

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-017
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 1/10

Na podlagi 49. in 108. člena Statuta Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je Upravni odbor Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu na redni seji dne 03.06.2011 sprejel Pravilnik o prispevkih in vrednotenju stroškov na FOŠ in na seji dne 26.02.2014 ter seji dne 22.2.2018 spremembe in čistopis

## PRAVILNIK O PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FOŠ

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

- (1) Ta pravilnik ureja prispevke ob vpisu, šolnine in druge prispevke za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo. Pravilnik določa elemente za izračun in način vrednotenja prispevkov ob vpisu in drugih prispevkov ter šolnin na Fakulteti za organizacijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju: FOŠ) ter postopek sprejemanja cenika FOŠ.
- (2) Ta pravilnik ne velja za zaračunavanje storitev ter prodajo blaga in storitev, ki jih opravlja FOŠ kot tržno dejavnost.

#### 2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- študent je oseba, ki je vpisana na fakulteto in se izobražuje po dodiplomskem ali podiplomskem študijskem programu, status študenta pa izkazuje s študentsko izkaznico (glede na način izvajanja študijskega programa ločimo redne in izredne študente),
- študent ponavljalca je oseba, ki se ponovno vpiše v isti letnik, ker ni izpolnil pogojev za napredovanje v višji letnik in opravlja manjkajoče obveznosti ter ima pravico sodelovati pri vseh oblikah visokošolskega izobraževalnega dela v letniku, ki ga ponavlja,
- oseba brez statusa študenta je nekdanji študent, ki je prekinil študij v skladu s četrto, peto, šesto oziroma sedmo alinejo 70. člena Zakona o visokem šolstvu in opravlja študijske obveznosti po študijskem programu, po katerem se izobražuje,
- občan je oseba, ki se vključi v krajšo obliko izobraževanja, po kateri pridobi potrdilo, ki ni javna listina.

#### 3. člen

Cenik vključuje naslednje stroške:

- prispevke ob vpisu,
- šolnine,
- druge prispevke za študij in druge storitve na področju izobraževalne dejavnosti,
- različna potrdila, sklepe in ostale dokumente ter reševanje vlog,
- knjižnične storitve,
- postopek izvolitve v naziv,
- najem prostorov in opreme.

### II. PRISPEVKI OB VPISU

#### 4. člen

Prispevke ob vpisu plačajo študenti dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov ob prvem in ponovnem vpisu v posamezen letnik študija oziroma v absolventski staž.

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-017
IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 2/10

#### 5. člen

- (1) Prispevki ob prvem vpisu v začetni letnik oziroma v višji letnik (po merilih za prehode) študijskega programa za pridobitev izobrazbe lahko vključujejo naslednje stroške:
- vpisno dokumentacijo,
  - potrdilo o vpisu (šest izvodov),
  - študentsko izkaznico,
  - nalepko za potrditev veljavnosti študentske izkaznice v tekočem študijskem letu,
  - prispevek za letno članarino za knjižnico,
  - prispevek iz 15. člena tega pravilnika.
- (2) Prispevki ob vpisu v višji letnik, absolventski staž oziroma ob ponovnem vpisu v isti letnik študijskega programa za pridobitev izobrazbe lahko vključujejo naslednje stroške:
- vpisno dokumentacijo,
  - potrdilo o vpisu (šest izvodov),
  - potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih (dva izvoda),
  - nalepko za potrditev veljavnosti študentske izkaznice v tekočem študijskem letu,
  - prispevek za letno članarino za knjižnico,
  - prispevek iz 15. člena tega pravilnika.

#### 6. člen

Strošek za študentsko izkaznico in nalepko za študentsko izkaznico je določen v višini stroškov njihove izdelave in stroškov dela, pri čemer se upošteva cena najugodnejšega ponudnika, izbranega skladno z zakonom, ki ureja javno naročanje.

#### 7. člen

Znesek prispevkov ob vpisu (seštevek postavk iz posameznih odstavkov iz 5. člena tega pravilnika) za vsako študijsko leto določi Upravni odbor FOŠ na predlog dekana.

### III. ŠOLNINE

#### 8. člen

FOŠ zaračunava šolnino za:

- izredni študij po dodiplomskih študijskih programih,
- izredni študij po podiplomskih magistrskih študijskih programih,
- redni in izredni študij po podiplomskih doktorskih študijskih programih.

#### 9. člen

- (1) Tujci in Slovenci brez slovenskega državljanstva, ki se izobražujejo na fakulteti, plačujejo šolnino v skladu z določili Pravilnika o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 77/16). Plačilo obveznega zdravstvenega zavarovanja se ureja v skladu z veljavnimi predpisi.
- (2) Ne glede na določbo prejšnjega člena tujci na javnih visokošolskih zavodih ne plačujejo šolnine oziroma plačujejo tolikšno, kot je določena za državljane Republike Slovenije, če:
- je tako določeno z meddržavnimi ali mednarodnimi sporazumi in pogodbami,
  - so štipendisti ministrstev, ki štipendiranje tujcev izvajajo preko pooblaščenih izvajalcev, kot sta Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-017
IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 3/10

usposabljanja, ter in Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljnjem besedilu: štipendisti ministrstva),

- so študenti izmenjalnih programov med visokošolskimi zavodi v programu ERASMUS+ ali
- so tuji državljani s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji in so sami ali vsaj eden od njihovih staršev ali skrbnikov rezidenti Republike Slovenije za davčne namene.

(3) Prispevki ob vpisu in drugi prispevki za študij se tujcem in Slovencem brez slovenskega državljanstva zaračunavajo tako kot za državljane Republike Slovenije, v skladu s tem pravilnikom in s cenikom FOŠ.

#### IV. IZRAČUN ŠOLNINE

##### 10. člen

(1) Elementi za izračun stroškov za posamezen študijski program iz 8. člena tega pravilnika so:

1. neposredni stroški dela:

- plače izvajalcev,
- obveznosti in prispevki delodajalca ob izplačilu plač,
- druga izplačila osebnih prejemkov,
- avtorski honorarji,
- plačilo za pogodbeno delo;

2. neposredni stroški materiala:

- stroški posebnega materiala (laboratorijski material,...),
- stroški priprave in tiska krajših študijskih gradiv,
- stroški terenskih vaj,
- stroški priprave in zagovora diplomskega, magistrskega ali doktorskega dela;

3. posredni stroški:

- električna energija, voda, ogrevanje, komunalne storitve,
- čiščenje, varovanje, najemnine,
- stroški upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih služb,
- stroški opravljanja raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev,
- amortizacija opreme in objektov, potrebnih za izvedbo študijskega programa,
- drugi posredni stroški.

(2) Strošek priprave in zagovora diplomskega, magistrskega ali doktorskega dela v času, ko ima študent status, je vključen v šolnino.

(3) Pri izračunu stroškov se ne upoštevajo elementi oziroma stroški, za katere se sredstva zagotavljajo iz javnih oziroma drugih namenskih virov.

##### 11. člen

(1) Stroški za izvedbo letnika študijskega programa iz 8. člena tega pravilnika so vsota stroškov po posameznih elementih iz 10. člena tega pravilnika.

(2) Šolnina za letnik študija na študenta se določi tako, da se upošteva stroškovna cena (stroški iz prejšnjega odstavka se delijo glede na načrtovano število vpisanih študentov) in zanimanje za študij po posameznih študijskih področjih.

##### 12. člen

Ne glede na določila tega pravilnika, se za podiplomske študijske programe, s katerimi FOŠ kandidira na razpis ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo, za sofinanciranje podiplomskega študija, upošteva normirana šolnina.

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: <b>SA-017</b>
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 4/10

## V. PRISPEVKI ZA ŠTUDIJ IN DRUGE STORITVE NA PODROČJU IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

### 13. člen

Prispevki za študij in druge storitve na področju izobraževalne dejavnosti so:

- prispevek za kritje stroškov, povezanih s četrtim in nadaljnjimi opravljanji izpita pri predmetu,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih s komisijem opravljanjem izpita pri predmetu,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih z opravljanjem izpita pri predmetu za osebe, ki so brez statusa študenta,
- prispevek za kritje stroškov priprave in zagovora diplome, prakse in nastopov za osebe, ki so brez statusa študenta,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih s ponovnim opravljanjem izpita zaradi zviševanja ocene,
- prispevki za strokovne ekskurzije,
- določena vrednost kreditne točke za izračun cene posameznega predmeta za osebe, ki so brez statusa študenta več kot 1 leto,
- določena vrednost kreditne točke za izračun cene za predmet v okviru izbirnosti.

### 14. člen

- (1) Stroške, povezane z izvajanjem študijskega programa na terenu in z organizacijo strokovnih ekskurzij (prevoz, namestitve ipd.), lahko FOŠ zaračuna po dejanskih stroških na udeleženca. Ti stroški ne smejo vključevati stroškov dela in povračil stroškov (dnevnice, prevoz, namestitve) visokošolskih učiteljev in sodelavcev.
- (2) V primeru, da stroške krijejo študentje, je FOŠ dolžna pred organizacijo ekskurzij ali programa na terenu pripraviti kalkulacijo stroškov, pri čemer mora upoštevati postopke, predpisane z zakonom, ki ureja javno naročanje.

### 15. člen

Študentom se pri obvezni strokovni oziroma študijski praksi in na strokovnih ekskurzijah zaračunava prispevek za posebne primere zavarovanja. Zaračunava se v skladu z Zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99 in spremembe) in v višini, ki jo določa Sklep o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, 111/00 in spremembe). Prispevek za posebne primere zavarovanja plača študent ob vpisu oziroma pred izvedbo obvezne strokovne oziroma študijske prakse oziroma strokovne ekskurzije, v kolikor se izvede kasneje med študijskim letom.

### 16. člen

Četrto in nadaljnje opravljanje izpitov se plača v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja FOŠ in s cenikom FOŠ.

### 17. člen

- (1) Vrednost kreditne točke za izračun cene posameznih predmetov se izračunava tako, da se vrednost šolnine za letnik študija deli s skupnim številom kreditnih točk v letniku študija

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: <b>SA-017</b>
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 5/10

(praviloma 60 kreditnih točk) in poveča za največ 20 odstotkov vrednosti šolnine za letnik študija.

- (2) Za osebe brez statusa študenta iz četrte, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka 70. člena Zakona o visokem šolstvu oziroma osebe iz 2. odstavka 70. člena ZViS se vrednost kreditne točke za izračun cene posameznih predmetov študijskih programov za pridobitev izobrazbe izračunava tako, da se vrednost šolnine za letnik študija deli s skupnim številom kreditnih točk v letniku študija (praviloma 60 kreditnih točk).

## **VI. PRISPEVKI ZA RAZLIČNA POTRDILA, SKLEPE IN OSTALE DOKUMENTE TER REŠEVANJE VLOG**

### 18. člen

Prispevki za različna potrdila, sklepe in ostale dokumente ter reševanje vlog so:

- prispevek za izdajo potrdila na podlagi uradnih evidenc in za izdajo potrdila na podlagi ugotovitvenega postopka,
- prispevek za kritje stroškov izdaje dvojnikov dokumentov,
- prispevek za kritje stroškov izdaje sklepov in reševanja vlog.

### 19. člen

- (1) Cena za izdajo dvojnika študentske izkaznice se določi na podlagi stroškov, ki zajemajo strošek izdelave in stroške dela.
- (2) Za izdajo dvojnika diplome se na podlagi ugotovitvenega postopka predhodno izda sklep o izdaji dvojnika. Cena za izdajo sklepa o izdaji in dvojnika diplome je določena v ceniku FOŠ.
- (3) Za izdajo dvojnika priloge k diplomi se na podlagi ugotovitvenega postopka predhodno izda sklep o izdaji dvojnika. Cena za izdajo sklepa o izdaji in dvojnika priloge k diplomi je določena v ceniku FOŠ.

### 20. člen

- (1) Oseba brez statusa študenta iz četrte, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka 70. člena Zakona o visokem šolstvu oziroma oseba iz 2. odstavka 70. člena ZViS, lahko v času enega leta od dneva, ko je prvič izgubila status študenta, opravlja vse študijske obveznosti pod enakimi pogoji kot oseba s statusom študenta.
- (2) Oseba iz prejšnjega člena plača stroške dokončanja študija, ki so enaki seštevku zneskov storitev za vse neopravljene obveznosti. Pri zaračunavanju stroškov se upošteva ustrezne postavke cenika FOŠ, in sicer:
- opravljanje posameznih izpitov se zaračuna kot opravljanje četrtega in nadaljnjih izpitov pri istem predmetu,
  - v primeru, ko posameznik še nima opravljenih obveznosti, potrebnih za pristop k izpitu (npr. seminarjev, vaj ipd.), se mu zaračunajo stroški posameznega predmeta v skladu z določili drugega odstavka 17. člena tega pravilnika,
  - priprava in zagovor diplomskega, magistrskega in doktorskega dela se zaračuna v skladu s cenikom FOŠ.
- (3) V primeru, da je posameznik prekinil študij v času trajanja letnika in ni plačal dela šolnine, se mu v primeru, da želi nadaljevati študij v dveh letih od dneva, ko je izgubil status študenta, zaračunajo stroški neporavnane dela šolnine. V kolikor želi nadaljevati študij po več kot dveh letih od dneva, ko je izgubil status študenta, se mu zaračunajo stroški neporavnane dela šolnine v skladu z veljavnim cenikom.

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: <b>SA-017</b>
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 6/10

- (4) Fakulteta praviloma ob začetku študijskega leta evidentira osebe brez statusa, stroške neopravljenih obveznosti pa takšne osebe plačujejo med študijskim letom glede na dejansko opravljanje obveznosti.

## VII. KNJIŽNIČNE STORITVE

### 21. člen

- (1) Del cenika so tudi članarina in prispevki, ki jih zaračunava knjižnica za uporabo knjižničnega gradiva (zamudnine, opomini ipd.) in za kritje stroškov plačljivih storitev (med knjižnična izposoja ipd.). Študentom se ne zaračunavajo brezplačne osnovne storitve definirane z Zakonom o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in spremembe) in Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03), med katere sodijo: izposoja gradiva, posredovanje informacij o gradivu in iz gradiva ter bibliopedagoško delo.
- (2) Zaposlenim se stroškov priprave vnosa in vodenja bibliografij raziskovalcev ne zaračunava. Osebam s statusom študenta FOŠ in osebam, ki so člani akademskega zbora FOŠ brez prekinitve vsaj zadnjih treh let, se zaračuna polovična vsota zgoraj navedenih stroškov. Slednje velja za vnose znanstvenih in strokovnih del po tipologiji COBISS, ki sovpadajo z izvolitvenim področjem predlagatelja.

## VIII. POSTOPEK IZVOLITVE V NAZIV

### 22. člen

- (1) Stroški postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca se ne zaračunavajo:
- zaposlenim na FOŠ,
  - osebam, ki so člani akademskega zbora FOŠ brez prekinitve vsaj zadnja tri leta,
  - v primerih posebnega sporazuma z drugo univerzo oziroma samostojnim visokošolskim zavodom,
  - če fakulteta izkaže interes zaradi načrtovane vključitve osebe v izvedbo študijskega programa z javno veljavnostjo.
- (2) Ostalim članom Akademskega zbora se zaračuna polovična vsota stroškov postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca.
- (3) Študentom FOŠ ter osebam, za katere fakulteta izkaže interes zaradi načrtovane vključitve v izvedbo novega študijskega programa z javno veljavnostjo, se zaračunava tretjinska vsota stroškov.

## IX. NAJEM PROSTOROV IN OPREME

### 23. člen

V ceniku FOŠ je določena tudi cena najema prostorov in opreme, ki je v lasti FOŠ.

## X. NAČIN IN POGOJI PLAČILA ŠOLNIN IN PRISPEVKOV

### 24. člen

- (1) Način plačevanja šolnin in prispevkov, pogoji plačila šolnin, oprostitve oziroma znižanja plačil, opredeli dekan FOŠ in so objavljeni na internetnih straneh FOŠ. Pri tem se upošteva:

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: <b>SA-017</b>
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 7/10

- šolnina za študij po dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih se plačuje za vsako študijsko leto posebej, oziroma za vsak letnik, ki ga študent vpiše,
  - o oprostitvi plačila in znižanju šolnine ali drugih obveznosti iz opravičenih razlogov na prošnjo študenta odloča pristojni organ FOŠ, v skladu s Statutom FOŠ.
- (2) FOŠ praviloma sklene pogodbo o izobraževanju s študentom, ki plača šolnino. V pogodbi opredeli med drugim način plačila šolnine (obročno plačevanje in morebitne obresti) in znižanje oziroma oprostitev plačila šolnine, način izterjave, zaračunavanja zamudnih obresti in pogoje vračila šolnine v primeru nepreklicnega izpisa.
- (3) V kolikor FOŠ ne sklene pogodbe o izobraževanju s študentom, morajo biti vsi elementi iz drugega odstavka tega člena navedeni v vpisnem listu.

#### 25. člen

- (1) Študent je dolžan plačati del šolnine tudi takrat, kadar se pred zaključkom študijskega leta izpiše, in sicer:
- 10% pogodbene šolnine, če se nepreklicno izpiše do vključno 31. oktobra tekočega študijskega leta oziroma v 15-dneh po sklenitvi pogodbe,
  - 50% pogodbene šolnine, če se nepreklicno izpiše do vključno 31. januarja tekočega študijskega leta.
- (2) V primeru obročnega plačila šolnine mora fakulteta v pogodbi o izobraževanju, navedeni v 25. členu tega pravilnika, časovno dinamiko plačil obrokov prilagoditi tako, da bo celotni znesek že plačanih obrokov zadoščal za kritje dela šolnine, do katerega je, v primeru nepreklicnega izpisa študenta, upravičena fakulteta.
- (3) Če se študent nepreklicno izpiše do vključno 31. oktobra tekočega študijskega leta oziroma v 15- dneh po sklenitvi pogodbe, se mu ne vrnejo plačani prispevki ob vpisu.

### **XI. POSTOPEK SPREJEMANJA CENIKA**

#### 26. člen

- (1) Pred obravnavo na Upravnem odboru FOŠ se predlog cenika posreduje Študentskemu svetu FOŠ, ki ga obravnava in poda mnenje.
- (2) Upravni odbor FOŠ najkasneje do 15. junija tekočega študijskega leta potrdi celoten cenik iz 3. člena tega pravilnika za naslednje študijsko leto.

#### 27. člen

Potrjen cenik se objavi na spletni strani FOŠ.

### **XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### 28. člen

FOŠ ne sme zaračunavati storitev izvajanja javne službe, ki niso opredeljene s tem pravilnikom.

#### 29. člen

Določba drugega odstavka 20. člena se začne uporabljati s 1. 10. 2018 za študente, ki se na FOŠ prvič vpišejo v štud. letu 2018/2019.

#### 30. člen

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: <b>SA-017</b>
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 8/10

Ta pravilnik sprejema Upravni odbor FOŠ z večino glasov navzočih članov. Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po enakem postopku, kot je predviden za sprejem tega pravilnika.

31. člen

Če nastane dvom o vsebini posamezne določbe tega pravilnika, Upravni odbor FOŠ sprejme razlago z enako večino, kot je potrebna za sprejem tega pravilnika.

32. člen

- (1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu.
- (2) Ta pravilnik se objavi v Visokošolskem informacijskem sistemu in na spletni strani FOŠ.

Predsednik Upravnega odbora FOŠ  
dr. Tit Turnšek



Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-017
IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 9/10

## OPIS SPREMEMB:

Izdaja	Datum izdaje	Opis sprememb
01	04.06.2011	Inicialna izdaja
02	27.02.2014	<p>Besedilo drugega odstavka 17. člena se iz »Za osebe brez statusa študenta iz druge in četrte alineje 70. člena Zakona o visokem šolstvu se vrednost kreditne točke za izračun cene posameznih predmetov študijskih programov za pridobitev izobrazbe izračunava tako, da se vrednost šolnine za letnik študija deli s skupnim številom kreditnih točk v letniku študija (praviloma 60 kreditnih točk).« spremeni v »Za osebe brez statusa študenta iz druge, četrte, sedme in devete alineje prvega odstavka 70. člena Zakona o visokem šolstvu oziroma osebe iz 2. odstavka 70. člena ZViS se vrednost kreditne točke za izračun cene posameznih predmetov študijskih programov za pridobitev izobrazbe izračunava tako, da se vrednost šolnine za letnik študija deli s skupnim številom kreditnih točk v letniku študija (praviloma 60 kreditnih točk).«</p> <p>Besedilo 20. člena se iz »Oseba brez statusa študenta iz druge in četrte alineje 70. člena Zakona o visokem šolstvu lahko v času enega leta od dneva, ko je prvič izgubila status študenta, opravlja vse študijske obveznosti pod enakimi pogoji kot oseba s statusom študenta« spremeni v »Oseba brez statusa študenta iz druge, četrte, sedme in devete alineje prvega odstavka 70. člena Zakona o visokem šolstvu oziroma oseba iz 2. odstavka 70. člena ZViS, lahko v času enega leta od dneva, ko je prvič izgubila status študenta, opravlja vse študijske obveznosti pod enakimi pogoji kot oseba s statusom študenta«.</p> <p>V drugem odstavku 20 člena se briše besedilo »brez statusa študenta iz druge in četrte alineje 70. člena Zakona o visokem šolstvu« in se ga nadomesti z »iz prejšnjega člena«</p> <p>V 21. členu se doda novi drugi odstavek »Zaposlenim se stroškov priprave vnosa in vodenja bibliografij raziskovalcev ne zaračunava. Osebam s statusom študenta FOŠ in osebam, ki so člani akademskega zbora FOŠ brez prekinitev vsaj zadnjih treh let, se zaračuna polovična vsota zgoraj navedenih stroškov. Slednje velja za vnose znanstvenih in strokovnih del po tipologiji COBISS, ki sovpadajo z izvolitvenim področjem predlagatelja.«</p> <p>V 22. členu se besedilo prvega odstavka iz »Stroški postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca se zaračunavajo: samo osebam, ki niso člani akademskega zbora FOŠ.« spremeni v »Stroški postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca se ne zaračunavajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zaposlenim na FOŠ,</li> <li>– osebam, ki so člani akademskega zbora FOŠ brez prekinitev vsaj zadnja tri leta,</li> <li>– v primerih posebnega sporazuma z drugo univerzo oziroma samostojnim visokošolskim zavodom,</li> <li>– če fakulteta izkaže interes zaradi načrtovane vključitve osebe v</li> </ul>

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-017
IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 10/10

		<p><i>izvedbo študijskega programa z javno veljavnostjo.«</i></p> <p>Drugi odstavek se nadomesti z besedilom: »Ostalim članom Akademskega zbora se zaračuna polovična vsota stroškov postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca.«</p>
03	22.2.2018	<p>V tretji alineji 2. člena se besedilo »v skladu z drugo ali četrto alinejo 70. člena Zakona« nadomesti z novim besedilom »v skladu s četrto, peto, šesto oziroma sedmo alinejo 70. člena Zakona«.</p> <p>V prvem odstavku 9. člena se posodobi sklicevanje na zakon.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• »Druga alineja, tretja in četrta alineja drugega odstavka 9. člena se spremeni iz »so štipendisti ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo, oziroma pooblaščenega izvajalca tega štipendiranja, kot je Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja, in Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendiranje v programu štipendiranja Slovencev v zamejstvu in Slovencev po svetu (v nadaljnjem besedilu: štipendisti ministrstva),</li> <li>• so študenti izmenjalnih programov med visokošolskimi zavodi v programu Vseživljenjsko učenje ali</li> <li>• so tuji državljani s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji in so sami njihovi starši ali skrbniki davčni zavezanci v Republiki Sloveniji.«</li> </ul> <p>v</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• »so štipendisti ministrstev, ki štipendiranje tujcev izvajajo preko pooblaščenih izvajalcev, kot sta Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja ter in Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljnjem besedilu: štipendisti ministrstva),</li> <li>• so študenti izmenjalnih programov med visokošolskimi zavodi v programu ERASUMUS+ ali</li> <li>• so tuji državljani s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji in so sami ali vsaj eden od njihovih staršev ali skrbnikov rezidenti Republike Slovenije za davčne namene.«</li> </ul> <p>Prvi del stavka drugega odstavka 17. člena se spremeni iz »Za osebe brez statusa študenta iz druge, četrte, sedme in devete alineje prvega odstavka 70. člena Zakona« v »Za osebe brez statusa študenta iz četrte, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka 70. člena Zakona«.</p> <p>Prvi del stavka prvega odstavka 20. člena se spremeni iz »Oseba brez statusa študenta iz druge, četrte, sedme in devete alineje prvega odstavka 70. člena Zakona« v »Oseba brez statusa študenta iz četrte, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka 70. člena Zakona«.</p> <p>V drugem odstavku 20. člena se v prvem stavku izbriše besedilo »v kolikor je od dneva izgube statusa študenta minilo več kot eno leto oz. je posameznik drugič izgubil status študenta.«</p> <p>Doda se novi tretji odstavek 22. člena, ki se glasi »(3) Študentom FOŠ ter osebam, za katere fakulteta izkaže interes zaradi načrtovane vključitve v</p>

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: <b>SA-017</b>
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U	<b>PRISPEVKI IN VREDNOTENJE STROŠKOV NA FOŠ</b>	Stran: 11/10

		<p><i>izvedbo novega študijskega programa z javno veljavnostjo, se zaračunava tretjinska vsota stroškov.«</i></p> <p>Izbriše se 23. člen. Vsi naslednji člani se smiselno preštevilčijo.</p> <p>Za starim 27. členom se doda novi 29. člen, ki se glasi »<i>Določba drugega odstavka 20. člena se začne uporabljati s 1. 10. 2018 za študente, ki se na FOŠ prvič vpišejo v štud. letu 2018/2019.«</i></p> <p>V drugem odstavku 32. člena se zadnji stavek podaljša z »<i>in na spletni strani FOŠ.«</i></p>
--	--	--