

## RAZPIS ZA MOBILNOST ZAPOSLENIH ZA NAMENE POUČEVANJA / USPOSABLJANJA V OKVIRU PROGRAMA ERASMUS+ V ŠTUDIJSKEM LETU 2014/2015

### 1 NAMEN IN CILJ RAZPISA

**Mobilnosti osebja z namenom poučevanja na visokošolski instituciji v tujini (STA)** - se nanaša na klasično mobilnost učnega osebja visokošolskih institucij z namenom izvajanja pedagoških obveznosti na instituciji gostiteljici.

Cilji mobilnost osebja z namenom poučevanja so:

- spodbujati visokošolske zavode k širjenju in bogatenju obsega in vsebine predavanj, ki jih ponujajo,
- omogočiti študentom, ki ne morejo sodelovati v načrtu mobilnosti, da uporabljajo znanje in izkušnje akademskega osebja iz visokošolskih zavodov in osebja, ki je povabljen iz podjetij, iz drugih evropskih držav,
- spodbujati izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj o pedagoških metodah,
- ustvarjati povezave med visokošolskimi zavodi in s podjetji,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni in jim pomagati pri pripravi obdobja mobilnosti.

**Mobilnost osebja z namenom usposabljanja, izobraževanja ali sledenja na delovnem mestu pri ustrezni organizaciji v tujini (STT)** - se nanaša na mobilnost nepedagoškega osebja z namenom strokovnega usposabljanja.

Cilji usposabljanja zaposlenih so:

- omogočiti osebju z visokošolskih zavodov, da pridobijo znanje ali določeno praktično znanje iz izkušenj in dobrih praks v tujini, kot tudi praktične spretnosti, ki so pomembne za njihovo trenutno delo in njihov strokovni razvoj,
- pomagati pri vzpostavitvi sodelovanja med visokošolskimi zavodi in podjetji,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni in jim pomagati pri pripravi obdobja mobilnosti.

### 2 POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU TER VSEBINA IN PRIPRAVA VLOGE

#### 2.a Pogoji za kandidiranje za prijavitelje

Na razpis se lahko prijavi zaposleni, ki je:

- zaposlen na FOŠ ali člani Akademskega zbora FOŠ.

Izmenjave zaposlenih se lahko izvajajo na visokošolskih zavodih, s katerimi ima FOŠ sklenjeno Bilateralni sporazum. Zaposleni lahko tudi sami predlagajo visokošolski zavod za izmenjavo, s katerim FOŠ, če je v interesu obeh fakultet, podpiše Erasmus bilateralni sporazum.

Mobilnost osebja z namenom poučevanja in usposabljanje je časovno omejeno, in sicer aktivnosti udeležencev lahko trajajo od **2 dni do 2 mesecev**, pri čemer čas potovanja ni vštet v trajanje mobilnosti. Obvezni del mobilnosti učnega osebja je izvedba **najmanj 8 ur poučevanja na teden**.

## 2.b Vsebina in priprava vloge

Za prijavo na javni razpis mora prijavitelj predložiti:

- prijavni obrazec (OBR-FOŠ-094): program predavanj za namen izvajanja pedagoških aktivnosti (Teaching programme) za STA  
**ali**
- prijavni obrazec (OBR-FOŠ-095): program usposabljanja za namen usposabljanja (Work programme) za STT.

## 3 MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV IN NAČIN IZBIRE

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je prostih mest, bo fakulteta prejela dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

V kolikor bo na razpis do roka prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritete:

- prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
- prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

V primeru, da bo ob upoštevanju navedenih kriterijev ostalo več enakovrednih vlog kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bo o končnem izboru odločil dekan FOŠ.

## 4 FINANČNA DOTACIJA

S strani matične institucije mora biti program predavanj (Teaching programme) oz. program usposabljanja (Work programme) podpisan s strani prijavitelja ter dekana FOŠ.

Po realizaciji mobilnosti bo moral vsak udeleženec, ki mu bo mobilnost na podlagi tega razpisa odobrena, predložiti:

- vsebinsko poročilo o realizaciji ciljev in doseženih rezultatih,
- potrdilo institucije (Certificate of mobility) gostiteljice o trajanju gostovanja in o izvedenih urah predavanj oz. usposabljanja ter
- kopijo potnega naloga v skladu s slovensko zakonodajo, z dokazili o nastalih stroških.

Evropska Komisija in Nacionalna agencija - CMEPIUS sta Fakulteti za organizacijske študije v Novem mestu za namen izmenjav v študijskem letu 2014/2015 namenili:

- **število razpoložljivih mest z namenom poučevanja (STA): 2**
- **znesek sofinanciranja iz stroškov programa Erasmus: 500,00 EUR na osebo**
- **število razpoložljivih mest z namenom usposabljanja (STT): 2**
- **višina posamezne dotacije: 500,00 EUR na osebo**

FOŠ ima sklenjene bilateralne sporazume z naslednjimi tujimi inštitucijami:

- Madrid Open University (Španija),
- Warsaw School of Computer Science (Poljska),
- Karlovac University of Applied Sciences (Hrvaška),
- Faculty of Organization and Informatics, University of Zagreb (Hrvaška),
- Sofia University, St. Kliment Ohridski, Faculty of Education (Bolgarija),
- Spiru Haret University, Faculty of Psychology and Pedagogy Braşov (Romunija),
- University of Ss. Cyril and Methodius in Trnava, Faculty of Social Sciences (Slovaška),
- Technical University of Cartagena (Španija).

## 5 NAČIN PRIJAVE IN ROK ZA ODDAJO VLOG

Fakulteta bo do zbirala prijave do vključno **15.10.2014.** V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je razpisanih mest, bo FOŠ prejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

Vlogo, katere vsebina je opredeljena v 2.b točki razpisa, se posreduje na naslov:

**Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu**  
Novi trg 5  
8000 Novo mesto, s pripisom: ZAPOSLENI ZA ERASMUS+

Dodatne informacije o samem razpisu lahko kandidati pridobijo pri kontaktnih osebah za Erasmus+: Janja Umek, mednarodni koordinator (e-pošta: [janja.umek@fos.unm.si](mailto:janja.umek@fos.unm.si), tel. št. 059 082 060).

## 6 UGOVOR

Zoper odločitev v izbirnem postopku se kandidat lahko pritoži na Senat FOŠ v roku 5 delovnih dni od prejema rezultatov izbora. Kandidat posreduje senatu obrazložen pisni ugovor z ustrežno dokumentacijo.

## 7 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani fakultete: <http://www.fos.unm.si/si/mednarodno-sodelovanje/razpisi/>.

## 8 OBJAVA RAZPISA

Razpis je objavljen na oglasni deski ter spletni strani FOŠ.

Datum objave: 20. 6. 2014



Fakulteta za organizacijske študije  
v Novem mestu  
dekan, izr. prof. dr. Boris Bukovec