

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-024
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRAVILNIK O ŠTUDENTIH S POSEBNIM STATUSOM</b>	Stran: 1/6

Senat Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu je na podlagi 100. člena Statuta Fakultete za organizacijske študije v Novem mestu dne 24. 10. 2013 sprejel naslednji

## PRAVILNIK O ŠTUDENTIH S POSEBNIM STATUSOM

### 1 Splošne določbe

#### 1. člen

Pravilnik o študentih s posebnim statusom (v nadaljevanju: Pravilnik) vsebuje podrobnejša določila o merilih, postopku, pravicah in dolžnostih za uveljavljanje statusa:

- študenta športnika,
- študenta umetnika/kulturnika,
- študenta s posebnimi potrebami,
- študenta funkcionarja.

#### 2. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

### 2 Status študenta športnika

#### 3. člen

Kandidat, ki lahko uveljavlja posebne pogoje izobraževanja iz naslova študenta športnika je:

- kategorizirani športnik,
- študent, ki je s strani posamezne nacionalne športne zveze uradno imenovan za trenerja reprezentance ali posameznega kategoriziranega športnika.

#### 4. člen

(1) Status kategoriziranega športnika lahko uveljavljajo tisti študenti, ki so si na osnovi kategorizacije Olimpijskega komiteja Slovenije (OKS), pridobili enega od naslednjih nazivov:

- zaslužni športnik Republike Slovenije (status velja doživljenjsko),
- športnik svetovnega razreda,
- športnik mednarodnega razreda,
- športnik perspektivnega razreda,
- športnik državnega razreda,
- športnik mladinskega razreda.

(2) Dokazilo o kategorizaciji je uradno potrdilo o statusu, ki ga izda OKS.

#### 5. člen

(1) Pravice iz naslova statusa študenta športnika lahko uveljavlja tudi študent, ki ga posamezna nacionalna športna zveza uradno imenuje za trenerja reprezentance ali posameznega kategoriziranega športnika in je neposredno vključen v pripravo in realizacijo programov kategoriziranih športnikov.

(2) Dokazilo o izpolnjevanju pogojev prejšnjega odstavka je potrdilo, ki ga izda OKS za aktualno študijsko leto.

#### 6. člen

Status študenta športnika traja eno študijsko leto z možnostjo podaljšanja.

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-024
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRAVILNIK O ŠTUDENTIH S POSEBNIM STATUSOM</b>	Stran: 2/6

### 3 Status študenta umetnika/kulturnika

#### 7. člen

Kandidat, ki lahko uveljavlja pravice iz naslova študenta umetnika/kulturnika, je:

- član nacionalnega ali mednarodnega društva ali zveze društev s področja umetnosti,
- študent s potrdilom o statusu kulturnega delavca,
- študent z javno priznanimi umetniškimi deli.

#### 8. člen

(1) Član nacionalnega ali mednarodnega društva ali zveze društev s področja umetnosti iz prve alineje prejšnjega člena je tisti umetnik/kulturnik, ki je po izpolnjevanju meril omenjenih institucij že včlanjen v društvo oz. zvezo naslednjih umetniških dejavnosti:

- glasbeno,
- likovno,
- filmsko,
- gledališko,
- plesno,
- literarno,
- fotografsko ali drugih umetniških dejavnosti po presoji Komisije za študijske in študentske zadeve.

(2) Dokazilo o članstvu je uradno potrdilo o članstvu, ki ga izda posamezno nacionalno ali mednarodno društvo ali zveza društev s področja umetnosti.

(3) Potrdilo o statusu kulturnega delavca izda ministrstvo, pristojno za kulturo.

(4) Kandidat, ki uveljavlja priznanje statusa umetnika/kulturnika iz naslova javno priznanih umetniških del, mora predložiti življenjepis in po letih ločen seznam izvedenih del, glede na dejavnost, s katero se ukvarja.

(5) Kandidat predloži naslednja dokazila o javni priznanosti umetniškega dela/dosežka:

- izvod javno objavljene kritike umetniškega dela/dosežka ali
- fotokopija državnega ali mednarodnega priznanja oz. nagrade na tekmovanju umetniške nadarjenosti ali uradno potrdilo o umetniškem dosežku, ki ga izda ministrstvo, pristojno za kulturo.

#### 9. člen

Kriterija javne priznanosti umetniških del sta:

- javno objavljena strokovna kritika umetniškega dela,
- nagrajeno umetniško delo/dosežek v državni ali mednarodni konkurenci v predhodnem ali tekočem študijskem letu.

#### 10. člen

Status študenta umetnika/kulturnika traja eno študijsko leto z možnostjo podaljšanja.

### 4 Študenti s posebnimi potrebami

#### 11. člen

V skladu Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/2011 in spremembe) so študenti s posebnimi potrebami po tem pravilniku: študenti z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni študenti oziroma študenti z okvaro vidne funkcije, gluhi in naglušni študenti, študenti z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani študenti, dolgotrajno bolni študenti, študent s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, študenti z avtističnimi motnjami ter študenti s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov.

#### 12. člen

Status študenta s posebnimi potrebami lahko uveljavlja študent, ki izkazuje primanjkljaj, oviro oziroma motnjo, in sicer z naslednjimi dokazili:

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-024
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRAVILNIK O ŠTUDENTIH S POSEBNIM STATUSOM</b>	Stran: 3/6

- odločbo o usmeritvi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo *ali*,
- odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, s katero izkazujejo invalidnost v skladu z Zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2) (Ur.l. RS, št. 96/2012 in spremembe *ali*,
- zdravniško potrdilo zdravnika specialista, s katerim izkazujejo upravičenost za dodelitev statusa študenta s posebnimi potrebami.

#### 13. člen

Status študenta s posebnimi potrebami traja do zaključka študija.

### 5 Status študenta funkcionarja

#### 14. člen

Status študenta funkcionarja lahko uveljavlja študent, ki v tekočem študijskem letu opravlja funkcijo predstavnika študentov v organih in komisijah FOŠ.

#### 15. člen

Status študenta funkcionarja traja do konstituiranja novega Študentskega sveta v naslednjem študijskem letu.

### 6 Postopek pridobitev statusa

#### 16. člen

(1) Vlogo za pridobitev statusa študenta s posebnimi potrebami, študenta športnika ali študenta kulturnika/ umetnika (v nadaljevanju: vloga za pridobitev statusa) lahko vloži študent študijskih programov 1., 2. ali 3. stopnje. Študent vlogo vloži v referat praviloma ob vpis.

(2) Vlogo za pridobitev statusa študenta funkcionarja lahko vloži študent – član Študentskega sveta po konstitutivni seji ŠS za tekoče študijsko leto.

#### 17. člen

(1) Študent k vlogi za pridobitev statusa priloži ustrezna dokazila, s katerimi izkazuje upravičenost do statusa.

(2) Vlogo iz prejšnjega odstavka z dokazili predloži študent v zaprti kuverti s pripisom »Priloge k vlogi za pridobitev statusa študenta s posebnimi potrebami«.

#### 18. člen

(1) Referat posreduje vlogo za pridobitev statusa Komisiji za študijske in študentske zadeve (KŠŠZ), ki predlaga odločitev o dodelitvi statusa Senatu fakultete.

(2) Po zaključeni obravnavi vloge za pridobitev statusa Senat izda sklep, s katerim se študentu dodeli status oziroma ne dodeli statusa študenta s posebnimi potrebami. V sklepu Senat navede tudi obdobje, za katero se študentu dodeli ta status.

(3) Sklep Senata iz prejšnjega odstavka tega člena se posreduje študentu, ki je zaprosil za pridobitev statusa, dekanu in referatu.

(4) Zoper sklep Senata je možen upravni spor.

#### 19. člen

(1) Najkasneje v 30 dneh od sprejema sklepa iz 18. člena tega pravilnika pripravi prodekan za izobraževanje individualizirani program podpore za posameznega študenta s statusom (v nadaljevanju: individualizirani program). Individualizirani program sprejme komisija (KŠŠZ).

(2) Individualizirani program vsebuje naslednje elemente:

- zahtevane prilagoditve študija za študenta,
- zmanjšanje prisotnosti študenta pri študijskih obveznostih.

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-024
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRAVILNIK O ŠTUDENTIH S POSEBNIM STATUSOM</b>	Stran: 4/6

(3) Pri pripravi individualiziranega programa se smiselno upošteva predlagane ukrepe za zmanjšanje oziroma odpravo ovir za študij, ki jih v vlogi za pridobitev statusa navede študent. Ravno tako se pri izbiri in opredelitvi posebnih prilagoditev študija, ki za fakulteto predstavljajo finančni strošek, smiselno upoštevajo finančne zmogljivosti fakultete.

(4) V kolikor se izkaže potreba, prodekan za izobraževanje med študijskim letom ustrezno prilagodi individualizirane programe.

#### 20. člen

(1) Prodekan za izobraževanje z individualiziranimi programi seznanjeni nosilci predmetov (učnih enot) v letniku študijskega programa, v katerega je vpisan študent.

(2) Nosilci predmetov (učnih enot) so dolžni izvajati individualizirane programe.

(3) Za reševanje morebitnih nesoglasij glede izvajanja posebnih prilagoditev študija, določenih v individualiziranih programih, je pristojen Senat fakultete. Za reševanje morebitnih nesoglasij lahko Senat fakultete pooblasti KŠSZ.

### 6 Pravice in dolžnosti študentov s posebnim statusom

#### 21. člen

V času študija so študentom s posebnim statusom omogočene prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj, v načinu preverjanja in ocenjevanja znanja ter pri uporabi knjižnice.

#### 22. člen

Za študente s posebnimi potrebami so glede na vrsto in stopnjo njihovih potreb ter morebitno kombinacijo primanjkljajev, ovir oziroma motenj možne naslednje prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj:

- vnaprejšnja objava študijskih gradiv, ki jih študenti prejmejo na predavanjih in vajah (npr. za slepe in slabovidne študente, da lahko sledijo predavanju oziroma za tiste študente, ki si ne morejo delati zapiskov),
- vnaprejšnja objava študijskih gradiv, ki se uporabljajo pri predmetu (učni enoti), da se lahko prilagodijo v elektronsko ali avdio obliko ali se jih primerno poveča,
- snemanje predavanj in vaj,
- uporaba posebnih pripomočkov kot so računalnik, elektronsko povečalo, lupe in podobno,
- prisotnost pomočnika, in sicer: bralca oziroma pisarja ter tolmača – prevajalca v slovenski znakovni jezik,
- možnost posredovanja pisnih izdelkov v elektronski obliki,
- opravljanje določenih študijskih obveznosti v paru s študentom, ki ni nima statusa študenta s posebnimi potrebami,
- možnost opravljanja določenih nalog in vaj doma (delna oblika e-učenja),
- prilagoditev načina opravljanja strokovne oziroma študijske prakse zmožnostim študenta tako, da lahko pokaže svoje znanje in sposobnosti oziroma dosega kompetence, opredeljene s študijskim programom,
- druge prilagoditve glede na zakonodajo in dane možnosti fakultete.

#### 23. člen

(1) Način preverjanja in ocenjevanja znanja za študente s posebnim statusom je prilagojen na tak način, da lahko izkažejo raven svojega znanja, vendar se ne smejo znižati zahtevani standardi doseganja znanj.

(2) Za študente so glede na vrsto in stopnjo statusa s posebnimi potrebami možne naslednje prilagoditve:

- podaljšanje časa opravljanja ustnega oziroma pisnega izpita,
- zagotovitev posebnega prostora za opravljanje izpita,
- prilagoditev v prostoru oziroma prostora in prilagoditev opreme,
- opravljanje izpita s pomočjo računalnika in uporaba posebnih pripomočkov,
- opravljanje izpita s pomočjo pomočnika,
- sprememba oblike preverjanja in ocenjevanje znanja,
- prilagoditev oblike izpitnega gradiva,

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-024
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRAVILNIK O ŠTUDENTIH S POSEBNIM STATUSOM</b>	Stran: 5/6

- druge prilagoditve glede na dane možnosti fakultete.

#### 24. člen

Za študente s posebnimi potrebami so možne naslednje prilagoditve v knjižnici:

- daljši čas izposoje gradiva (zaradi pretvorbe v dostopne oblike: povečava gradiva, prepis v brajevo pisavo in podobno),
- možnost izposoje gradiva, ki je dostopen samo v čitalnici (zaradi pretvorbe v dostopne oblike: povečava gradiva, prepis v brajevo pisavo in podobno),
- zagotovitev pomoči pri iskanju gradiva,
- možnost izposoje gradiva s strani študentovega pomočnika ali asistenta, če je knjižnica študentu nedostopna,
- druge prilagoditve glede na dane možnosti fakultete.

#### 25. člen

Študent, ki mu je priznan status po tem pravilniku in s tem posebni pogoji izobraževanja, ima naslednje pravice:

- pravica do zmanjšanja prisotnosti in opravičena odsotnost za študijske obveznosti v dogovoru z nosilcem predmeta,
- pravica do naknadne predstavitve seminarske naloge ter naknadnega opravljanja kolokvija in izpita v primeru udeležbe na tekmovanjih doma ali v tujini,
- vpis dosežkov v priložo k diplomi, ki izhajajo iz delovanja v organih in komisijah fakultete,
- pravica do opravljanja izpitov na izpitnih rokih, ki jih študent individualno dogovori z nosilcem predmeta (učne enote),
- pravica do podaljšanja statusa študenta za največ eno študijsko leto, če zaradi primanjkljaja, ovire oziroma motnje ne morejo v roku opravljati študijskih obveznosti.
- pravica do vpisa v višji letnik oziroma absolventski staž, če imajo opravljenih vsaj 50% predpisanih pogojev za vpis v višji letnik.

#### 26. člen

Študent s posebnim statusom študenta športnika ali priznanega umetnika/kulturnika na FOŠ ima dolžnost zastopanja FOŠ na športnih in kulturnih dogodkih in tekmovanjih, razen v primeru, če je to v nasprotju z njegovo individualno pogodbo.

#### 27. člen

(1) V primeru, da študent s posebnimi potrebami zlorabi pravice iz 25. člena tega pravilnika, se vsa dejanja, ki predstavljajo zlorabo teh pravic, obravnavajo v skladu z aktom, ki določa disciplinsko odgovornost študentov.

(2) Na podlagi ukrepa, ki ga izreče dekan v skladu z aktom, ki določa disciplinsko odgovornost študentov, Senat fakultete odloči o morebitnem odvzemu statusa študenta s posebnim statusom.

### 7 Evidenca

#### 28. člen

(1) Fakulteta vodi evidenco in dokumentacijo o vlogah za pridobitev statusa.

(2) Fakulteta vodi evidenco opreme in pripomočkov, dostopnih na fakulteti za študente s posebnimi potrebami.

### 8 Končne določbe

#### 29. člen

(1) Osebni podatki o študentih se zbirajo in obdelujejo za potrebe postopkov po tem pravilniku, v skladu z načeli in določbami Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB1n spremembe).

<b>Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu</b>	<b>PRAVILNIK</b>	Številka: SA-024
<small>IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FOŠ INTRANET-U</small>	<b>PRAVILNIK O ŠTUDENTIH S POSEBNIM STATUSOM</b>	Stran: 6/6

(2) Vse osebe, ki so vključene v postopke po tem pravilniku, so dolžne ravnati v skladu z načeli in določbami Zakona o varstvu osebnih podatkov in splošnih aktih fakultete.

### 30. člen

- (1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejetju na Senatu fakultete.
- (2) Ta pravilnik se objavi v Visokošolskem informacijskem sistemu fakultete.

dekan FOŠ  
izr. prof. dr. Boris Bukovec