

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK	Številka: SA-043
<small>IZPIS JE NEOBVLADOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	O DELOVANJU ALUMNI KLUBA FOŠ	Stran: 1/5

Na podlagi 30. člena Statuta Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju FOŠ) je Senat Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu dne 5. 9. 2014 sprejel Pravilnik o delovanju Alumni kluba FOŠ in dne 22.05.2015 spremembe in čistopis

PRAVILNIK O DELOVANJU ALUMNI KLUBA FOŠ

I SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja delovanje Alumni kluba Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu, ki deluje v okviru fakultete.

(2) Ime kluba: Alumni klub Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu.

(3) Skrajšano ime: Alumni klub FOŠ.

(4) Sedež Alumni kluba FOŠ: Novi trg 5, 8000 Novo mesto.

2. člen

(1) Kot operativno obliko ohranjanja stikov fakultete s svojimi diplomanti, širjenju možnosti nadaljnega sodelovanja in vključevanja v fakultetno delo ter povečevanja socialnega kapitala, tako svojih študentov kot tudi zaposlenih na fakulteti, FOŠ vzpostavlja Alumni klub FOŠ.

(2) Svojim članom omogoča, da se tudi po končanem študiju razvijajo na osebnem, družbenem in strokovnem področju.

3. člen

(1) Delo Alumni kluba FOŠ je javno.

(2) Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu Alumni kluba FOŠ je odgovoren predsednik Alumni kluba FOŠ.

II DELOVANJE

4. člen

Naloge Alumni kluba FOŠ so:

- skrb za ugled Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu,
- vzpostavitev povezav med različnimi generacijami študentov, visokošolskimi učitelji in sodelavci ter ostalimi sodelavci fakultete,
- prenašanje znanja in izkušenj med člani Alumni kluba FOŠ,
- priprava letnega programa dela,
- sodelovanje z organizacijami in institucijami s področja organizacijskih študij,
- promocija dosežkov in aktivnosti Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu,
- skrb za ugled poklica in izobrazbe, ki jo Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu zagotavlja,
- promocija stroke in raziskovanja v stroki.

5. člen

Dejavnost Alumni Kluba FOŠ so:

- organiziranje letnega srečanja bivših študentov, s čimer se zagotavlja ohranitev stika ter izmenjava izkušenj,
- spodbujanje in udejanjanje vseživljenjskega učenja,
- spodbujanje za sodelovanje članov pri raziskovalni in izobraževalni dejavnosti fakultete,
- organiziranje ostalih strokovnih srečanj, posvetovanj, predavanj, okroglih miz, ekskurzij in razstav,
- obveščanje članov o aktualnih dogajanjih na področju organizacijskih študij,
- mreženje in spodbujanje razvoja kariere diplomantov, magistrstrov in doktorjev znanosti Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu,

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK	Številka: SA-043
<small>IZPIS JE NEOBLADOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	O DELOVANJU ALUMNI KLUBA FOŠ	Stran: 2/5

- vključevanje in povezovanje članov Alumni kluba FOŠ s sorodnimi organizacijami doma in v tujini.

6. člen

Članstvo v Alumni klub FOŠ omogoča:

- povezovanje diplomantov, magistrov, doktorjev znanosti, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter drugih sodelavcev s področja organizacijskih študij,
- strokovno in družabno druženje,
- seznanjanje članov Alumni kluba z dogodki na Fakulteti za organizacijske študije v Novem mestu in z dogodki, ki jih prireja Karierni center FOŠ,
- sodelovanje pri projektih, ki jih izvaja Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu,
- povezovanje in spodbujanje nadaljnega izobraževanja članov Alumni kluba FOŠ,
- popust pri šolninah v primerih vpisa na višjo stopnjo študija,
- članstvo in ostale ugodnosti v Knjižnici FOŠ, ki jih imajo študentje FOŠ,
- da člani s svojim znanjem in izkušnjami podprejo razvoj fakultete.

7. člen

- (1) V letnem finančnem načrtu fakulteta predvidi sredstva, iz katerih se financira dejavnost Alumni kluba FOŠ.
- (2) Sredstva za izvedbo dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena se pridobiva z donacijami in na druge zakonite načine.
- (3) Fakulteta za pregledno poslovanje Alumni kluba FOŠ vodi njegove dejavnosti organizacijsko in stroškovno ločeno od ostalih dejavnosti fakultete.

III ČLANSTVO

8. člen

- (1) Alumni klub FOŠ ima redne, častne in podporne člane.
- (2) Redni član Alumni kluba FOŠ lahko postanejo diplomanti vseh programov FOŠ. Redni člani pristopijo k Alumni klubu FOŠ na podlagi izpolnjene elektronske pristopne izjave. V pristopni izjavi so opredeljeni podatki, ki jih član mora posredovati. Prav tako član iz izpolnitvijo pristopne izjave in podpisom soglaša, da ga Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu in/ali Karierni center FOŠ lahko obvešča o vseh dogodkih, vezanih na Alumni klub FOŠ. Prav tako soglaša, da Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu in Karierni center FOŠ vsako leto pošlje po elektronski pošti anketo za pridobivanje podatkov o zaposlenosti. Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu in Karierni center FOŠ se zavezujejo, da bodo varovali vse osebne podatke v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1-UPB1, Ur. l. 94/07, stran 12/07).
- (3) Častni član Alumni kluba FOŠ lahko postane tisti član Alumni kluba FOŠ, ki ima posebne zasluge pri delovanju in razvoju Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu.
- (4) Podporni člani so lahko fizične ali pravne osebe, ki Alumni klub FOŠ materialno, moralno ali kako drugače podpirajo in z Alumni klubom FOŠ sodelujejo.

9. člen

Pravice in dolžnosti vsakega člana Alumni kluba FOŠ so:

- da sodeluje pri delu Alumni kluba FOŠ,
- da aktivno sodeluje pri oblikovanju programa dela,
- da je seznanjen s programom dela,
- da varuje ugled Alumni kluba FOŠ,
- da opozarja na nepravilnosti v delovanju Alumni kluba FOŠ,
- da prenaša svoje znanje in izkušnje na ostale člane Alumni kluba FOŠ.

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK	Številka: SA-043
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	O DELOVANJU ALUMNI KLUBA FOŠ	Stran: 3/5

IV ORGANIZACIJSKA DOLOČILA

10. člen

(1) Organi Alumni kluba FOŠ so:

- Predsednik,
- Svet,
- Letni zbor članov.

(2) Vse funkcije so častne.

11. člen

(1) Predsednik Alumni kluba FOŠ je predstavnik diplomantov, magistrrov ali doktorjev znanosti Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu.

(2) Predsednika Alumni kluba FOŠ na predlog Letnega zbora članov imenuje dekan FOŠ.

12. člen

(1) Svet Alumni kluba FOŠ sestavljajo 3 člani:

- predsednik Alumni kluba FOŠ,
- podpredsednik in tajnik, ki sta na predlog predsednika Alumni kluba FOŠ izvoljena na Letnem zboru članov,
- sestava Sveta mora zagotavljati strukturo študijskih programov vseh stopenj FOŠ.

(2) Naloge in pristojnosti Sveta so:

- priprava letnega programa dela, ki ga po sprejetju na Letnem zboru članov potrdi dekan FOŠ,
- skrb za evidenco članov,
- obveščanje članov o dogodkih,
- pripravljane predlogov za spreminjanje in/ali dopolnjevanje tega pravilnika,
- promocija Alumni kluba FOŠ,
- predlaganje predstavnikov Alumni kluba FOŠ v druga sorodna združenja,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov Alumni kluba, in naloge, ki mu jih še dodatno naloži predsednik Alumni kluba FOŠ,
- sprejema odločitve o dodelitvi statusa častni član.

(3) Svet Alumni kluba FOŠ se sestaja na sejah, ki so praviloma trikrat letno. O sejah se vodi zapisnik.

(4) Administrativno podporo Svetu Alumni kluba FOŠ nudijo strokovne službe Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu.

13. člen

(1) Letni zbor članov Alumni kluba FOŠ sestavljajo vsi njegovi člani. Letni zbor članov sklicuje Predsednik Alumni kluba FOŠ najmanj enkrat letno.

(2) Naloge in pristojnosti Letnega zbora članov Alumni kluba FOŠ:

- izvoli podpredsednika Alumni kluba FOŠ,
- izvoli tajnika Sveta Alumni kluba FOŠ,
- na predlog Sveta Alumni kluba FOŠ obravnava in sprejme letni program dela in poročilo o delu,
- Svetu Alumni kluba FOŠ predlaga imenovanje častnih članov.

(3) Glasovalno pravico imajo le redni člani.

14. člen

(1) Imenovanja v funkcije organov trajajo 2 leti.

(2) Funkcija organom preneha z/s:

- iztekom mandata,
- pisno odstopno izjavo.

(3) Funkcija v organu kluba preneha s pisno odstopno izjavo takrat, ko jo prejme predsednik oz. dekan Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu.

(4) V primeru odstopa imenuje dekan FOŠ nadomestnega predsednika Alumni kluba FOŠ, kateremu mandat poteče istočasno, kot bi potekel rednemu predsedniku/podpredsedniku.

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK	Številka: SA-043
<small>IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-u</small>	O DELOVANJU ALUMNI KLUBA FOŠ	Stran: 4/5

15. člen

- (1) Alumni klub FOŠ pri svojem delu uporablja simbole fakultete. Dodeljeno mu je tudi predstavitveno mesto na spletni strani fakultete.
- (2) Predsednik na eni izmed sej določi odgovornega za pripravo besedil na spletni strani, ki jih objavlja strokovna služba FOŠ.

V KONČNE DOLOČBE

16. člen

- (1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po njegovem sprejetju.
- (2) Pravilnik se objavi na spletni strani in v Visokošolskem informacijskem sistemu.

dekan FOŠ
izr. prof. dr. Boris Bukovec

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK	Številka: SA-043
<small>IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-u</small>	O DELOVANJU ALUMNI KLUBA FOŠ	Stran: 5/5

OPIS SPREMEMB

Izdaja	Datum izdaje	Opis sprememb
01	5.9.2014	Inicialna izdaja
02	22.5.2015	V 6. členu se dopolni predzadnja alineja iz »članstvo v Knjižnici FOŠ« v »članstvo in ostale ugodnosti v Knjižnici FOŠ, ki jih imajo študentje FOŠ«.