujati visokošolske zavode k širjenju in bogatenju obsega in vsebine predavanj, ki jih ponujajo,
- omogočiti študentom, ki ne morejo sodelovati v načrtu mobilnosti, da uporabljajo znanje in izkušnje akademskega osebja iz visokošolskih zavodov in osebja, ki je povabljen iz podjetij, iz drugih evropskih držav,
- spodbujati izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj o pedagoških metodah,
- ustvarjati povezave med visokošolskimi zavodi in s podjetji,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni in jim pomagati pri pripravi obdobja mobilnosti.

Mobilnost osebja z namenom usposabljanja (STT) - »Staff mobility« se nanaša na mobilnost nepedagoškega osebja z namenom strokovnega usposabljanja.

Cilji usposabljanja zaposlenih so:

- omogočiti osebju z visokošolskih zavodov, da pridobijo znanje ali določeno praktično znanje iz izkušenj in dobrih praks v tujini, kot tudi praktične spretnosti, ki so pomembne za njihovo trenutno delo in njihov strokovni razvoj,
- pomagati pri vzpostavitvi sodelovanja med visokošolskimi zavodi in podjetji,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni in jim pomagati pri pripravi obdobja mobilnosti.

Mobilnost zaposlenih morajo biti izvede v študijskem času 2013/2014 oz. najkasneje do 30. septembra 2014.

3 POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU TER VSEBINA IN PRIPRAVA VLOGE

3.a Pogoji za kandidiranje za prijavitelje

Na razpis se lahko prijavi zaposleni, ki:

- zaposlen na FOŠ ali člani Akademskega zbora FOŠ,
- je državljan Republike Slovenije oz. državljan ene od sodelujočih držav ALI ima v eni od sodelujočih držav stalno bivališče, status begunca ali osebe brez državljanstva.

Izmenjave zaposlenih se lahko izvajajo v vseh državah članicah EU, Islandiji, Liechtensteinu, Norveški, Švici, in Turčiji in sicer na visokošolskih zavodih, s katerimi ima FOŠ sklenjeno Erasmus bilateralno pogodbo. Zaposleni lahko tudi sami predlagajo visokošolski zavod za izmenjavo, s katerim FOŠ, če je v interesu obeh fakultet, podpiše Erasmus bilateralno pogodbo.

Usposabljanje zaposlenih se lahko izvaja v katerikoli organizaciji, instituciji oziroma podjetju, razen v evropskih institucijah, organizacijah, ki vodijo EU programe in diplomatskih predstavništvih matične države v državi destinaciji.

Mobilnost osebja z namenom poučevanja in usposabljanje je časovno omejeno:

- **mobilnost pedagoških delavcev:** Posamezna mobilnost pedagoških delavcev mora trajati najmanj 1 delovni dan, minimalna obveznost je izvedba 5 ur pedagoških obveznosti na instituciji gostiteljici; najdaljše obdobje gostovanja je 6 tednov (priporočilo programa je, da mobilnost traja vsaj 5 delovnih dni, da se zagotovi pomemben prispevek programu poučevanja in mednarodnemu življenju na instituciji gostiteljici),
- **usposabljanje nepedagoških delavcev:** usposabljanje naj bi trajalo najmanj 1 teden (5 zaporednih delovnih dni) in največ 6 tednov, krajše trajanje je potrebno posebej upravičiti.

3.b Vsebina in priprava vloge

Za prijavo na javni razpis mora prijavitelj predložiti:

- prijavni obrazec (OBR-FOŠ-094): program predavanj za namen izvajanja pedagoških aktivnosti (Teaching programme) za STA
- ali**
- prijavni obrazec (OBR-FOŠ-095): program usposabljanja za namen usposabljanja (Work programme) za STT.

4 MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV IN NAČIN IZBIRE

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je razpisanih mest, bo FOŠ prejela dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

V kolikor bo na razpis do 30. oktobra 2013 prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritete: najprej se bo upošteval kriterij, naveden pod točko 3.1.; če bo več enakovrednih prijav, se bosta upoštevala naslednja kriterija:

- prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
- prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

V primeru, da bo ob upoštevanju navedenih kriterijev ostalo več enakovrednih vlog kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bo o končnem izboru odločil dekan FOŠ.

5 FINANČNA DOTACIJA

Kandidat programa Erasmus ni samodejno upravičen do Erasmus finančne dotacije. Slednjo pridobi na podlagi oddane vloge.

Nastali stroški v nobenem primeru ne smejo biti kriti 100 % iz sredstev programa Erasmus, ker gre za sofinanciranje. Erasmus sredstva lahko **krijejo največ 80% nastalih stroškov**. Ostalih 20% krije fakulteta iz drugih virov oz. si jih mora kriti udeleženec sam.

S strani matične institucije mora biti program predavanj (Teaching programme) oz. program usposabljanja (Workprogramme) podpisan s strani prijavitelja, dekana in Erasmus koordinatorja na FOŠ.

Po realizaciji mobilnosti bo moral vsak udeleženec, ki mu bo mobilnost na podlagi tega razpisa odobrena, predložiti:

- vsebinsko poročilo o realizaciji ciljev in doseženih rezultatih,
- potrdilo institucije (Certificate of mobility) gostiteljice o trajanju gostovanja in o izvedenih urah predavanj oz. usposabljanja ter
- kopijo potnega naloga v skladu s slovensko zakonodajo, s kopijami vseh dokazil in računov (originali se morajo hraniti na fakulteti še 5 let po prejemu končnega nakazila).

Po prejemu teh dokumentov bo fakulteta na račun udeleženca nakazala sredstva, za katera je prijavitelj zaprosil in so bila odobrena.

Evropska Komisija in Nacionalna agencija Erasmus - CMEPIUS sta Fakulteti za organizacijske študije v Novem mestu za namen študija v študijskem letu 2013/2014 namenili:

- **število razpoložljivih mest z namenom poučevanja (STA): 3**
- **znesek sofinanciranja iz stroškov programa Erasmus: 500,00 EUR na osebo**
- **število razpoložljivih mest z namenom usposabljanja (STT): 3**
- **višina posamezne dotacije: 500,00 EUR na osebo**

FOŠ ima sklenjene bilateralne sporazume z naslednjimi tujimi inštitucijami:

- **Karlovac University of Applied Sciences, Karlovac, Hrvaška,**
- **Warsaw School of Computer Science, Warsaw, Poljska,**
- **Juraj Dobrila University of Pula, Pula, Hrvaška,**
- **Faculty of Organization and Informatics, University of Zagreb, Varaždin, Hrvaška.**

6 NAČIN PRIJAVE IN ROK ZA ODDAJO VLOG

Fakulteta bo do zbiralala prijave do vključno **30.10.2013** oziroma do porabe sredstev. Vlogo, katere vsebina je opredeljena v 3.2 točki razpisa, se posreduje na naslov:

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
Novi trg 5
8000 Novo mesto, s pripisom: ZA ERASMUS

Dodatne informacije o samem razpisu lahko kandidati pridobijo pri kontaktnih osebah za Erasmus:

- **Janja Umek, mednarodni koordinator** (e-pošta: janja.umek@fos.unm.si, tel. št. 059 082 060).

7 UGOVOR

Zoper odločitev v izbirnem postopku se kandidat lahko pritoži na Senat FOŠ v roku 5 delovnih dni od prejema rezultatov izbora. Kandidat posreduje senatu obrazložen pisni ugovor z ustrežno dokumentacijo.

8 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani fakultete:
<http://www.fos.unm.si/si/mednarodno-sodelovanje/razpisi/>.

9 OBJAVA RAZPISA

Razpis je objavljen na oglasni deski ter spletni strani FOŠ.

Novo mesto, 20.9.2013

Fakulteta za organizacijske študije
v Novem mestu
dekan,izr. prof. dr. Boris Bukovec



Priloga:

- Prijavni obrazec-PROGRAM PREDAVANJ-TEACHING PROGRAMME (OBR-FOŠ-094)
- Prijavni obrazec-PROGRAM USPOSABLJANJA-WORK PROGRAMME (OBR-FOŠ-095)